

Bộ Quy Tắc

Kinh Doanh và các Chính Sách



Dẫn Đầu Bằng Sự Chính Trực

Cam kết của Unilever đối với việc làm điều đúng dẫn là điều không đổi trong nhiều năm tôi làm việc cho công ty.

Mặc dù tôi luôn đánh giá cao sự tự do mà Unilever đã mang lại cho tôi với tư cách là một cá nhân và một nhà lãnh đạo, nhưng tôi không nghi ngờ gì rằng thành công của chúng ta với tư cách là một tập thể, hiện tại và trong tương lai, phải được xây dựng dựa trên một tập hợp các nguyên tắc chung về cách chúng ta làm việc cùng nhau và cam kết chung để luôn kinh doanh với sự chính trực.

Tài liệu quan trọng này đặt ra các tiêu chuẩn ứng xử mà tất cả chúng ta đều phải duy trì về mặt cá nhân cũng như tập thể, đồng thời củng cố vai trò quan trọng mà tất cả nhân viên phải đóng trong việc thúc đẩy văn hóa tin cậy và chính trực, theo đó mọi người đều cảm thấy tự tin tham gia vào các cuộc trò chuyện can đảm và lên tiếng khi có điều gì đó không đúng.

Tài liệu này tồn tại để bảo vệ con người, tài sản, danh tiếng của chúng ta, cộng đồng nơi chúng ta hoạt động, người tiêu dùng, khách hàng và đối tác của chúng ta ngay trong toàn bộ hoạt động kinh doanh của chúng ta. Nó tồn tại để giữ cho công ty của chúng ta trung thực và can đảm và cho phép chúng ta thực hiện các công việc một cách xuất sắc.

Mỗi người chúng ta phải đảm bảo rằng chúng ta đọc và áp dụng Bộ Quy tắc của chúng ta, và chúng ta phải lên tiếng và nêu lên mối quan ngại một cách tự tin.

Cảm ơn bạn đã luôn luôn sống và tôn trọng Bộ Quy tắc của chúng ta.

Fernando Fernandez

Tổng Giám đốc



Unilever

"Mỗi người trong chúng ta phải đảm bảo rằng chúng ta đọc và áp dụng Bộ Quy tắc của chúng ta, và chúng ta phải lên tiếng và nêu lên mối quan ngại một cách tự tin."

Chào mừng bạn đến với Bộ Quy tắc của chúng ta

Bộ Quy tắc của chúng ta là gì?

Tại Unilever, chúng ta tin tưởng vào việc phát triển có trách nhiệm và bền vững. Để làm được điều này, mỗi nhân viên phải cư xử theo những cách thể hiện các giá trị - Chính trực, Tôn trọng, Trách nhiệm và Tiên phong - và hành vi của chúng ta. Bộ Quy tắc của chúng ta xác định những điều không thể thương lượng này, làm rõ những gì được mong đợi đối với nhân viên chúng ta. Thông qua việc sống theo Bộ Quy tắc, chúng ta mang các giá trị, hành vi và mục đích của mình vào cuộc sống, mỗi ngày, trong mọi việc chúng ta làm.

Bộ Quy tắc chúng ta bao gồm hai phần:

- **Bộ Quy tắc Kinh doanh** – đặt ra các nguyên tắc chính mà Unilever, bao gồm cả nhân viên và giám đốc, phải tuân thủ trong vai trò hàng ngày của họ.
- **Các Chính sách** – những chính sách này được xây dựng dựa trên các nguyên tắc, giải thích cách chúng ta phải hành xử một cách chi tiết.

Tại sao tôi nên đọc và làm theo Bộ Quy tắc?

Hầu hết nhân viên tuân theo các quy định vì họ muốn làm điều đúng đắn và chăm sóc đồng nghiệp của mình. Bộ Quy tắc của chúng ta giúp họ bằng cách nêu rõ các quy tắc là gì. Vi phạm Bộ Quy tắc có thể dẫn đến hậu quả nghiêm trọng như thương tích, kỷ luật, phạt tiền, bỏ tù và thiệt hại danh tiếng. Tuân theo Bộ Quy tắc sẽ bảo vệ bạn, cộng đồng và làm cho Unilever trở thành một nơi làm việc tốt hơn.

Tôi phải làm gì?

Tất cả nhân viên phải đọc Bộ Quy tắc khi gia nhập Unilever và mỗi khi Bộ Quy tắc được cập nhật, luôn tuân thủ Bộ Quy tắc.

Nhân viên có thể đọc lại Bộ Quy tắc để tìm kiếm sự giúp đỡ trong suốt thời gian làm việc tại Unilever và được khuyến khích liên hệ với bộ phận Liêm chính trong Kinh doanh nếu có bất kỳ câu hỏi nào. Nhân viên cũng phải báo cáo thông qua các kênh Speak Up bất kỳ vi phạm tiềm ẩn hoặc thực tế nào đối với Bộ Quy tắc.

Trách nhiệm hàng ngày trong việc thực hiện Bộ Quy tắc chúng ta được giao cho tất cả các quản lý cấp cao của các nhóm kinh doanh và bộ phận ở cấp độ toàn cầu, khu vực và quốc gia.

Hội đồng quản trị và Ban điều hành Unilever (ULE) đã xem xét, phê duyệt và cam kết tuân thủ Bộ Quy tắc của chúng ta. Hội đồng quản trị của Unilever sẽ không chỉ trích ban quản lý về bất kỳ tổn thất kinh doanh nào do tuân thủ Bộ Quy tắc. Bất kỳ nhà lãnh đạo nào của Unilever cũng không được chỉ trích bất kỳ nhân viên nào vì những hành động tương tự. Hội đồng quản trị Unilever và ULE chịu trách nhiệm đảm bảo các nguyên tắc này được áp dụng trên toàn Unilever.

Unilever

"Bộ Quy tắc áp dụng cho dù bạn là ai, bạn đang ở đâu hay bạn làm gì."

Bộ Quy tắc dành cho ai?

Bộ Quy tắc là bắt buộc đối với tất cả nhân viên, quản lý và giám đốc của Unilever.

Nó áp dụng cho dù bạn là ai, bạn đang ở đâu hoặc bạn làm gì.

*Nhân viên được định nghĩa là bất kỳ cá nhân nào có mối quan hệ lao động trực tiếp với Unilever theo luật pháp hoặc thông lệ quốc gia. *Giám đốc đề cập đến các thành viên không điều hành của Hội đồng quản trị Unilever PLC và các tổ chức khác do Unilever kiểm soát.

Các nguyên tắc kinh doanh

Unilever, cùng với nhân viên, quản lý và giám đốc của mình, cam kết hành động với sự chính trực. Điều này bao gồm việc tuân theo các Nguyên tắc kinh doanh sau:

Quy tắc và hành vi ứng xử

Chống tham nhũng

Tôn trọng mọi người

Bảo vệ thông tin

Tương tác bên ngoài



Bộ Quy tắc và hành vi ứng xử chúng ta

Sống theo Bộ Quy tắc

Chúng ta luôn luôn hành động phù hợp với các giá trị của mình, Bộ Quy tắc và tất cả các Chính sách. Chúng ta lên tiếng khi thấy vi phạm tiềm ẩn hoặc thực tế và không chấp nhận bất kỳ sự trả đũa nào do việc lên tiếng.

Tư vấn pháp lý

Chúng ta tuân thủ các luật và quy định có liên quan và tìm kiếm lời khuyên từ Bộ phận Pháp lý vào những thời điểm quan trọng, bao gồm (trong số những thời điểm khác), đàm phán hoặc ký kết hợp đồng quan trọng, hành động pháp lý đang diễn ra hoặc dự kiến và thảo luận với các cơ quan quản lý.

Quản lý rủi ro có trách nhiệm

Chúng ta xác định, đánh giá và quản lý các rủi ro liên quan đến vai trò của mình.

Đổi mới có trách nhiệm, an toàn và chất lượng

Chúng ta thiết kế, sản xuất và bán các sản phẩm dựa trên khoa học, công nghệ và đổi mới có trách nhiệm, áp dụng các tiêu chuẩn nghiêm ngặt về an toàn và chất lượng vượt trội cho người tiêu dùng và khách hàng.

Môi trường

Chúng ta nỗ lực giảm tác động đến môi trường và đang hướng tới phát thải ròng bằng không, chấm dứt rác thải nhựa và xây dựng hệ sinh thái có khả năng phục hồi và tái tạo.



Chống tham nhũng

Xung đột lợi ích

Chúng ta tránh xung đột lợi ích và ngay lập tức tiết lộ khi lợi ích cá nhân hoặc cam kết bên ngoài của chúng ta có thể mâu thuẫn với Unilever.

Chống hối lộ và quà tặng & chiêu đãi

Chúng ta không tặng, nhận hoặc yêu cầu hối lộ dưới bất kỳ hình thức nào, bao gồm quà tặng, chiêu đãi, quyền góp hoặc tài trợ nhằm gây ảnh hưởng không phù hợp đến các quyết định hoặc nằm ngoài giới hạn chính sách.

Hoạt động chính trị và quyền góp

Chúng ta không ủng hộ các đảng phái chính trị hoặc quyền góp chính trị, trừ khi với tư cách cá nhân.

Hồ sơ, báo cáo và kế toán chính xác

Chúng ta đảm bảo các tài khoản và báo cáo của chúng ta là chính xác. Chúng ta không dung thứ cho gian lận hoặc trốn thuế. Chúng ta đảm bảo tất cả các giao dịch đều dựa trên tài liệu hợp lệ.

Bảo vệ tài sản của Unilever

Chúng ta bảo vệ tài sản của Unilever, bảo vệ chúng khỏi gian lận và trộm cắp và chỉ phê duyệt các hoạt động trong giới hạn cá nhân của chúng ta. Chúng ta bảo vệ tài sản trí tuệ của Unilever bằng cách đảm bảo các thương hiệu và đổi mới của Unilever được bảo vệ. Chúng ta tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ hợp lệ của bên thứ ba bằng cách xin cấp phép và các phê duyệt có liên quan.

Chống rửa tiền và trừng phạt kinh tế

Chúng ta không tham gia vào hoạt động rửa tiền và không kinh doanh với bất kỳ cá nhân hoặc công ty nào bị trừng phạt kinh tế. Chúng ta tiến hành kinh doanh tuân thủ tất cả các biện pháp kiểm soát thương mại có liên quan.



Tôn trọng mọi người

Sức khỏe và An toàn

Chúng ta tuân thủ các tiêu chuẩn pháp lý và sức khỏe và an toàn của Unilever để đảm bảo một nơi làm việc lành mạnh và an toàn, nhằm mục đích cải tiến liên tục.

Nhân quyền

Chúng ta tôn trọng nhân quyền và cam kết đối xử công bằng và tôn trọng tất cả nhân viên. Chúng ta tìm cách tạo ra một môi trường cho phép đa dạng, hòa nhập, cơ hội bình đẳng, tự do hiệp hội và thương lượng tập thể. Unilever cung cấp cho nhân viên mức lương đủ sống. Chúng ta không khoan nhượng đối với lao động cưỡng bức, bao gồm bất kỳ hình thức lao động bắt buộc, buôn bán hoặc lao động trẻ em nào.

Phân biệt đối xử và quấy rối

Chúng ta không khoan nhượng đối với quấy rối tình dục. Chúng ta không dung thứ cho sự phân biệt đối xử dựa trên các đặc điểm được bảo vệ, quấy rối, bắt nạt hoặc hành vi xúc phạm, trực tiếp hoặc gián tiếp. Chúng ta cung cấp một cách minh bạch, bảo mật và công bằng để nhân viên nêu lên mối quan ngại hoặc báo cáo sự đối xử không công bằng hoặc phân biệt đối xử và không dung thứ cho bất kỳ sự trả đũa nào do việc lên tiếng.



Bảo vệ thông tin

Bảo vệ công nghệ và thông tin cũng như quyền riêng tư

Chúng ta đảm bảo tất cả các tài sản kỹ thuật số của Unilever đều an toàn, được sử dụng cho mục đích công việc, không được sử dụng cho các hoạt động không phù hợp và được bảo trì đúng cách. Chúng ta bảo vệ tất cả các hình thức thông tin của Unilever bằng cách phân loại, lưu trữ, bảo mật, chia sẻ, cập nhật và xóa thông tin phù hợp với các tiêu chuẩn của chúng ta và luật pháp có liên quan, bao gồm quyền riêng tư và bảo mật.

Ngăn chặn giao dịch nội gián

Chúng ta không giao dịch hoặc khuyến khích người khác giao dịch chứng khoán, như cổ phiếu, khi sở hữu thông tin nội bộ.



Tương tác bên ngoài

Tiếp thị có trách nhiệm

Chúng ta bán các sản phẩm được ghi nhãn, quảng cáo và truyền thông. Chúng ta thực hiện hoạt động tiếp thị và nghiên cứu phù hợp với mong đợi của xã hội..

Cạnh tranh công bằng

Chúng ta cạnh tranh công bằng và tuân thủ tất cả các luật cạnh tranh, luôn từ chối tham gia vào bất kỳ hình thức phản cạnh tranh nào.

Tương tác và truyền thông bên ngoài

Chúng ta được đào tạo và phê duyệt trước khi nói chuyện với các nhà môi giới, nhà phân tích, cổ đông, phương tiện truyền thông, chính phủ, tổ chức phi chính phủ hoặc cơ quan quản lý.

Tìm nguồn cung ứng và hợp tác kinh doanh có trách nhiệm

Chúng ta chỉ lựa chọn và làm việc với các đối tác có thể duy trì các tiêu chuẩn phù hợp với cam kết của chính chúng ta.



Các Chính Sách

Ưới đây là các Chính sách của chúng ta được tổ chức theo Bộ Quy tắc Nguyên tắc Kinh doanh (CoBP) chúng ta. Nhấp vào một Chính sách để đọc mô tả đầy đủ.

Quy tắc và hành vi ứng xử

Sống theo Bộ Quy tắc

Tư vấn pháp lý

Quản lý rủi ro có trách nhiệm

Đổi mới có trách nhiệm

An toàn và chất lượng sản phẩm

Chống tham nhũng

Tránh xung đột lợi ích

Chống hối lộ và quà tặng & chiêu đãi

Hoạt động chính trị và quyên góp

Hồ sơ, báo cáo và kế toán chính xác

Bảo vệ tài sản của Unilever

Chống rửa tiền và trừng phạt kinh tế

Tôn trọng mọi người

Sức khỏe và An toàn

Tôn trọng, nhân phẩm và đối xử công bằng

Bảo vệ thông tin

Bảo vệ công nghệ và thông tin

Dữ liệu cá nhân và quyền riêng tư

Ngăn chặn giao dịch nội gián

Tương tác bên ngoài

Tiếp thị có trách nhiệm

Cạnh tranh công bằng

Tương tác và truyền thông bên ngoài

Tìm nguồn cung ứng và hợp tác kinh doanh có trách nhiệm

Sống theo Bộ Quy tắc

Chúng ta luôn luôn hành động phù hợp với các giá trị của mình, Bộ Quy tắc của chúng ta và tất cả các Chính sách. Chúng ta lên tiếng khi thấy vi phạm tiềm ẩn hoặc thực tế và không chấp nhận bất kỳ sự trả đũa nào do việc lên tiếng.

Tại sao điều này lại quan trọng

Hoạt động với sự chính trực và trách nhiệm củng cố niềm tin của người tiêu dùng và củng cố danh tiếng của Unilever như một công ty có trách nhiệm, mang lại giá trị, với các giá trị. Việc không tuân theo Bộ Quy tắc có thể dẫn đến hậu quả nghiêm trọng, bao gồm hình thức kỷ luật, phạt tiền đáng kể cho Unilever, phạt tù cho cá nhân và thiệt hại danh tiếng.

Tôi phải làm gì?

- **Hiểu** và tuân thủ Bộ Quy tắc của chúng ta bao gồm tất cả các Chính sách.
- **Hoàn thành** khóa đào tạo bắt buộc.
- **Tìm kiếm** hướng dẫn từ người quản lý trực tiếp của tôi hoặc Bộ phận Liêm chính trong Kinh doanh nếu không chắc chắn về cách diễn giải các chính sách hoặc hành vi.
- **Báo cáo** các vi phạm (thực tế hoặc tiềm ẩn) Bộ Quy tắc hoặc Chính sách của chúng ta thông qua các kênh Speak Up của chúng ta: quản lý trực tiếp, Nhân sự, Pháp lý, Bộ phận Liêm chính trong kinh doanh hoặc đường dây nóng bảo mật (điện thoại và web).
- **Hỗ trợ** những người báo cáo mối quan ngại hoặc vi phạm, xem xét mối quan ngại của họ một cách nghiêm túc, giữ bí mật, hỗ trợ điều tra và đảm bảo không ai phải đối mặt với sự trả đũa.
- **Báo cáo** với các kênh Speak Up một cách trung thực – báo cáo không trung thực là vi phạm Bộ Quy tắc.

Là một nhà quản lý, tôi cần làm gì?

- **Dẫn dắt** bằng việc làm gương, thể hiện sự chính trực trong mọi việc mình làm.
- **Đảm bảo** tất cả các thành viên trong nhóm đã đọc và hoàn thành khóa đào tạo liên quan về Bộ Quy tắc và các Chính sách.
- **Cộng tác** với Nhân viên Liêm chính Kinh doanh để giải quyết các mối quan ngại, đảm bảo thực hiện hành động kịp thời và thích hợp.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Tiêu chuẩn Speak Up
- Liêm chính trong Kinh doanh, Pháp lý, Nhân sự
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu
- Đường dây nóng Speak Up



Tư vấn pháp lý

Chúng ta tuân thủ các luật và quy định có liên quan và tìm kiếm lời khuyên từ Bộ phận Pháp lý vào những thời điểm quan trọng, bao gồm (trong số những thời điểm khác), đàm phán hoặc ký kết hợp đồng quan trọng, hành động pháp lý đang diễn ra hoặc dự kiến và thảo luận với các cơ quan quản lý.

Tại sao điều này lại quan trọng

Tìm kiếm lời khuyên từ Bộ phận Pháp lý của Unilever đảm bảo rằng tất cả các giao dịch, hợp đồng và hoạt động kinh doanh đều đáp ứng các yêu cầu quy định và thể hiện hành vi kinh doanh có đạo đức. Nó cũng bảo vệ tổ chức khỏi các tranh chấp pháp lý tiềm ẩn, tổn thất tài chính và thiệt hại danh tiếng.

Tôi cần làm gì?

- **Thông báo cho** người quản lý trực tiếp của mình ngay lập tức và tìm kiếm lời khuyên pháp lý từ Bộ phận Pháp lý nếu nhận thấy rủi ro pháp lý hoặc nghi ngờ bất kỳ hoạt động bất hợp pháp nào liên quan đến:
 - Hợp đồng thương mại, cho thuê, giấy phép và giao dịch.
 - Hành động pháp lý như tranh chấp việc làm và bất đồng hợp đồng.
 - Giao tiếp với chính phủ hoặc cơ quan quản lý.
 - Các vấn đề về luật cạnh tranh.
 - Truyền thông báo chí, đặc biệt ảnh hưởng đến danh tiếng của Unilever, tạo ra trách nhiệm pháp lý hoặc chứa thông tin "nội bộ" hoặc "nhạy cảm về giá".
 - Các tuyên bố, tài liệu tiếp thị và các vấn đề sở hữu trí tuệ liên quan đến thương hiệu, nhãn hiệu, thiết kế, bằng sáng chế, bí mật thương mại và hợp đồng nhà cung cấp liên quan đến SHTT.
 - Các vấn đề liên quan đến việc làm, bao gồm nghĩa vụ không cạnh tranh, tranh chấp lao động và chấm dứt hợp đồng và các điều khoản hợp đồng không thường xuyên.

- An toàn sản phẩm, giả mạo hoặc hàng giả.
- Cấu trúc pháp lý hoặc quản trị.
- Hối lộ, tham nhũng và các mối quan ngại về trừng phạt kinh tế.
- **Tham khảo ý kiến** Bộ phận pháp lý trước khi thuê các chuyên gia và chuyên gia tư vấn pháp lý bên ngoài.
- **Đảm bảo** tất cả các hoạt động liên quan tới giao kết hợp đồng được Bộ phận Pháp lý xem xét phù hợp với Tiêu chuẩn Giao kết Hợp đồng.
- **Thực hiện** theo bất kỳ hành động nào theo tư vấn của Bộ phận Pháp lý và không làm bất cứ điều gì mà họ nói là bất hợp pháp.
- **Xin** phép quản lý cấp cao trước khi tiến hành bất kỳ hoạt động nào mà Bộ phận Pháp lý của Unilever đã nhấn mạnh là rủi ro đáng kể đối với Unilever.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Bộ phận Pháp lý
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu về các tiêu chuẩn pháp lý



Quản lý rủi ro có trách nhiệm

Chúng ta xác định, đánh giá và quản lý các rủi ro liên quan đến vai trò của mình.

Tại sao điều này lại quan trọng

Quản lý rủi ro là điều cần thiết cho khả năng thực hiện chiến lược và mục tiêu dài hạn của Unilever. Hiểu và giải quyết các rủi ro – từ toàn cầu đến địa phương, chiến lược đến hoạt động – giúp chúng ta đưa ra quyết định tốt hơn, tuân thủ các quy định, bảo vệ doanh nghiệp và tạo ra giá trị.

Là người quản lý / lãnh đạo cấp cao / trưởng dự án, tôi cần làm gì?

- **Nhận diện** và xác định rủi ro, làm chủ các hành động giảm thiểu rủi ro.
- **Báo cáo các** rủi ro đáng kể cho lãnh đạo có liên quan.
- **Hoàn thành** đánh giá rủi ro kinh doanh toàn diện hàng năm để xác định các rủi ro chính và cách quản lý chúng.
- **Giám sát** rủi ro một cách liên tục và không chỉ là một phần của quy trình quản lý rủi ro hàng năm.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Giám đốc Kiểm soát và Rủi ro Toàn cầu
- Trung tâm quản lý rủi ro



Đổi mới có trách nhiệm

Chúng ta thiết kế, sản xuất và bán các sản phẩm dựa trên khoa học, công nghệ và đổi mới có trách nhiệm, áp dụng các tiêu chuẩn nghiêm ngặt về an toàn và chất lượng vượt trội cho người tiêu dùng và khách hàng.

Tại sao điều này lại quan trọng

Đổi mới là nền tảng cho sự thành công của Unilever. Khả năng đáp ứng nhu cầu của người tiêu dùng và giải quyết các thách thức toàn cầu phụ thuộc vào nghiên cứu và đổi mới có trách nhiệm, an toàn và bền vững. Chính trực, khách quan và tiêu chuẩn đạo đức cao cũng là điều cần thiết để giành được sự tin tưởng và đảm bảo tác động lâu dài của chúng ta là tích cực cho người tiêu dùng và xã hội.

Tôi phải làm gì?

- **Tiến hành** tất cả các nghiên cứu và đổi mới tuân thủ các tiêu chuẩn toàn cầu của Unilever về an toàn, bền vững và trách nhiệm đạo đức.
- **Đảm bảo** các rủi ro liên quan đến an toàn người tiêu dùng, an toàn lao động và an toàn môi trường được đánh giá và quản lý bởi các chuyên gia đánh giá.
- **Đảm bảo** các thông số kỹ thuật về nguyên liệu, sản phẩm và bao bì tuân thủ các yêu cầu và tiêu chuẩn quy định có liên quan.
- **Đảm bảo** nghiên cứu liên quan đến đối tượng con người được thực hiện theo các tiêu chuẩn đạo đức cao nhất.

- **Ứng hộ** cam kết của Unilever trong việc loại bỏ thử nghiệm trên động vật, đảm bảo rằng mọi thử nghiệm bắt buộc theo quy định đều được phê duyệt trước.
- **Tìm kiếm** sự chấp thuận trước cho các bài thuyết trình và ấn phẩm.
- **Duy trì** hồ sơ đầy đủ và có thể truy cập được của tất cả các nghiên cứu, bao gồm dữ liệu, quy trình nghiên cứu và các quyết định liên quan.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Cổng thông tin chính sách toàn cầu



An toàn và chất lượng sản phẩm

Chúng ta thiết kế, sản xuất và bán các sản phẩm dựa trên khoa học, công nghệ và đổi mới có trách nhiệm, áp dụng các tiêu chuẩn nghiêm ngặt về an toàn và chất lượng vượt trội cho người tiêu dùng và khách hàng.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever ưu tiên sự an toàn và chất lượng của sản phẩm, tuân thủ tất cả các tiêu chuẩn và quy định. Cam kết này xây dựng niềm tin của người tiêu dùng và củng cố thương hiệu của chúng ta.

Tôi phải làm gì?

- **Áp dụng** và duy trì các tiêu chuẩn và hệ thống quản lý chất lượng (QMS) để thiết kế, cung cấp, giám sát, đo lường và liên tục cải tiến hiệu suất sản phẩm và quy trình để đảm bảo tuân thủ các yêu cầu bên trong và bên ngoài.
- **Hành động** đối với các rủi ro, vấn đề và phản hồi từ người tiêu dùng, khách hàng và đối tác. Thực hiện các bước chủ động để ngăn chặn các vấn đề về chất lượng và an toàn cũng như báo cáo hoặc thu hồi các sản phẩm không đáp ứng các tiêu chuẩn hoặc quy định.

- **Thúc đẩy** văn hóa ưu tiên chất lượng bằng cách thúc đẩy tính minh bạch, trách nhiệm giải trình và báo cáo kịp thời các quan ngại cho người quản lý trực tiếp hoặc trưởng nhóm Chất lượng.
- **Giao tiếp** có trách nhiệm và chia sẻ thông tin chính xác về an toàn sản phẩm, tuân thủ các quy trình báo cáo và xin phép trước khi trả lời các câu hỏi bên ngoài.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Đội ngũ chất lượng địa phương hoặc toàn cầu
- Cổng thông tin QMS và chatbot
- Trưởng Kinh doanh Chất lượng



Tránh xung đột lợi ích

Chúng ta tránh xung đột lợi ích và ngay lập tức tiết lộ khi lợi ích cá nhân hoặc cam kết bên ngoài của chúng ta có thể mâu thuẫn với Unilever.

Tại sao điều này lại quan trọng

Xung đột lợi ích phát sinh khi một nhân viên cho phép lợi ích cá nhân, tài chính hoặc phi tài chính thực tế, nhận thức hoặc tiềm năng của họ ảnh hưởng đến tính khách quan của họ khi thực hiện công việc của họ tại Unilever. Xung đột có thể có tác động tiêu cực đáng kể đến danh tiếng và hiệu quả của Unilever, hoạt động kinh doanh và nhân lực của Unilever.

Tôi phải làm gì?

- **Báo cáo** bất kỳ xung đột lợi ích thực tế, nhận thức hoặc tiềm ẩn nào cho bộ phận Liêm chính trong Kinh doanh, bao gồm cả khi mình:
 - Thuê, quản lý hoặc có thể gây ảnh hưởng đến khối lượng công việc, đánh giá, phê duyệt hoặc phần thưởng của người mà mình có mối quan hệ cá nhân thân thiết.
 - Chấp nhận hoặc thực hiện vai trò quan chức nhà nước, hoặc có gia đình hoặc người liên hệ gần gũi là quan chức nhà nước, những người có thể đưa ra các quyết định có thể ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh của Unilever.
- Có lợi ích cá nhân chặt chẽ trong hoạt động kinh doanh của các đối thủ cạnh tranh hoặc bên thứ ba có liên quan đến Unilever, chẳng hạn như đầu tư đáng kể hoặc làm việc về các sản phẩm cạnh tranh với Unilever.
- Tìm cách đảm nhận công việc thứ hai hoặc bất kỳ cam kết bên ngoài nào khác khiến mình mất thời gian từ trách nhiệm của mình đối với Unilever hoặc xung đột với lợi ích của Unilever.
- **Đảm bảo** Bộ phận Liêm chính trong Kinh doanh đã thông qua xung đột lợi ích của mình trước khi bắt đầu hoặc tiếp tục hoạt động xung đột.
- **Không** chia sẻ thông tin nhạy cảm về mặt thương mại về các đối thủ cạnh tranh hiện tại hoặc tiềm năng của Unilever.
- **Tuân theo** Tiêu chuẩn Xung đột Lợi ích về Xung đột, bao gồm các quy tắc về việc thuê cựu quan chức nhà nước và đảm nhận chức vụ giám đốc cá nhân của các tổ chức khác.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Liêm chính trong kinh doanh
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu
- Ứng dụng tiết lộ xung đột lợi ích



Chống hối lộ và quà tặng & chiêu đãi

Chúng ta không tặng, nhận hoặc yêu cầu hối lộ dưới bất kỳ hình thức nào, bao gồm quà tặng, chiêu đãi, quyên góp hoặc tài trợ nhằm gây ảnh hưởng không phù hợp đến các quyết định hoặc nằm ngoài giới hạn chính sách.

Tại sao điều này lại quan trọng

Hối lộ và tham nhũng không chỉ là bất hợp pháp mà còn làm tổn hại đến danh tiếng của Unilever, làm suy yếu lòng tin và có thể dẫn đến hậu quả nghiêm trọng bao gồm phạt tiền, phạt tù, và thua lỗ kinh doanh. Hành động chính trực trong mọi tương tác giúp bảo vệ cả bạn và Unilever.

Tôi phải làm gì?

Chống tham nhũng và hối lộ:

- **Không** đề nghị hoặc đưa hối lộ hoặc lợi thế không chính đáng, bao gồm cả các khoản thanh toán bồi trơn, cho bất kỳ quan chức nhà nước hoặc cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác, hoặc tạo ấn tượng rằng chúng nhằm gây ảnh hưởng đến các quyết định về Unilever. Ngoại lệ được áp dụng nếu tự do hoặc sự an toàn về thể chất của mình gặp nguy hiểm.
- **Không** yêu cầu hoặc nhận hối lộ hoặc lợi thế không chính đáng từ bất kỳ bên thứ ba nào có thể ảnh hưởng đến cách Unilever đưa ra quyết định.
- **Tuân thủ** tất cả các quy trình tài chính và bên thứ ba của Unilever như giới thiệu nhà cung cấp, đặt hàng và cung cấp/nhận các điều khoản thương mại đặc biệt, chiết khấu hoặc giảm giá.
- **Báo cáo** bất kỳ vi phạm đáng ngờ hoặc thực tế nào như được nêu trong Chính sách Tuân thủ Bộ Quy tắc.

Quà tặng và chiêu đãi:

- **Đảm bảo** tất cả các món quà và chiêu đãi là hợp pháp, tương xứng, không thường xuyên và trong giới hạn, đồng thời tránh tiền mặt hoặc các khoản tương đương như thẻ quà tặng, khoản vay, cổ phiếu và lưu trú qua đêm hoặc đi du lịch nước ngoài.
- **Báo cáo** bất kỳ món quà và chiêu đãi nào vượt quá giới hạn hoặc cho các quan chức nhà nước. Các quy tắc và chi tiết khác được quy định trong Tiêu chuẩn Quà tặng và Chiêu đãi.
- **Từ chối** bất kỳ món quà hoặc chiêu đãi nào nằm ngoài giới hạn được đặt ra trong Tiêu chuẩn Quà tặng và Chiêu đãi trừ khi một ngoại lệ đã được chấp thuận thông qua công cụ tiết lộ.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Liêm chính trong kinh doanh
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu
- Ứng dụng tiết lộ quà tặng & chiêu đãi



Hoạt động chính trị và quyền góp

Chúng ta không ủng hộ các đảng phái chính trị hoặc quyền góp chính trị, trừ khi với tư cách cá nhân.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever tương tác với chính phủ như một phần trong hoạt động kinh doanh của mình. Bất kỳ liên kết chính trị nào cũng có thể tạo ra nhận thức về xung đột lợi ích hoặc gây thiệt hại cho hoạt động kinh doanh của chúng ta.

Tôi phải làm gì?

- **Không** quyền góp chính trị hoặc cung cấp hỗ trợ nhân danh Unilever. Nếu cá nhân mình ủng hộ các nhóm chính trị, phải đảm bảo rằng nó rõ ràng không liên quan đến Unilever và không ảnh hưởng đến công việc của mình.
- **Tiết lộ** bất kỳ vai trò hoặc mối quan hệ chính trị cá nhân nào có thể mâu thuẫn với lợi ích của Unilever phù hợp với Chính sách Tránh Xung đột Lợi ích.
- **Tìm kiếm** sự chấp thuận thông qua Tiêu chuẩn Truyền thông Đối ngoại trước khi đại diện cho Unilever trong bất kỳ nhóm cố vấn kinh tế, ngành hoặc xã hội nào do chính phủ thành lập.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Tiêu chuẩn truyền thông đối ngoại
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu



Hồ sơ, báo cáo và kế toán chính xác

Chúng ta đảm bảo các hồ sơ và báo cáo của chúng ta là chính xác. Chúng ta không dung thứ cho gian lận hoặc trốn thuế. Chúng ta đảm bảo tất cả các giao dịch đều dựa trên tài liệu hợp lệ.

Tại sao điều này lại quan trọng

Hồ sơ tài chính và thông tin kinh doanh chính xác là điều cần thiết để ra quyết định tốt, đáp ứng các nghĩa vụ pháp lý và quy định cũng như duy trì lòng tin của các bên liên quan. Hồ sơ không chính xác hoặc gây hiểu lầm có thể cấu thành gian lận, dẫn đến các hình phạt pháp lý hoặc tài chính cho nhân viên hoặc Unilever.

Tôi phải làm gì

- **Không** cam kết tài chính hoặc bắt đầu công việc trước khi có đơn đặt hàng được phê duyệt.
- **Không** chia nhỏ đơn đặt hàng.
- **Không bao giờ** nhận đơn đặt hàng trừ khi hàng hóa hoặc dịch vụ đã được giao.
- **Luôn** xem xét các chi tiết của đơn đặt hàng, đi lại và chi phí trước khi gửi hoặc phê duyệt.
- **Đảm bảo** rằng ngân sách tài chính đang được theo dõi và xem xét. Điều này bao gồm chiết khấu thương mại và chiết khấu.
- **Ghi nhận** tất cả các giao dịch một cách chính xác, đầy đủ và đúng hạn.
- **Chỉ** tiến hành các hoạt động kinh doanh mà mình được chấp thuận để thực hiện và đảm bảo các hoạt động đó là hợp pháp và được hỗ trợ bởi các tài liệu thích hợp.
- **Đảm bảo** các giao dịch mình phê duyệt nằm trong giới hạn được quy định trong Quy chế Thẩm quyền Toàn cầu, hợp pháp và dựa trên tài liệu hợp lệ.
- **Thông báo** cho Bộ phận Liêm chính Kinh doanh và Giám đốc Tài chính về bất kỳ vấn đề gian lận, trốn thuế hoặc kế toán đáng ngờ nào; bất kỳ dấu hiệu cảnh báo nào được đưa ra bởi hành vi của đối tác kinh doanh hoặc bên thứ ba khác, cũng như bất kỳ yêu cầu thanh toán hỗ trợ nào.
- **Lưu giữ** hồ sơ kinh doanh phù hợp với các yêu cầu pháp lý và chính sách, hoặc theo hướng dẫn, bao gồm kiểm toán, kiện tụng hoặc điều tra theo quy định.
- **Hợp tác** đầy đủ và trung thực với kiểm toán viên nội bộ/bên ngoài, cơ quan thuế và các cơ quan quản lý khác.
- **Không bao giờ** che giấu, thay đổi hoặc làm sai lệch bất kỳ hồ sơ hoặc tài liệu nào của công ty.
- **Không bao giờ** thổi phồng hoặc chuyển doanh thu hoặc lợi nhuận một cách giả tạo giữa các kỳ kế toán.

Các chuyên gia tài chính phải làm gì?

- **Chủ động** tuân thủ các thủ tục, quy trình, tiêu chuẩn, pháp luật về kế toán, kiểm toán, thuế, môi trường.
- **Tuân thủ** tất cả các tiêu chuẩn và quy định báo cáo bên ngoài hiện hành và sổ tay chính sách kế toán nội bộ, ghi lại cẩn thận các giả định làm nền tảng cho hồ sơ kế toán.
- **Đảm bảo** không có tài khoản, tiền hoặc tài sản ẩn hoặc không được ghi lại.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Bộ phận trợ giúp đặt hàng tại địa phương
- Các chính sách và tiêu chuẩn tài chính của Unilever
- Liêm chính trong kinh doanh, pPháp lý hoặc Tài chính

Bảo vệ tài sản của Unilever

Chúng ta bảo vệ tài sản của Unilever, bảo vệ chúng khỏi gian lận và trộm cắp và chỉ phê duyệt các hoạt động trong giới hạn cá nhân của chúng ta. Chúng ta bảo vệ tài sản trí tuệ của Unilever bằng cách đảm bảo các thương hiệu và đổi mới của Unilever được bảo vệ. Chúng ta tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ hợp lệ của bên thứ ba bằng cách xin phép và phê duyệt có liên quan.

Tại sao điều này lại quan trọng

Việc sử dụng sai mục đích, trộm cắp hoặc làm hỏng tài sản có thể dẫn đến gián đoạn hoạt động, các vấn đề pháp lý và tổn hại đến danh tiếng. Bảo vệ tài sản của Unilever đảm bảo tính liên tục của hoạt động của chúng ta, duy trì sự ổn định tài chính, duy trì sự đổi mới và bảo vệ lợi thế cạnh tranh của chúng ta.

Tôi phải làm gì?

Tất cả tài sản:

- **Xử lý** tài sản vật chất của Unilever – ví dụ như thiết bị nhà máy, sản phẩm, tòa nhà, máy tính và xe cộ – một cách cẩn thận, để tránh hư hỏng, sử dụng sai mục đích hoặc mất mát.
- **Bảo vệ** tài sản vật chất của Unilever và báo cáo trộm cắp hoặc mất mát cho Người quản lý SHE tại chỗ.
- **Không** di dời tài sản của công ty khỏi bất kỳ địa điểm nào trừ khi được phép, cũng như không sử dụng chúng một cách không phù hợp.
- **Xác định** và quản lý các mối nguy tiềm ẩn đối với tài sản tại nơi làm việc, giảm rủi ro đến mức chấp nhận được.
- **Bảo vệ** tài sản tài chính của Unilever – chẳng hạn như tiền mặt, tài khoản ngân hàng và thẻ tín dụng - chống lại việc sử dụng sai mục đích, mất mát, gian lận hoặc trộm cắp, và ngay lập tức báo cáo cho người quản lý trực tiếp.

- **Chỉ phê duyệt** các giao dịch tài chính trong giới hạn của mình như được xác định bởi vai trò của mình và tuân thủ Quy chế Thẩm quyền Toàn cầu.
- **Giải quyết** các rủi ro an ninh mạng bằng cách tuân thủ các tiêu chuẩn và kiểm soát an ninh mạng. Điều này đặc biệt áp dụng nếu triển khai hoặc mua các giải pháp công nghệ.

Sở hữu trí tuệ (IP):

- **Báo cáo** các sản phẩm bị nghi ngờ là giả mạo hoặc vi phạm quyền sở hữu trí tuệ tiềm ẩn – chẳng hạn như những sản phẩm liên quan đến nhãn hiệu, bằng sáng chế, thiết kế, bản quyền và tên miền – cho Luật sư của Nhóm Kinh doanh hoặc Luật sư Sở hữu trí tuệ.
- **Đảm bảo** hoàn thành việc kiểm tra và nộp hồ sơ đối với bằng sáng chế, nhãn hiệu, thiết kế, bản quyền và các quyền sở hữu trí tuệ khác khi tung ra các cải tiến, thương hiệu, thương hiệu phụ, sản phẩm, dịch vụ hoặc các tài liệu khác.

- **Sử dụng** hợp đồng với các điều khoản phù hợp để bảo vệ IP của Unilever khi làm việc với bên thứ ba.
- **Không** sử dụng IP hợp lệ của bên thứ ba mà không có giấy phép thích hợp, ví dụ: nhạc, video, công nghệ, nhãn hiệu thương mại, bằng sáng chế, phong chữ, phần mềm, v.v. Nếu không chắc điều gì là hợp lệ, nói chuyện với Bộ phận Pháp lý.
- **Không** đào tạo GenAI của bên thứ ba không được Unilever phê duyệt hoặc bất kỳ LLM nào khác của bên thứ ba bằng tài sản trí tuệ hoặc thông tin bí mật của Unilever, bao gồm bí mật thương mại, thiết kế, bằng sáng chế và nhãn hiệu.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Người quản lý SHE địa phương hoặc Bộ phận Pháp lý
- Tiêu chuẩn an ninh mạng
- Tiêu chuẩn sở hữu trí tuệ

Chống rửa tiền và trừng phạt kinh tế

Chúng ta không tham gia vào hoạt động rửa tiền và giao dịch với bất kỳ cá nhân hoặc công ty nào bị trừng phạt kinh tế. Chúng ta tiến hành kinh doanh tuân thủ tất cả các biện pháp kiểm soát thương mại có liên quan.

Tại sao điều này lại quan trọng

Ngay cả việc tham gia dường như vô tội vào số tiền thu được từ hoạt động tội phạm cũng có thể dẫn đến hậu quả pháp lý nghiêm trọng, bao gồm cả việc bị buộc tội rửa tiền. Do đó, việc tuân thủ cẩn thận các luật về chế tài kinh tế và chống rửa tiền vừa bảo vệ uy tín của Unilever, vừa giúp tránh trách nhiệm hình sự cá nhân.

Tôi phải làm gì?

- **Không** giao dịch với bất kỳ bên nào phải chịu các biện pháp trừng phạt kinh tế có liên quan như được quy định trong Tiêu chuẩn trừng phạt kinh tế. Để hỗ trợ điều này, tuân theo các quy trình chính thức dựa trên thứ ba vào hệ thống.
- **Thông báo** cho Giám đốc Pháp lý Nhóm Kinh doanh và Quốc gia của mình ngay lập tức nếu nghi ngờ hoạt động rửa tiền hoặc giao dịch với các quốc gia hoặc bên thứ ba bị trừng phạt.
- **Xin** phép trước từ Giám đốc Pháp lý Nhóm Kinh doanh và Quốc gia, cùng với một giám đốc Tài chính cấp cao, trước khi tiến hành bất kỳ giao dịch nào ngoài các điều khoản kinh doanh thông thường như thanh toán cho các tài khoản không khớp với tên hoặc quốc gia của đối tác kinh doanh; những khoản thanh toán bằng tiền mặt hoặc trả thừa; và những giao dịch được chia thành nhiều tài khoản ngân hàng.

- **Đảm bảo sàng** lọc bên thứ ba được tiến hành và mọi vấn đề được khắc phục đầy đủ trước khi hợp đồng được ký kết và giao dịch xảy ra; đừng cho rằng điều này đã được thực hiện.
- **Không** thông báo cho bất kỳ bên thứ ba nào bị nghi ngờ rửa tiền rằng họ đang bị điều tra.
- **Tìm kiếm** hướng dẫn từ Bộ phận Liêm chính trong Kinh doanh khi kết quả sàng lọc không rõ ràng hoặc khi cần giám sát kỹ lưỡng.
- **Tiết lộ** cho Bộ phận Liêm chính trong kinh doanh nếu cần rút lui từ góc độ trừng phạt kinh tế, ví dụ như nếu mình là công dân Hoa Kỳ.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Luật sư về trừng phạt và tội phạm kinh tế
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu
- Công cụ tiết lộ



Sức khỏe và An toàn (1/2)

Chúng ta tuân thủ các tiêu chuẩn pháp lý và An toàn và Sức khỏe của Unilever để đảm bảo một nơi làm việc lành mạnh và an toàn, nhằm mục đích cải tiến liên tục.

Tại sao điều này lại quan trọng

Các hoạt động không an toàn và không lành mạnh có thể dẫn đến bệnh tật, thương tích, tác hại môi trường hoặc tử vong. Văn hóa an toàn và sức khỏe chủ động đảm bảo bảo vệ con người, tài sản, cộng đồng và môi trường. Mỗi cá nhân đều góp phần tạo ra một nơi làm việc an toàn và hỗ trợ.

Tôi phải làm gì?

- **Làm việc** và cư xử một cách an toàn và có ý thức về sức khỏe, tuân thủ tất cả các luật, quy định, chính sách, tiêu chuẩn, thủ tục, hướng dẫn và đào tạo liên quan đến vai trò của tôi.
- **Không bao giờ** mang vũ khí vào nơi làm việc.
- **Chỉ thực hiện** công việc khi đã được đào tạo, có năng lực, phù hợp về mặt y tế, nghỉ ngơi đầy đủ, có khả năng hoạt động và đủ tỉnh táo để làm như vậy.
- **Biết** phải làm gì trong trường hợp khẩn cấp tại địa điểm của tôi, trong các chuyến thăm đến các địa điểm khác hoặc khi đi du lịch.
- **Báo cáo** tất cả các sự cố thực tế hoặc suýt xảy ra, điều kiện không an toàn, thương tích, bệnh tật hoặc tình trạng không lành mạnh cho ban quản lý Unilever địa phương, ngay lập tức. Đừng bao giờ giả định rằng người khác sẽ làm.
- **Hỗ trợ** các trưởng nhóm để đảm bảo tất cả nhân viên, nhà thầu và khách thăm hiểu và tuân theo các quy trình và hướng dẫn về sức khỏe và an toàn.
- **Không bao giờ** vi phạm các Tiêu chuẩn Then chốt về Tính mạng.
- **Không bao giờ** làm việc dưới ảnh hưởng của bất kỳ chất nào có thể ảnh hưởng tiêu cực đến sức khỏe và sự an toàn của bản thân hoặc người khác.
- **Không bao giờ** tiếp tục bất kỳ công việc nào không an toàn hoặc không lành mạnh.
- **Lên tiếng** nếu lo lắng về khả năng đáp ứng các yêu cầu tối thiểu này của mình hoặc nếu môi trường không an toàn hoặc không lành mạnh.



Sức khỏe và An toàn (2/2)

Là một trưởng nhóm, tôi cần làm gì?

- **Thiết lập** và duy trì một hệ thống quản lý sức khỏe và an toàn phù hợp cho địa điểm và nhóm của tôi, bao gồm việc bổ nhiệm các ủy ban, người quản lý, chuyên gia có năng lực và hệ thống thu thập các mối quan tâm và ý kiến đóng góp từ nhân viên, nhà thầu và khách thăm.
- **Xác định** và quản lý các mối nguy và rủi ro về sức khỏe và an toàn liên quan đến tất cả các hoạt động, hoạt động, trường hợp khẩn cấp và dịch vụ của nhóm và địa điểm.
- **Xem xét** việc tuân thủ thường xuyên luật an toàn và sức khỏe địa phương, cũng như các tiêu chuẩn liên quan của Unilever.
- **Đặt** mục tiêu cải tiến theo địa điểm và vai trò cụ thể và giám sát hiệu suất, bao gồm đánh giá hàng năm về hiệu quả và tính đầy đủ của hệ thống quản lý.
- **Báo cáo** các Chỉ số Hiệu suất Chính (KPI) bắt buộc thông qua hệ thống báo cáo an toàn và sức khỏe của Unilever.
- **Điều tra** và báo cáo tất cả các sự cố, tai nạn và suýt xảy ra phù hợp với yêu cầu báo cáo, bao gồm theo dõi và truyền đạt các bài học kinh nghiệm.

- **Duy trì**, liên lạc và kiểm tra cả kế hoạch khẩn cấp tại nơi làm việc và vai trò.
- **Đảm bảo** tất cả nhân viên, nhà thầu và khách thăm nhận được các thông báo khẩn cấp hiện hành, quy trình và thông tin về sức khỏe và an toàn theo vai trò cụ thể cũng như đào tạo bằng ngôn ngữ địa phương.
- **Không bao giờ** ngăn cản một cá nhân báo cáo rủi ro, mối quan tâm hoặc sự cố, hoặc yêu cầu họ bắt đầu hoặc tiếp tục công việc trong một môi trường không an toàn hoặc không lành mạnh.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Quản lý Sức khỏe và An toàn
- Hệ thống quản lý An toàn và Sức khỏe của nơi làm việc
- Tiêu chuẩn An toàn và Sức khỏe Toàn cầu (Đối với Tiêu chuẩn Then chốt về Tính mạng)



Tôn trọng, nhân phẩm và đối xử công bằng (1/2)

Nhân quyền: Chúng ta tôn trọng nhân quyền và cam kết đối xử công bằng và tôn trọng tất cả nhân viên. Chúng ta tìm cách tạo ra một môi trường cho phép đa dạng, hòa nhập, cơ hội bình đẳng, tự do hiệp hội và thương lượng tập thể. Unilever cung cấp cho nhân viên mức lương đủ sống. Chúng ta không khoan nhượng đối với lao động cưỡng bức, bao gồm bất kỳ hình thức lao động bắt buộc, buôn bán hoặc lao động trẻ em nào.

Phân biệt đối xử và quấy rối: Chúng ta không khoan nhượng đối với quấy rối tình dục. Chúng ta không dung thứ cho sự phân biệt đối xử (dựa trên các đặc điểm được bảo vệ), quấy rối, bắt nạt hoặc hành vi xúc phạm, trực tiếp hoặc gián tiếp. Chúng ta cung cấp cách thức minh bạch, bảo mật và công bằng để nhân viên nêu lên mối quan ngại hoặc báo cáo sự đối xử không công bằng hoặc phân biệt đối xử và không dung thứ cho bất kỳ sự trả đũa nào do việc lên tiếng.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever tin rằng doanh nghiệp chỉ có thể phát triển mạnh trong xã hội nơi nhân quyền được tôn trọng và thúc đẩy. Chúng ta đảm bảo nhân viên của mình làm việc trong một môi trường hòa nhập, không có sự phân biệt đối xử và dựa trên sự tin tưởng lẫn nhau.

Tôi phải làm gì?

- **Tôn trọng** nhân phẩm và quyền con người của mọi người tại nơi làm việc.
- **Đối xử** công bằng và bình đẳng với mọi người, không phân biệt đối xử, trên cơ sở các đặc điểm được bảo vệ (chủng tộc, tuổi tác, vai trò, giới tính, bản dạng giới, màu da, tôn giáo, quốc gia xuất xứ, khuynh hướng tình dục, tình trạng hôn nhân, người phụ thuộc, khuyết tật, tầng lớp xã hội hoặc quan điểm chính trị, hoặc bất kỳ tầng lớp nào khác được pháp luật bảo vệ).
- **Tránh** và phản đối bất kỳ hành vi nào có thể gây khó chịu, đe dọa, độc hại, bạo lực, lăng mạ hoặc bắt nạt dưới bất kỳ hình thức nào. Điều này bao gồm việc không khoan nhượng đối với hành vi quấy rối tình dục, bao gồm cả những trò đùa không phù hợp, bình luận khiêu dâm, hình ảnh khiêu dâm hoặc loại trừ khỏi cộng đồng.
- **Thúc đẩy** văn hóa mà ở đó nhân viên được đối xử với phẩm giá, và các mối quan ngại có thể được nêu lên và giải quyết kịp thời, công bằng và không bị trả đũa.



Tôn trọng, nhân phẩm và đối xử công bằng (2/2)



Là một người quản lý trực tiếp, tôi phải làm gì?

- **Đảm bảo** tất cả công việc đều dựa trên các điều khoản được thỏa thuận tự do và được lập thành văn bản mà nhân viên hiểu và có sẵn trong suốt quá trình làm việc của họ.
- **Đảm bảo** rằng không ai trả phí tuyển dụng hoặc các chi phí liên quan để có được việc làm, trực tiếp hoặc gián tiếp, và sắp xếp hoàn trả bất kỳ khoản phí nào được phát hiện là đã trả.
- **Cung cấp** mức lương công bằng và công bằng đáp ứng hoặc vượt quá các tiêu chuẩn pháp lý hoặc ngành cao hơn, bao gồm bất kỳ điều khoản nào được đặt ra bởi thỏa thuận thương lượng tập thể và cho phép nhân viên đủ khả năng chi trả mức sống tốt.
- **Cung cấp** phiếu lương cho mỗi kỳ lương, nêu rõ các thành phần của khoản bồi thường, bao gồm số tiền lương chính xác, chỉ định số giờ làm việc thường xuyên và làm thêm giờ (trong đó người lao động được trả lương theo giờ) và các phúc lợi, ưu đãi / tiền thưởng và bất kỳ khoản khấu trừ nào đã thỏa thuận. Ngoài các khoản khấu trừ bắt buộc theo quy định của pháp luật, tất cả các khoản khấu trừ khác đều cần có sự đồng ý bằng văn bản của nhân viên.
- **Duy trì** giờ làm việc ở mức thấp hơn giới hạn pháp lý của địa phương hoặc 60 giờ mỗi tuần bao gồm giờ làm thêm và làm thêm giờ, với tất cả các giờ làm thêm là tự nguyện. Xem Chính sách Quy tắc Sức khỏe và An toàn để biết các yêu cầu bổ sung.
- **Đưa ra** tất cả các quyết định liên quan đến việc làm - chẳng hạn như tuyển dụng, khen thưởng, phúc lợi, thăng chức, dôi dư và đào tạo - dựa trên thành tích.
- **Tôn trọng** quyền của nhân viên trong việc thành lập hoặc tham gia công đoàn được công nhận hợp pháp hoặc các cơ quan đại diện khác, đồng thời tham gia đối thoại mang tính xây dựng và thương lượng một cách thiện chí về các vấn đề ảnh hưởng đến họ.
- **Tuân thủ** các yêu cầu pháp lý của địa phương đối với nhân viên thời vụ, ngắn hạn hoặc đại lý.
- **Thực hiện** kiểm tra nhận dạng thích hợp trong quá trình tuyển dụng để đảm bảo không có lao động trẻ em - được định nghĩa là bất kỳ ai dưới 15 tuổi, hoặc độ tuổi lao động hợp pháp tối thiểu hoặc tuổi đi học bắt buộc, tùy theo mức nào cao hơn.
- **Đảm bảo** rằng những người lao động trẻ dưới 18 tuổi chỉ làm những công việc không nguy hiểm về tinh thần, thể chất, xã hội hoặc đạo đức, hoặc tước đi cơ hội đi học của họ.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Nhân sự địa phương
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu

Bảo vệ công nghệ và thông tin (1/2)

Chúng ta đảm bảo tất cả các tài sản kỹ thuật số của Unilever đều an toàn, được sử dụng cho mục đích công việc, không được sử dụng cho các hoạt động không phù hợp và được bảo trì đúng cách. Chúng ta bảo vệ tất cả các hình thức thông tin của Unilever bằng cách phân loại, lưu trữ, bảo mật, chia sẻ, cập nhật và xóa thông tin phù hợp với các tiêu chuẩn của chúng ta và luật pháp có liên quan bao gồm quyền riêng tư và bảo mật.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever cung cấp quyền truy cập vào công nghệ và thông tin của mình để nhân viên và đối tác được phê duyệt có thể thực hiện vai trò của họ một cách hiệu quả. Việc sử dụng sai mục đích hoặc sử dụng bất cẩn có thể ảnh hưởng đến hiệu suất hệ thống, vi phạm nghĩa vụ pháp lý và ảnh hưởng đến an ninh mạng. Phân loại, xử lý và bảo vệ thông tin đúng cách là rất quan trọng để duy trì lòng tin, đảm bảo tính liên tục trong kinh doanh, đáp ứng các yêu cầu pháp lý và quy định cũng như bảo vệ quyền của cá nhân.

Tôi phải làm gì?

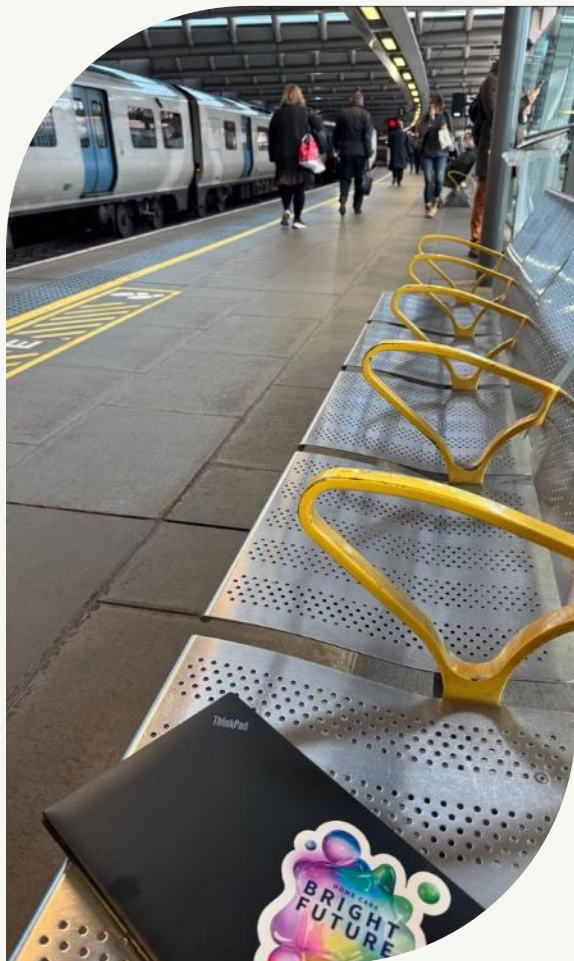
Thông tin:

- **Phân loại** thông tin của bạn phù hợp với Tiêu chuẩn Phân loại Thông tin: Công khai, Nội bộ, Bí mật hoặc Hạn chế.
- **Tuân theo** các yêu cầu được nêu trong Tiêu chuẩn Xử lý Thông tin, trong đó quy định loại thông tin nào có thể được chia sẻ với ai. Chịu trách nhiệm cá nhân về cách thông tin được sử dụng, chia sẻ, lưu trữ, bảo vệ và xử lý.
- **Chỉ chia sẻ** thông tin Unilever trên cơ sở cần biết với các cá nhân và bên thứ ba được ủy quyền cho các mục đích kinh doanh hợp pháp hoặc theo yêu cầu của pháp luật.
- **Không** chuyển tiếp thông tin Unilever đến email cá nhân hoặc tài khoản lưu trữ, đồng bộ hóa dữ liệu Unilever trên các thiết bị không do Unilever quản lý hoặc sử dụng phương tiện di động như bộ nhớ USB.

- **Không** chia sẻ bất kỳ thông tin không công khai (ví dụ: bí mật) nào của Unilever trên các công nghệ, công cụ hợp tác và nhắn tin chưa được phê duyệt.
- **Hiểu** rằng theo các giá trị của chúng ta, luật hiện hành và sự tôn trọng quyền riêng tư như quyền con người của chúng ta, tất cả thông tin được xử lý bởi hoặc lưu trữ trên các hệ thống và thiết bị do Unilever phát hành hoặc sở hữu (và thông tin của Unilever trên thiết bị cá nhân) có thể được Unilever giám sát, kiểm tra hoặc xóa bỏ mà không cần thông báo trước. Unilever có thể ghi nhật ký, chẩn đoán, điều tra và đánh giá hoạt động và dữ liệu trên các hệ thống của Unilever để đảm bảo chính sách này được tuân thủ và môi trường kỹ thuật của Unilever được tối ưu hóa và quản lý rủi ro.



Bảo vệ công nghệ và thông tin (2/2)



Thiết bị và công nghệ:

- **Chỉ sử dụng** công nghệ được Unilever phê duyệt để chia sẻ và quản lý thông tin, đồng thời cẩn thận hơn khi làm việc ở những nơi công cộng.
- **Chỉ cài đặt** các ứng dụng đã được phê duyệt và chỉ sử dụng các dịch vụ đã được phê duyệt, bao gồm phần mềm dưới dạng dịch vụ và trí tuệ nhân tạo.
- **Đảm bảo** thiết bị làm việc được sử dụng đúng cách và được bảo vệ khỏi hư hỏng, trộm cắp hoặc mất mát.
- **Bảo mật** thiết bị, tài liệu khi không sử dụng. Khóa bất kỳ thiết bị nào bằng mật khẩu hoặc mã PIN khi không cần giám sát, bất kể vị trí.
- **Không** chia sẻ thông tin đăng nhập truy cập Unilever với bất kỳ ai, sử dụng mật khẩu Unilever ở bất kỳ nơi nào khác hoặc sử dụng danh tính Unilever cho các hoạt động không liên quan đến kinh doanh.
- **Đảm bảo** việc sử dụng công nghệ Unilever cá nhân không ảnh hưởng đáng kể đến hiệu suất như lưu trữ quá mức hoặc sử dụng dữ liệu.

- **Báo cáo** bất kỳ sự cố mạng đáng ngờ hoặc hoạt động đáng ngờ nào bằng cách đưa ra sự cố bảo mật như chia sẻ thông tin trái phép hoặc thông báo xác thực không mong muốn.
- **Báo cáo** các thiết bị bị mất hoặc bị đánh cắp (Unilever hoặc cá nhân) được sử dụng để truy cập thông tin Unilever ngay lập tức như một sự cố bảo mật.

Hoạt động độc hại:

- **Không** cố ý truy cập vào công nghệ của Unilever hoặc thông tin của Unilever không dành cho vai trò của tôi hoặc sau khi rời khỏi công việc của Unilever.
- **Không** tắt, bỏ qua hoặc can thiệp vào các biện pháp kiểm soát bảo mật, ví dụ như cấu hình trình duyệt, chống vi-rút, truy cập đặc quyền, tường lửa hoặc nhật ký hệ thống.
- **Không** sử dụng hệ thống cho bất kỳ hoạt động bất hợp pháp nào hoặc có thể gây ra hành vi phạm tội nghiêm trọng hoặc lan rộng hoặc có liên quan đến bạo lực, khủng bố, khiêu dâm hoặc nội dung xúc phạm.

Nếu tôi sở hữu, mua sắm hoặc điều hành công nghệ hoặc quản lý bên thứ ba, tôi cần làm gì?

- **Giải quyết** các rủi ro an ninh mạng thông qua việc áp dụng đúng Tiêu chuẩn An ninh mạng, bằng cách chịu trách nhiệm tuân thủ các quy trình mạng được nêu chi tiết trên Khu vực An ninh mạng.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Nhân viên bảo mật thông tin doanh nghiệp
- Tiêu chuẩn an ninh mạng
- Vùng an ninh mạng (bao gồm cả báo cáo sự cố mạng)

Dữ liệu cá nhân và quyền riêng tư

Chúng ta đảm bảo tất cả các tài sản kỹ thuật số của Unilever đều an toàn, được sử dụng cho mục đích công việc, không được sử dụng cho các hoạt động không phù hợp và được bảo trì đúng cách. Chúng ta bảo vệ tất cả các hình thức thông tin của Unilever bằng cách phân loại, lưu trữ, bảo mật, chia sẻ, cập nhật và xóa thông tin phù hợp với các tiêu chuẩn của chúng ta và luật pháp có liên quan bao gồm quyền riêng tư và bảo mật.

Tại sao điều này lại quan trọng

Bảo vệ dữ liệu cá nhân là nền tảng để tôn trọng quyền riêng tư của con người. Nó xây dựng niềm tin với nhân viên, người tiêu dùng và đối tác. Xử lý dữ liệu hoặc sử dụng AI không đúng cách có thể dẫn đến phân biệt đối xử, vi phạm dữ liệu, thiệt hại danh tiếng và hậu quả pháp lý.

Tôi phải làm gì?

- **Chỉ thu thập** dữ liệu cá nhân tương xứng và cần thiết cho mục đích đã định.
- **Đảm bảo** tính minh bạch với các cá nhân về cách dữ liệu của họ được sử dụng và đảm bảo dữ liệu phù hợp với các thông báo về quyền riêng tư của Unilever.
- **Đảm** bảo rằng dữ liệu cá nhân được thu thập cho các mục đích rõ ràng và hợp pháp theo luật pháp địa phương, chẳng hạn như với sự đồng ý của cá nhân.
- **Giữ** dữ liệu cá nhân an toàn, bảo mật, chính xác và cập nhật và chỉnh sửa dữ liệu đó khi được yêu cầu.
- **Xóa** dữ liệu cá nhân khi không còn cần thiết cho mục đích đã định hoặc theo yêu cầu của pháp luật.

- **Xem xét** tác hại tiềm ẩn đối với các cá nhân khi sử dụng dữ liệu của họ và thực hiện các bước để giảm thiểu những rủi ro này.
- **Xem xét** đầu ra AI để đảm bảo chúng chính xác, đáng tin cậy và công bằng, ưu tiên quyền riêng tư và bảo mật.
- **Không** đưa dữ liệu bí mật hoặc dữ liệu cá nhân của Unilever vào các công cụ AI có sẵn công khai.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Cố vấn bảo vệ dữ liệu địa phương hoặc nhóm Quyền riêng tư toàn cầu
- Tiêu chuẩn bảo mật



Ngăn chặn giao dịch nội gián

Chúng ta không giao dịch hoặc khuyến khích người khác giao dịch chứng khoán, như cổ phiếu, khi sở hữu thông tin nội bộ.

Tại sao điều này lại quan trọng

Sử dụng thông tin nội bộ để giao dịch, hoặc chia sẻ không đúng cách, là một hành vi phạm tội hình sự ở nhiều quốc gia, dẫn đến phạt tiền, bỏ tù và tổn hại đến danh tiếng. Đối với một công ty niêm yết công khai như Unilever, thông tin nội bộ là thông tin không công khai, có tính chất chính xác và có khả năng có ảnh hưởng đáng kể đến giá cổ phiếu của công ty nếu nó được công khai. Nếu bạn có quyền truy cập vào thông tin nội bộ liên quan đến Unilever, bạn sẽ được thêm vào danh sách nội bộ và được thông báo. Nếu bạn không chắc chắn liệu thông tin bạn có có phải là thông tin nội bộ hay không, thì hãy giả định rằng đó là thông tin nội bộ và / hoặc kiểm tra với người mà bạn lấy thông tin.

Tôi phải làm gì?

- **Không** giao dịch chứng khoán Unilever (bao gồm cổ phiếu, ADR và các công cụ phái sinh liên quan, và cược chênh lệch) cho tài khoản của riêng mình hoặc thay mặt cho bất kỳ ai khác, hoặc đề nghị bất kỳ ai khác giao dịch chứng khoán đó, trong khi đang sở hữu thông tin nội bộ.
- **Không** chia sẻ "thông tin nội bộ" (thông tin không công khai có thể ảnh hưởng đáng kể đến giá cổ phiếu của Unilever nếu được công khai) với bất kỳ ai không được phép có thông tin đó, bao gồm cả các nhân viên khác của Unilever.
- **Tham khảo** Sổ tay Tiết lộ và Tiêu chuẩn Giao dịch Cổ phiếu hoặc liên hệ với Bộ phận Thư ký Công ty để biết thêm thông tin.
- **Thông báo cho** một thành viên của Ủy ban Tiết lộ ngay lập tức nếu nghi ngờ hoặc biết thông tin nội bộ đã được chia sẻ với bất kỳ ai không được phép có hoặc đang bị sử dụng sai mục đích.

- **Không** tham gia vào các hoạt động liên quan đến thao túng giá của các công ty niêm yết công khai hoặc lan truyền thông tin sai lệch.
- **Chỉ sử dụng** thông tin của Unilever cho các mục đích kinh doanh hợp pháp hoặc theo yêu cầu của pháp luật.
- **Báo cáo** bất kỳ mối quan ngại nào về việc sử dụng thông tin nội bộ hoặc bị hạn chế của Unilever bởi bất kỳ người nào, bao gồm cả đối tác kinh doanh, cho người quản lý trực tiếp hoặc Bộ phận Liêm chính Kinh doanh.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Tiêu chuẩn giao dịch cổ phiếu và Hướng dẫn công bố thông tin của Unilever
- Phòng Thư ký Công ty hoặc Nhóm Pháp chế
- Thành viên Ủy ban Tiết lộ



Tiếp thị có trách nhiệm

Chúng ta bán các sản phẩm được dán nhãn, quảng cáo và truyền thông chính xác. Chúng ta thực hiện các hoạt động tiếp thị và nghiên cứu phù hợp với kỳ vọng của xã hội.

Tại sao điều này lại quan trọng

Tiếp thị của chúng ta có sức mạnh ảnh hưởng đến xã hội, vì vậy nó phải được tiến hành một cách chu đáo và tôn trọng. Tiếp thị có trách nhiệm bảo vệ danh tiếng của Unilever, xây dựng niềm tin của người tiêu dùng, đảm bảo chúng ta tuân thủ các tiêu chuẩn pháp lý và đạo đức, đồng thời phản ánh chiến lược và giá trị của chúng ta.

Tôi phải làm gì nếu tham gia vào các hoạt động marketing?

- **Tuân thủ** tất cả các luật tiếp thị hiện hành.
- **Mô tả** các sản phẩm và dịch vụ của Unilever một cách trung thực, chính xác và minh bạch.
- **Cung cấp** thông tin đầy đủ, rõ ràng và trung thực để người tiêu dùng có thể đưa ra quyết định sáng suốt và sử dụng sản phẩm và dịch vụ của chúng ta một cách chính xác. Điều này có nghĩa là chúng ta không được sử dụng hình ảnh, thông tin hoặc ngôn ngữ kỹ thuật (bao gồm cả nội dung do AI tạo) gây hiểu lầm.
- **Đảm bảo** tất cả các tuyên bố tiếp thị được hỗ trợ bởi chứng cứ đầy đủ.
- **Tuân thủ** các nguyên tắc và tiêu chuẩn tiếp thị của Unilever, đặc biệt là khi tiếp thị cho trẻ em, sử dụng người tổng hợp AI hoặc sử dụng phương tiện truyền thông xã hội.

- **Không** tạo ra các kế hoạch tiếp thị vi phạm luật hoặc cam kết về môi trường.
- **Đảm bảo** các hoạt động tiếp thị thể hiện sự nhạy cảm về văn hóa, xã hội, đạo đức và tôn giáo.
- **Không** sử dụng chủ đề, hình ảnh hoặc vị trí trên phương tiện truyền thông có thể gây ra hành vi phạm tội nghiêm trọng hoặc lan rộng hoặc có liên quan đến bạo lực, nội dung khiêu dâm hoặc xúc phạm.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Quản lý trực tiếp hoặc Bộ phận Pháp lý
- Hướng dẫn tiếp thị và thương hiệu nội bộ



Cạnh tranh công bằng

Chúng ta cạnh tranh công bằng và tuân thủ tất cả các luật cạnh tranh, luôn từ chối tham gia vào bất kỳ hình thức phản cạnh tranh nào.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever cam kết cạnh tranh và giành chiến thắng trên một sân chơi bình đẳng, công bằng. Vi phạm luật cạnh tranh có thể dẫn đến hậu quả rất tai hại, bao gồm tiền phạt khổng lồ và thiệt hại danh tiếng, chế tài hình sự đối với cá nhân và tổn hại đến danh tiếng của Unilever. Cạnh tranh công bằng cũng xây dựng niềm tin với khách hàng, nhà cung cấp và đối tác của chúng ta.

Tôi phải làm gì?

- **Tuân thủ** luật cạnh tranh cho thị trường và ngành hàng của mình, đảm bảo hiểu và tuân thủ luật hiện hành và Tiêu chuẩn cạnh tranh, bao gồm cả luật về hiệp hội thương mại và bán hàng xuyên biên giới châu Âu.
- **Không** thảo luận hoặc thỏa thuận với đối thủ cạnh tranh về giá cả, điều khoản bán hoặc mua, chi phí, phân bổ khách hàng, nhà cung cấp hoặc lãnh thổ, tuyên bố tiếp thị, tiền lương hoặc các yếu tố phúc lợi nhân viên khác hoặc bất kỳ thông số cạnh tranh nào khác có thể quan trọng đối với người tiêu dùng hoặc nhân viên.
- **Chỉ chia** sẻ hoặc nhận thông tin nhạy cảm về mặt thương mại với hoặc từ đối thủ cạnh tranh trong giới hạn Tiêu chuẩn cạnh tranh của chúng ta hoặc sau khi tham khảo ý kiến của Bộ phận pháp lý.
- **Hợp tác** với bộ phận Pháp lý trước khi tham gia vào các sáng kiến hợp tác với các đối thủ cạnh tranh thực tế hoặc tiềm năng như mua hàng chung / đàm phán, tiêu chuẩn hóa, hợp tác về Các thông số ESG, R & D, sản xuất, thương mại hóa, v.v.
- **Tìm kiếm** tư vấn từ Bộ phận Pháp lý trước khi hạn chế các hoạt động bán lại của nhà phân phối hoặc khách hàng, đặc biệt là về các quyết định về giá bán lại, khuyến mãi hoặc lãnh thổ.
- **Hành động** đặc biệt thận trọng khi vị thế thị trường của Unilever mạnh mẽ, tìm kiếm tư vấn từ Bộ phận Pháp lý nếu các hoạt động thương mại của Unilever có thể bị coi là lạm dụng loại trừ đối thủ cạnh tranh, hoặc không công bằng với khách hàng hoặc nhà cung cấp.
- **Không** tìm cách lấy hoặc sử dụng thông tin theo cách có thể vi phạm nghĩa vụ không tiết lộ theo luật hoặc theo hợp đồng của bên thứ ba hoặc nhân viên mới.

Quản lý cấp cao phải:

- **Đảm bảo** rằng Chính sách và Tiêu chuẩn Quy tắc Cạnh tranh Công bằng của chúng ta được hiểu bởi các nhóm của họ hoặc bất kỳ bên thứ ba nào thay mặt Unilever.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Bộ phận Pháp lý nhóm Cạnh tranh
- Tiêu chuẩn cạnh tranh

Tương tác và truyền thông đối ngoại (1/2)

Chúng ta được đào tạo và phê duyệt trước khi nói chuyện với các nhà môi giới, nhà phân tích, cổ đông, phương tiện truyền thông, chính phủ, tổ chức phi chính phủ hoặc cơ quan quản lý.

Tại sao điều này lại quan trọng

Giao tiếp trên phương tiện truyền thông xã hội hoặc với các bên bên ngoài, bao gồm các nhà môi giới, nhà phân tích, cổ đông, phương tiện truyền thông, chính phủ, tổ chức phi chính phủ hoặc cơ quan quản lý, có rủi ro. Giao tiếp được xử lý sai có thể dẫn đến thông tin sai lệch, rủi ro pháp lý, thiệt hại danh tiếng và hậu quả pháp lý. Sự tham gia có trách nhiệm và minh bạch xây dựng niềm tin và bảo vệ giấy phép hoạt động và phát triển của Unilever.

Tôi phải làm gì?

Bất kỳ giao tiếp bên ngoài nào:

- **Đảm bảo** tính chính xác và trung thực của mọi thông tin được chia sẻ.
- **Hãy xem xét** danh tiếng của Unilever khi giao tiếp với bên ngoài, áp dụng các quy tắc được đặt ra trong Tiêu chuẩn Truyền thông Xã hội.
- **Tìm kiếm** sự chấp thuận từ các nhóm liên quan trước khi liên hệ về các chủ đề cụ thể, ví dụ: liên hệ với nhóm Tài chính hoặc Pháp lý địa phương trước khi thảo luận về các vấn đề tài chính, pháp lý, thuế hoặc lương hưu; Bộ phận Định chế trước khi liên hệ với các cơ quan quản lý về sản phẩm, thành phần hoặc sự tuân thủ; các nhóm Truyền thông, Quan hệ Doanh nghiệp và Bền vững địa phương trước khi liên hệ với các tổ chức phi chính phủ.

Tương tác với các quan chức chính phủ, cơ quan quản lý hoặc tổ chức phi chính phủ:

- **Chỉ** làm việc với các quan chức chính phủ, cơ quan quản lý hoặc tổ chức phi chính phủ nếu được đào tạo và ủy quyền thích hợp bởi người quản lý trực tiếp của mình.
- **Lưu giữ** hồ sơ liên lạc và tương tác của mình với chính quyền.
- **Tìm kiếm** sự chấp thuận trước thông qua quy trình được quy định trong Tiêu chuẩn Tham gia Bên ngoài trước khi liên hệ để đại diện cho lợi ích của Unilever và xin phép liên tục nếu liên hệ là một phần thường xuyên trong vai trò của tôi.
- **Thực hiện theo** các quy trình tại chỗ để kiểm tra đột xuất và biết ai là người chịu trách nhiệm được chỉ định tại địa điểm của tôi.



Tương tác và truyền thông bên ngoài (2/2)



Nhà môi giới, nhà phân tích, cổ đông hoặc phương tiện truyền thông:

- **Chỉ** giao tiếp với các phương tiện truyền thông hoặc cộng đồng đầu tư nếu mình có ủy quyền cụ thể và được đào tạo / hướng dẫn từ Bộ phận Truyền thông & Các vấn đề doanh nghiệp, Quan hệ Nhà đầu tư hoặc là Thành viên Hội đồng quản trị.
- **Tuân thủ** bất kỳ điều kiện hoặc ràng buộc nào liên quan đến ủy quyền của mình, bao gồm cả việc mình có thể liên lạc với ai, khi nào và như thế nào.
- **Chuyển** bất kỳ câu hỏi nào từ cộng đồng nhà đầu tư hoặc phương tiện truyền thông đến Bộ phận Quan hệ Nhà đầu tư hoặc Truyền thông & Các vấn đề doanh nghiệp; không bao giờ trả lời trực tiếp hoặc chia sẻ thông tin nội bộ. Bất cứ khi nào khả thi, phải có một thành viên của nhóm Truyền thông và Các vấn đề Doanh nghiệp có mặt cho bất kỳ sự tham gia truyền thông nào.

Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?



- Nhóm Truyền thông, Các vấn đề Doanh nghiệp và Phát triển bền vững hoặc Nhóm An toàn Sản phẩm & Định chế
- Cổng thông tin chính sách toàn cầu
- Tìm nguồn cung ứng và hợp tác kinh doanh có trách nhiệm

Tìm nguồn cung ứng và hợp tác kinh doanh có trách nhiệm

Chúng ta chỉ lựa chọn và làm việc với các đối tác có thể duy trì các tiêu chuẩn phù hợp với cam kết của chính chúng ta.

Tại sao điều này lại quan trọng

Unilever mong muốn các đối tác kinh doanh của mình có các quy tắc và chính sách riêng phù hợp với hoạt động kinh doanh của họ và có tiêu chuẩn tương đương với chúng ta, đồng thời chuyển các yêu cầu tương tự vào chuỗi cung ứng của họ. Chính sách đối tác có trách nhiệm (RPP) của chúng ta đặt ra các yêu cầu bắt buộc mà tất cả các bên thứ ba phải đáp ứng. Việc không đáp ứng các tiêu chuẩn này có thể dẫn đến rủi ro pháp lý và danh tiếng cho Unilever và lạm dụng nhân quyền của người lao động trong chuỗi cung ứng của chúng ta. Tất cả nhân viên tham gia với bên thứ ba đều đóng một vai trò quan trọng trong việc đảm bảo tuân thủ.

Tôi phải làm gì khi ký hợp đồng hoặc làm việc với bên thứ ba?

- **Đọc** và hiểu RPP, trong đó có các tiêu chuẩn rõ ràng cho nhà cung cấp, khách hàng và các bên thứ ba khác. RPP được hỗ trợ bởi các công cụ, hướng dẫn và quy trình để giới thiệu, giám sát và giải quyết tình trạng không tuân thủ. Các cơ chế có sẵn để nhân viên nêu ra và tìm cách giải quyết các mối quan tâm liên quan đến hành vi của bên thứ ba. RPP được giám sát thông qua các cơ quan quản trị.
- **Đảm bảo** rằng tất cả các bên thứ ba đều tuân theo các biện pháp kiểm soát RPP được cung cấp để giới thiệu, ký hợp đồng và giám sát liên tục bao gồm kiểm toán dựa trên rủi ro và khắc phục sự cố.
- **Đảm bảo** rằng các quy trình lựa chọn, danh sách rút gọn và đầu thầu của bên thứ ba xem xét khả năng đáp ứng các yêu cầu của RPP.

- **Bao gồm** các điều khoản hợp đồng trong thỏa thuận với nhà cung cấp, nhà phân phối và các bên khác (chẳng hạn như MSA, UPA, CTC, PO, DO) để xác nhận rằng các đối tác kinh doanh thừa nhận và đồng ý rằng họ có thể đáp ứng các yêu cầu RPP như một điều kiện tham gia.
- **Không** đồng ý với các thay đổi hợp đồng liên quan đến RPP mà không tham khảo ý kiến của Bộ phận Pháp lý trước và xin sự cho phép bằng văn bản từ nhóm Kinh doanh có trách nhiệm.
- **Báo cáo** cho người quản lý trực tiếp của tôi, nhóm Kinh doanh có trách nhiệm hoặc Liêm chính trong Kinh doanh nếu tôi biết hoặc nghi ngờ việc không tuân thủ RPP hoặc bất kỳ yêu cầu pháp lý nào của bên thứ ba.
- **Liên lạc** với nhóm Kinh doanh có trách nhiệm về cách hỗ trợ khắc phục các vấn đề trước khi đưa ra quyết định chấm dứt hợp tác với đối tác do không tuân thủ nhân quyền.

- **Ngừng** giao dịch với các bên thứ ba, trực tiếp hoặc thông qua một bên khác, những người đã được xác định là không tuân thủ RPP, trừ khi nhóm Kinh doanh có trách nhiệm đã cấp miễn trừ hoặc miễn trừ chính thức.
- **Tôn trọng** quyền của tất cả các cá nhân và cộng đồng là những người bảo vệ nhân quyền và tự do dân sự.
- **Tìm kiếm** hướng dẫn về cả các yêu cầu pháp lý và tác động nhân quyền của giao dịch, khi mua sắm, định đoạt hoặc thay đổi mục đích sử dụng đất. Unilever tôn trọng các quyền sở hữu đất đai theo phong tục và hợp pháp và không dung thứ cho việc chiếm đoạt đất.



Tôi có thể truy cập vào đâu để biết thêm thông tin?

- Nhóm Kinh doanh có trách nhiệm hoặc Nhân quyền
- Cổng thông tin đối tác có trách nhiệm
- Cổng thông tin nhân quyền