

หลักเกณฑ์การดา เนินธุรกิจ
และนโยบายหลักปฏิบัติ



เป็นผู้นำด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

ความมุ่งมั่นของยูนิลีเวอร์ในการทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นเรื่องที่เรายึดถือมาตลอดหลายปีที่ผมทำงานให้กับบริษัท

แม้ว่าผมจะให้ความสำคัญกับเสรีภาพที่ยูนิลีเวอร์มอบให้ผมในฐานะปัจเจกบุคคลและในฐานะผู้นำมาโดยตลอด แต่ผมไม่เคยสงสัยเลยว่า ความสำเร็จของเราในฐานะส่วนรวม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต จะต้องสร้างขึ้นบนหลักการร่วมกันเกี่ยวกับวิธีที่เราต้องทำงานร่วมกันและความมุ่งมั่นร่วมกันในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่เสมอ

เอกสารสำคัญนี้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติที่เราทุกคนต้องรักษาไว้ทั้งแบบรายบุคคลและส่วนรวม และสนับสนุนบทบาทสำคัญที่พนักงานทุกคนต้องมีการส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความไว้วางใจและความซื่อสัตย์ ซึ่งทุกคนรู้สึกมั่นใจที่จะมีส่วนร่วมในการสนทนาที่กล้าหาญและพูดขึ้นมา เมื่อมีบางอย่างไม่ถูกต้อง

เอกสารนี้มีขึ้นเพื่อปกป้องบุคลากร ทรัพย์สิน ชื่อเสียง ชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจ ผู้บริโภค ลูกค้า และพันธมิตรของเราทั่วทั้งธุรกิจของเรา มีอยู่เพื่อให้บริษัทของเราซื่อสัตย์และกล้าหาญ และช่วยให้เราสามารถส่งมอบได้อย่างยอดเยี่ยม

เราแต่ละคนต้องแน่ใจว่า เราได้อ่านและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา เราต้องพูดขึ้นมา และแจ้งข้อกังวลด้วยความมั่นใจ

ขอบคุณที่ดำเนินชีวิตและรักษาจรรยาบรรณของเราในวันนี้และทุกวัน

เฟอร์นันโด เฟอร์นันเดซ
ซีอีโอ

Unilever

'เราแต่ละคนต้องแน่ใจว่า เราได้อ่านและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา เราต้องพูดขึ้นมาและแจ้งข้อกังวลด้วยความมั่นใจ'



ยินดีต้อนรับสู่จรรยาบรรณของเรา

จรรยาบรรณของเราคืออะไร

ที่ยูนิลีเวอร์ เราเชื่อมั่นในการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบและยั่งยืน ในการทำเช่นนี้ พนักงานทุกคนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับค่านิยมของเรา — ความซื่อสัตย์ ความเคารพ ความรับผิดชอบ และการปกป้องข้อมูล — และพฤติกรรมของเรา จรรยาบรรณของเรากำหนดสิ่งที่ไม่สามารถต่อรองได้เหล่านี้ โดยทำให้ชัดเจนว่าคาดหวังอะไรจากบุคลากรของเรา เรานำค่านิยม พฤติกรรม และจุดประสงค์ของเรา มาสู่ชีวิตทุกวันในทุกสิ่งที่เราทำ

จรรยาบรรณของเราประกอบด้วยสองส่วน:

- หลักการทางธุรกิจของเรา — ซึ่งกำหนดหลักการสำคัญที่ยูนิลีเวอร์ รวมถึงพนักงานและกรรมการต้องปฏิบัติ ตามบทบาทประจำวัน
- นโยบายหลักจรรยาบรรณของเรา — สิ่งเหล่านี้สร้างขึ้นจากหลักการ โดยอธิบายว่าเราต้องประพฤติตนอย่างไร โดยละเอียด

เหตุใดจึงควรอ่านและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเรา

พนักงานส่วนใหญ่ปฏิบัติตามกฎเพราะพวกเขาต้องการทำสิ่งที่ถูกต้องและดูแลเพื่อนร่วมงาน จรรยาบรรณของเราช่วยพวกเขา โดยระบุกฎเกณฑ์อย่างชัดเจน การละเมิดจรรยาบรรณของเราอาจนำไปสู่ผลร้ายแรง เช่น การบาดเจ็บ การลงโทษทางวินัย ค่าปรับ การจำคุก และความเสียหายต่อชื่อเสียง การปฏิบัติตามจะปกป้องคุณ ชุมชนของคุณ และทำให้ยูนิลีเวอร์เป็นสถานที่ทำงานที่ดีขึ้น

ฉันต้องทำอะไร?

พนักงานทุกคนต้องอ่านจรรยาบรรณของเราในการเข้าร่วมยูนิลีเวอร์ และทุกครั้งที่มีการเหนี่ยวนำให้ปฏิบัติตามตลอดเวลา

พนักงานสามารถกลับมาขอความช่วยเหลือได้ตลอดเวลาที่ยูนิลีเวอร์ และควรติดต่อ Business Integrity หากมีคำถามใดๆ พนักงานต้องรายงานผ่าน Speak Up หากมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเราที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริง

ความรับผิดชอบในแต่ละวัน ในการนำหลักจรรยาบรรณของเราไปใช้นั้นมอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงทั้งหมดของกลุ่มธุรกิจ และหน้าที่ในระดับโลก

คณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารยูนิลีเวอร์ (Unilever Board and Executive Committee หรือ ULE) ได้ทบทวน อนุมัติ และมุ่งมั่นในหลักจรรยาบรรณของเรา คณะกรรมการของยูนิลีเวอร์จะไม่พาทักษะวิจักษ์ฝ่ายบริหาร สำหรับการสูญเสียทางธุรกิจอันเป็นผลมาจากการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา ผู้นำของยูนิลีเวอร์ไม่ควรวิพากษ์วิจารณ์พนักงานคนใดสำหรับการกระทำที่คล้ายคลึงกัน คณะกรรมการยูนิลีเวอร์ และ Unilever Board and Executive Committee (ULE) มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่า หลักการเหล่านี้ถูกนำไปใช้ทั่วทั้งยูนิลีเวอร์

'มันใช้ได้' ไม่ว่าคุณจะเป็นใคร อยู่ที่ไหนหรือทำอะไร'

จรรยาบรรณของเรา มีไว้สำหรับใคร?

จรรยาบรรณของเราเป็นข้อบังคับสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการของยูนิลีเวอร์ทุกคน ไม่ว่าท่านจะเป็นใคร อยู่ที่ไหน หรือทำอะไร

‘พนักงาน’ หมายถึงบุคคลใดก็ตามที่มีความสัมพันธ์การจ้างงานโดยตรงกับยูนิลีเวอร์ ตามกฎหมาย หรือแนวปฏิบัติของประเทศ ‘กรรมการ’ หมายถึงสมาชิกที่ไม่ใช่ผู้บริหารของคณะกรรมการบริษัท ยูนิลีเวอร์ จำกัด (มหาชน) และหน่วยงานอื่นๆ ที่ควบคุมโดยยูนิลีเวอร์

หลักการประกอบธุรกิจ

ยูนิลีเวอร์ร่วมกับพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการมุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามหลักการทางธุรกิจ เหล่านี้:

จรรยาบรรณและพฤติกรรมของเรา

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การเคารพผู้คน

การปกป้องข้อมูล

การมีส่วนร่วมภายนอก



จรรยาบรรณและพฤติกรรมของเรา

ดาเนินชีวิตตามจรรยาบรรณ

เราดำเนินการตามค่านิยม จรรยาบรรณของเรา และนโยบายหลักจรรยาบรรณทั้งหมดทุกวัน เราพูดเมื่อเราเห็นการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริง และไม่ยอมให้มีการตอบโต้ใด ๆ สำหรับการพูด

การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย

เราปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายในช่วงเวลาสำคัญ รวมถึงการเจรจาหรือข้อสรุปสัญญาที่สำคัญ

การบริหารความเสี่ยงอย่างมีความรับผิดชอบ

เราระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของเรา

นวัตกรรม ความปลอดภัย และคุณภาพที่มีความรับผิดชอบ

เราออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อโดยใช้มาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดและคุณภาพที่เหนือกว่า สำหรับผู้บริโภคและลูกค้า

สิ่งแวดล้อม

เราทำงานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและกำลังก้าวไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ลดปริมาณขยะพลาสติก และสร้างระบบนิเวศที่ยืดหยุ่นและฟื้นฟู



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เราหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ขัดแย้งทางผลประโยชน์

ชนและเปิดเผยทันทีเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือภาระผูกพันภายนอกของเราอาจขัดแย้งกับ ยูนิลีเวอร์

การต่อต้านการติดสินบนและของขวัญและการ ต้อนรับ

เราไม่ให้ รับ หรือขอสินบนทุกประเภท รวมถึงของขวัญ การต้อนรับ การบริจาค หรือการสนับสนุนที่มีเจตนาที่จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสมหรือที่อยู่นอกขอบเขตของนโยบาย

กิจกรรมทางการเมืองและการบริจาค

เราไม่สนับสนุนพรรคการเมืองหรือบริจาคเงินทางการเมือง เว้นแต่จะอยู่ในความสามารถส่วนตัวของเรา

บันทึก การรายงาน และการบัญชีที่ถูกต้อง

เรามั่นใจว่า บัญชีและการรายงานของเราถูกต้อง เราไม่ยอมให้มีการฉ้อโกงหรือการหลีกเลี่ยงภาษี เรามั่นใจว่าธุรกรรมทั้งหมดขึ้นอยู่กับการเอกสารที่ถูกต้อง

การปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์

เราปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์ ปกป้องทรัพย์สินจากการฉ้อโกงและการโจรกรรม และอนุมัติเฉพาะกิจกรรมภายในขอบเขตส่วนบุคคลของเราเท่านั้น เราปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของยูนิลีเวอร์ โดยรับรองว่าแบรนด์และนวัตกรรมของ ยูนิลีเวอร์ได้รับการคุ้มครอง เราเคารพสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามที่ถูกต้องโดยได้รับใบอนุญาตและการอนุมัติที่เกี่ยวข้อง

การต่อต้านการฟอกเงินและการคว่ำบาตรทาง เศรษฐกิจ

เราไม่มีส่วนร่วมในการฟอกเงินและไม่ทำธุรกิจกับบุคคลหรือบริษัทใด ๆ ที่อยู่ภายใต้การคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ เราดำเนินธุรกิจตามการควบคุมทางการค้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด



การเคารพผู้คน การเคารพผู้คน

สุขภาพและความปลอดภัย

เราปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของ ยูนิลีเวอร์เพื่อให้แน่ใจว่า สถานที่ทำงานมีสุขภาพดีและปลอดภัย

สิทธิมนุษยชน

เราเคารพสิทธิมนุษยชนและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรมและเคารพ เราพยายามสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อความหลากหลาย การไม่แบ่งแยก โอกาสที่เท่าเทียมกัน เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรองร่วมกัน ยูนิลีเวอร์ให้ค่าครองชีพแก่พนักงาน เราไม่มีความอดทนต่อการบังคับใช้แรงงาน รวมถึงการบังคับ การค้ามนุษย์ หรือการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบ

การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด

เราไม่มีความอดทนต่อการล่วงละเมิดทางเพศ เราไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติตามลักษณะที่ได้รับการคุ้มครอง การล่วงละเมิด การกลั่นแกล้ง หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เราจัดให้มีวิธีที่โปร่งใส เป็นความลับ และเป็น ธรรมสำหรับพนักงานในการแจ้งข้อกังวลหรือรายงานการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม หรือเลือกปฏิบัติ และไม่ยอมให้มีการตอบโต้ใด ๆ สำหรับการพูดขึ้นมา



การปกป้องข้อมูล

การปกป้องเทคโนโลยีและข้อมูล และ ความเป็นส่วนตัว

เรามั่นใจว่า สินทรัพย์ดิจิทัลทั้งหมดของ ยูนิลีเวอร์มีความปลอดภัย ถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงาน ไม่ใช่เพื่อกิจกรรมที่ไม่เหมาะสม และได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม เราปกป้องข้อมูลยูนิลีเวอร์ทุกรูปแบบโดยการจำแนกประเภท จัดเก็บ รักษาความปลอดภัย แบ่งปัน อัปเดต และลบข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานของเราและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย

การป้องกันการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

เราไม่ซื้อขายหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นซื้อขายหลักทรัพย์ เช่น หุ้น เมื่อมีข้อมูลภายใน



การมีส่วนร่วมภายนอก

การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ

เราขายผลิตภัณฑ์ที่มีการติดฉลาก โฆษณา และสื่อสารอย่างถูกต้อง เราดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการวิจัยที่สอดคล้องกับความคาดหวังของสังคม

การแข่งขันที่เป็นธรรม

เราแข่งขันอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าทั้งหมด โดยปฏิเสธที่จะมีส่วนร่วมในการต่อต้านการแข่งขันทุกประเภทเสมอ

การมีส่วนร่วมและการสื่อสารภายนอก

เราได้รับการฝึกอบรมและอนุมัติก่อนที่จะพูดคุยกับโบรกเกอร์ นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น สื่อ รัฐบาล เอ็นจีโอ หรือหน่วยงานกำกับดูแล

การจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

เราคัดเลือกและทำงานร่วมกับพันธมิตรที่สามารถรักษามาตรฐานที่สอดคล้องกับความมุ่งมั่นของเราเองเท่านั้น



นโยบายหลักจรรยาบรรณ

นี่คือ นโยบายหลักจรรยาบรรณของเรา
ที่จัดระเบียบตามหลักการทางธุรกิจ
(COBP) ของเรา คลินิกที่นโยบายหลัก
จรรยาบรรณเพื่ออ่านคำอธิบายทั้งหมด

จรรยาบรรณและ พฤติกรรมของเรา

ดำเนินชีวิตตามจรรยาบรรณ

การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย

การบริหารความเสี่ยงอย่างมีความ
รับผิดชอบ

นวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อ

ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การต่อต้านการติดสินบนและของขวัญและ
การต้อนรับ

กิจกรรมทางการเมืองและการบริจาค

บันทึก การรายงาน และการบัญชีที่ถูกต้อง

การปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์

การต่อต้านการฟอกเงินและการคว่ำบาตร
ทางเศรษฐกิจ

การเคารพผู้คน

สุขภาพและความปลอดภัย

ความเคารพ ศักดิ์ศรี และการปฏิบัติที่เป็น
ธรรม

การปกป้องข้อมูล

การปกป้องเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว

การป้องกันการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

การมีส่วนร่วมภายนอก

การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ

การแข่งขันที่เป็นธรรม

การมีส่วนร่วมและการสื่อสารภายนอก

การจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบและการ
เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

ดาเนินชีวิตตามจรรยาบรรณ

เราดำเนินการตามค่านิยม จรรยาบรรณของเรา และนโยบายหลักจรรยาบรรณทั้งหมดทุกวัน เราพูดเมื่อเราเห็นการละเมิด ที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริง และไม่ยอมให้มีการตอบโต้ใด ๆ สำหรับการพูดขึ้นมา

เหตุใดจึงสำคัญ

การดาเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบช่วยเสริมสร้างความไว้วางใจของผู้บริโภคและเสริมสร้างชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์ ในฐานะบริษัทที่มีความรับผิดชอบและส่งมอบคุณค่าด้วยคุณค่า การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเรา อาจส่งผลให้เกิดผลร้ายแรง รวมถึงการลงโทษทางวินัย ค่าปรับจำนวนมากสำหรับยูนิลีเวอร์ การจากคุณบุคคล และความเสียหายต่อชื่อเสียง

ฉันต้องทำอะไร?

- **ทำความเข้าใจ**และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา รวมถึงนโยบายหลักจรรยาบรรณทั้งหมด
- **ส่งเสริม**การฝึกอบรมภาคบังคับ
- **ขอคำแนะนำ**จากผู้จัดการสายงานของคุณหรือฝ่ายความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ หากไม่แน่ใจเกี่ยวกับวิธีการตีความนโยบาย หรือพฤติกรรม
- **รายงานการละเมิด** (ที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น) ของจรรยาบรรณหรือนโยบายหลักจรรยาบรรณของเราผ่านช่องทาง **Speak Up** ของเรา: ผู้จัดการสายงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ หรือสายด่วนที่เป็นความลับ (โทรศัพท์และเว็บไซต์)
- **สนับสนุน**ผู้ที่รายงานข้อกังวลหรือการละเมิด ให้ความสำคัญกับข้อกังวลของพวกเขาอย่างจริงจัง เก็บไว้เป็นความลับ ช่วยเหลือการสืบสวน และทำให้แน่ใจว่าไม่มีใครเผชิญกับ **Speak Up** อย่างตรงไปตรงมา — การรายงานที่ไม่ซื่อสัตย์เป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณการตอบโต้
- **รายงาน**ต่อช่องทางของเรา

ในฐานะผู้จัดการ ฉันต้องทำอะไร?

- **นำโดยตัวอย่าง** แสดงให้เห็นถึงความซื่อสัตย์สุจริตในทุกสิ่งที่ฉันทำ
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** สมาชิกในทีมทุกคนได้อ่านและเสริมสร้างการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณ และนโยบายหลักจรรยาบรรณของเรา
- **ร่วมมือกับ**เจ้าหน้าที่ด้านความซื่อสัตย์ทางธุรกิจของคุณเพื่อจัดการกับข้อกังวลเพื่อให้มั่นใจว่า มีการดำเนินการอย่างทันท่วงที และเหมาะสม



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- พูดขึ้นมา (Speak Up)
- ฝ่ายความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- พอร์ทัลนโยบายสากล (BI Policy Portal)
- สายด่วน (Speak Up Hotline)



การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย

เราปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายในช่วงเวลาสำคัญ รวมถึงการเจรจา หรือข้อสรุปสัญญาที่สำคัญ

เหตุใดจึงสำคัญ

การขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของยูนิลีเวอร์ ช่วยให้มั่นใจได้ว่าธุรกรรมสัญญา และการดำเนินธุรกิจทั้งหมดเป็นไปตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบ และแสดงให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม นอกจากนี้ ยังปกป้ององค์กรจากข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น

ฉันต้องทำอย่างไร?

- แจ้งผู้จัดการสายงานของตนทันทีและขอคำแนะนำทางกฎหมายจากพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายของตน หากค้นพบความเสี่ยงทางกฎหมายหรือสงสัยว่ามีกิจกรรมที่ผิดกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ:
 - สัญญาเชิงพาณิชย์ สัญญาเช่า ใบอนุญาต และธุรกรรม
 - การดำเนินการทางกฎหมายหรือกฎระเบียบ เช่น ข้อพิพาททางจ้างงาน และความขัดแย้งตามสัญญา
 - การสื่อสารกับรัฐบาลหรือหน่วยงานกำกับดูแล
 - กฎหมายการแข่งขันทางการค้ามีความสำคัญ
 - การสื่อสารกับสื่อมวลชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์ ก่อให้เกิดความรับผิดชอบทางกฎหมายหรือมีข้อมูล "ภายใน" หรือ "อ่อนไหวต่อราคา"
- การเรียกร้อง สื่อการตลาด และเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับแบรนด์ เครื่องหมายการค้า การออกแบบ ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และสัญญาซัพพลายเออร์ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

- ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน รวมถึงการผูกพันในการไม่แข่งขัน ข้อพิพาททางจ้างงานและการเลิกจ้าง และเงื่อนไขสัญญาที่ไม่เป็นกิจวัตร
- ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การปลอมแปลงสินค้า หรือการลอกเลียนแบบสินค้า
- โครงสร้างทางกฎหมายหรือการกำกับดูแล
- ข้อกังวลเกี่ยวกับการตัดสินใจ การทุจริต และการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ
- ปรึกษามิตรทางธุรกิจด้านกฎหมายของตนก่อนที่จะจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและที่ปรึกษากายนอก
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า กิจกรรมการทำสัญญาทั้งหมดได้รับการตรวจสอบโดยพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายของตน ตามมาตรฐานการทำสัญญา
- ปฏิบัติตามการกระทำใด ๆ ตามคำแนะนำของหน่วยงานทางกฎหมาย และอย่ากระทำการใดๆ ที่พวกเขาถือว่าเป็นผิดกฎหมาย
- ขออนุญาตผู้บริหารระดับสูงก่อนดำเนินการกิจกรรมใดๆ ที่ฝ่ายกฎหมายของยูนิลีเวอร์ได้เน้นย้ำว่า มีความเสี่ยงอย่างมาก สำหรับยูนิลีเวอร์



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- พันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมาย (Business Integrity Team)
- พอร์ทัลนโยบายสากลสำหรับมาตรฐานทางกฎหมาย (BI Policy Portal)



การบริหารความเสี่ยงอย่างมีความรับผิดชอบ

เราระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของเรา

เหตุใดจึงสำคัญ

การบริหารความเสี่ยงเป็นสิ่งสำคัญต่อความสามารถของยูนิลีเวอร์ในการส่งมอบกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาว การทำความเข้าใจ และจัดการกับความเสี่ยงตั้งแต่ระดับโลกไปจนถึงระดับท้องถิ่น กลยุทธ์ไปจนถึงการดำเนินงาน ช่วยให้เรารู้สึกมั่นใจได้มากขึ้น ปฏิบัติตามกฎหมาย ปกป้องธุรกิจ และสร้างมูลค่า

ในฐานะผู้จัดการ/ผู้บริหาร/หัวหน้าโครงการ

- ระบุและกำหนดความเสี่ยง เป็นเจ้าของเพื่อบรรเทาการดำเนินการ
- บอกกล่าวเรื่องความเสี่ยงที่สำคัญไปยังผู้นำที่เกี่ยวข้อง
- ทำการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจแบบองค์รวมประจำปีเพื่อระบุความเสี่ยงหลักและวิธีการจัดการ
- ติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่แค่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารความเสี่ยงประจำปีเท่านั้น



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ผู้อำนวยความสะดวกความเสี่ยงและการควบคุมระดับโลก
- ศูนย์กลางการบริหารความเสี่ยง



นวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบ

เราออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบ โดยใช้มาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดและคุณภาพที่เหนือกว่า สำหรับผู้บริโภค และลูกค้า

เหตุใดจึงสำคัญ

นวัตกรรมเป็นพื้นฐานของความสำเร็จของยูนิลีเวอร์ ความสามารถของเราในการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และรับมือกับความท้าทายระดับโลก ขึ้นอยู่กับการวิจัยและนวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบ ความปลอดภัย และยั่งยืน ความซื่อสัตย์ ความเที่ยงธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรมระดับสูงเป็นสิ่งสำคัญในการได้รับความไว้วางใจและทำให้แน่ใจว่า ผลกระทบระยะยาวของเราเป็นไปในเชิงบวกต่อผู้บริโภคและสังคม

ฉันต้องทำอย่างไร?

- **ดำเนินการวิจัยและนวัตกรรม**ทั้งหมดตามมาตรฐานสากลของยูนิลีเวอร์ในด้านความปลอดภัย ความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อทางจริยธรรม
- **ดูแล**ให้ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อม ได้รับการประเมินและจัดการโดยผู้เชี่ยวชาญ
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** ข้อกำหนดสำหรับวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์เป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐาน ด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัครที่เป็นมนุษย์ ดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมสูงสุด
- **สนับสนุน**ความมุ่งมั่นของยูนิลีเวอร์ในการยกเลิกการทดสอบกับสัตว์ เพื่อให้มั่นใจว่าการทดสอบตามกฎระเบียบที่จำเป็น ได้รับการอนุมัติล่วงหน้า
- **ขอ**อนุมัติการนำเสนอและสิ่งพิมพ์ล่วงหน้า
- **เก็บรักษา**บันทึกการวิจัยทั้งหมดที่สมบูรณ์และเข้าถึงได้ รวมถึงข้อมูลโปรโตคอลการศึกษา และการตัดสินใจที่เกี่ยวข้อง



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- พอร์ทัลนโยบายสากล (BI Policy Portal)



ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

เราออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อ โดยใช้มาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดและคุณภาพที่เหนือกว่า สำหรับผู้บริโภค และลูกค้า

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์โดยปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อบังคับทั้งหมด ความมุ่งมั่นนี้สร้างความไว้วางใจของผู้บริโภคและเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับแบรนด์ของเรา

ฉันต้องทำอย่างไร?

- **ประยุกต์ใช้** และรักษามาตรฐานการจัดการคุณภาพ (QMS) และระบบในการออกแบบ ส่งมอบ ตรวจสอบ วัดผล และปรับปรุงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และกระบวนการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดภายใน และภายนอก
- **ดำเนินการ** กับความเสี่ยง ปัญหา และข้อเสนอแนะจากผู้บริโภค ลูกค้า และคู่ค้า ดำเนินการเชิงรุกเพื่อป้องกันปัญหา ด้านคุณภาพและความปลอดภัย รวมถึงการยกระดับหรือเรียกคืนผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อบังคับ

- **ส่งเสริม** วัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพเป็นอันดับแรกโดยส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการรายงาน ข้อกังวลต่อผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้าฝ่ายคุณภาพอย่างทันท่วงที
- **สื่อสาร** อย่างมีความรับผิดชอบและแบ่งปันข้อมูลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ปฏิบัติตามขั้นตอน การยกระดับ และขออนุญาตก่อนตอบคำถามภายนอก

- ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน
- Quality team ระดับท้องถิ่น หรือระดับโลก
 - พอร์ทัล QMS portal และแชทบอท (Chatbot)
 - คณะวิชาธุรกิจคุณภาพ



หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เราหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเปิดเผยทันทีเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือภาระผูกพันภายนอกของเราอาจขัดแย้ง กับยูนิลีเวอร์

เหตุใดจึงสำคัญ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น เมื่อพนักงานยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตัว ผลประโยชน์การเงินหรือที่ไม่ใช่ทางการเงินที่เกิดขึ้นจริง รับรู้ได้ หรือที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลต่อความเที่ยงธรรมเมื่อปฏิบัติงานที่ ยูนิลีเวอร์ ความขัดแย้งอาจส่งผลเสียอย่างมาก ต่อชื่อเสียง และประสิทธิภาพของยูนิลีเวอร์

ฉันต้องทำอย่างไร?

- รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริง รับรู้ หรือที่อาจเกิดขึ้น ต่อ Business Integrity รวมถึงเมื่อฉัน:
 - จัดการ หรือสามารถมีอิทธิพลต่อปริมาณงาน การประเมิน การ อนุมัติ หรือให้รางวัลของบุคคลที่ฉันมีความสัมพันธ์ ส่วนตัวอย่างใกล้ชิดด้วย
 - ขอมรับหรือปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือมีครอบครัวหรือผู้ สัมผัสใกล้ชิดที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งสามารถตัดสินใจ ที่อาจส่งผล กระทบต่อธุรกิจของยูนิลีเวอร์ได้
 - มีความสนใจส่วนตัวอย่างใกล้ชิดในธุรกิจของกลุ่มหรือบุคคลที่สามที่ เกี่ยวข้องกับยูนิลีเวอร์ เช่น การลงทุนจำนวนมาก หรือการทำงาน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่แข่งขันกับยูนิลีเวอร์
 - พยายามรับงานที่สองหรือภาระผูกพันภายนอกอื่น ๆ ที่ต้องใช้เวลามาก ความรับผิดชอบของฉันต่อยูนิลีเวอร์ หรือขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ ยูนิลีเวอร์
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจได้เคลียร์ความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ของฉันก่อนที่จะเริ่มหรือดำเนินการ กับกิจกรรมที่ขัดแย้งกัน ต่อไป

- **แบ่งปัน** ข้อมูลที่ละเอียดอ่อนในเชิงพาณิชย์เกี่ยวกับคู่แข่งในปัจจุบันหรือที่มี ศักยภาพของยูนิลีเวอร์
- **ปฏิบัติตาม** มาตรฐานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับความขัดแย้ง ซึ่งรวมถึงกฎเกี่ยวกับการจ้างอดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการดำรงตำแหน่ง กรรมการส่วนตัวขององค์กรอื่น



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ
- พอร์ทัลนโยบายสากล (BI Policy Portal)
- พอร์ทัลเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest Portal)



การต่อต้านการติดสินบนและของขวัญและการต้อนรับ

เราไม่สามารถให้ รับ หรือขอสินบนทุกประเภท รวมถึงของขวัญ การต้อนรับ การบริจาค หรือการสนับสนุนที่มีเจตนาที่จะมีอิทธิพล ต่อการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสมหรือที่อยู่นอกขอบเขตของนโยบาย

เหตุใดจึงสำคัญ

การติดสินบนและการทุจริตไม่เพียงแต่ผิดกฎหมาย แต่ยังทำลายชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์บ่อนทำลายความไว้วางใจ และอาจส่งผลให้เกิดผลร้ายแรง เช่น ค่าปรับจากคุก และการสูญเสียธุรกิจ การกระทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในการโต้ตอบทั้งหมด จะช่วยปกป้องทั้งคุณและยูนิลีเวอร์

ฉันต้องทำอย่างไร?

การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน:

- ห้ามเสนอหรือให้สินบนหรือข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม รวมถึงการจ่ายเงินอำนวยความสะดวก ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือนักธุรกิจอื่น ๆ หรือนักธุรกิจที่สาม ซึ่งหรือให้ความรู้เกี่ยวกับเจตนาที่จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับยูนิลีเวอร์ มีข้อยกเว้นหากเสรีภาพหรือความปลอดภัยทางกายภาพของพนักงานอยู่ในอันตราย
- ห้ามร้องขอหรือรับสินบนหรือข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสมจากบุคคลที่สาม ที่อาจส่งผลต่อการตัดสินใจของยูนิลีเวอร์
- ปฏิบัติตามกระบวนการของบุคคลที่สามและการเงินของยูนิลีเวอร์ทั้งหมด เช่น การเริ่มต้นใช้งานซัพพลายเออร์ การเพิ่มใบสั่งซื้อ และการเสนอ/รับเงื่อนไขทางการค้าพิเศษ ส่วนลด หรือส่วนลด
- รายงานการละเมิดที่น่าสงสัยหรือเกิดขึ้นจริงตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการใช้ชีวิตตามจรรยาบรรณ

ของขวัญและการต้อนรับ:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า ของขวัญและการต้อนรับทั้งหมดถูกต้องตามกฎหมาย ได้สัดส่วน เป็นครั้งคราว และอยู่ในขอบเขต ในขณะที่หลีกเลี่ยงเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่า เช่น บัตรของขวัญ เงินกู้ หุ้ และ การพักค้างคืน หรือการเดินทางต่างประเทศ
- รายงานของขวัญและการต้อนรับที่เกินขอบเขตหรือต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ กฎและรายละเอียดเพิ่มเติมระบุไว้ในมาตรฐานของขวัญและการต้อนรับ
- ปฏิเสธของขวัญหรือการต้อนรับใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือขีดจำกัดที่กำหนดไว้ในมาตรฐานของขวัญและการต้อนรับ เว้นแต่จะมีการอนุมัติข้อยกเว้นผ่านเครื่องมือการเปิดเผยข้อมูล

ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ
- พอร์ทัลนโยบายสากล (BI Policy Portal)
- พอร์ทัลเปิดเผยของขวัญและการต้อนรับ (Conflict of Interest Portal)



กิจกรรมทางการเมืองและการบริจาค

เราไม่สนับสนุนพรรคการเมืองหรือบริจาคเงินทางการเมือง เว้นแต่ จะอยู่ในการปฏิบัติตามหน้าที่ที่เหมาะสมกับบริษัทเรา

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์มีปฏิสัมพันธ์กับรัฐบาลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ สมาคมทางการเมืองใด ๆ อาจสร้างการรับรู้ถึงความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์หรือสร้างความเสียหายให้กับธุรกิจของเรา

ฉันต้องทำอะไร?

- **อย่า**บริจาคทางการเมืองหรือให้การสนับสนุนในนามของยูนิลีเวอร์ หากฉันสนับสนุนกลุ่มการเมืองเป็นการส่วนตัว ฉันต้องแน่ใจว่า มันไม่เกี่ยวข้องกับยูนิลีเวอร์อย่างชัดเจนและไม่ส่งผลกระทบต่องานของฉัน
- **เปิดเผย** บทบาทหรือความเชื่อมโยงทางการเมืองส่วนบุคคลที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของยูนิลีเวอร์ตามนโยบาย การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- **ขออนุมัติ** ผ่านมาตรฐานการสื่อสารภายนอกก่อนที่จะเป็นตัวแทนของยูนิลีเวอร์ในกลุ่มที่ปรึกษาทางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม หรือสังคมที่จัดตั้งขึ้นโดยรัฐบาล



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- มาตรฐานการสื่อสารภายนอก
- พอร์ทัลนโยบายสากล



บันทึก การรายงาน และการบัญชีที่ถูกต้อง

เรามั่นใจว่าบัญชีและการรายงานของเราถูกต้อง เราไม่ยอมให้มีการฉ้อโกงหรือการหลอกลวงใดๆ เรามั่นใจว่า ธุรกิจทั้งหมด ขึ้นอยู่กับเอกสารที่ถูกต้อง

เหตุใดจึงสำคัญ

บันทึกทางการเงินและข้อมูลทางธุรกิจที่ถูกต้องเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการตัดสินใจที่ดีการปฏิบัติตามภาระผูกพันทางกฎหมาย และ กฎระเบียบและการรักษาความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บันทึกที่ไม่ถูกต้อง หรือทำให้เข้าใจผิดอาจถือเป็นการฉ้อโกง ซึ่งส่งผลให้มียกโทษทางกฎหมายหรือทางการเงินสำหรับพนักงานหรือยูนิลีเวอร์

ฉันต้องทำอะไร?

- **อย่า**สร้างภาระผูกพันทางการเงินหรือเริ่มงานก่อนที่จะมีใบสั่งซื้อที่ได้รับอนุมัติ
- **อย่า**แยกใบสั่งซื้อ
- **ห้าม**รับใบสั่งซื้อ เว้นแต่จะมีการส่งมอบสินค้าหรือบริการ
- **ตรวจสอบรายละเอียด**ของใบสั่งซื้อและการเดินทางและค่าใช้จ่ายทุกครั้งก่อนส่งหรืออนุมัติ
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** มีการตรวจสอบและทบทวนงบประมาณทางการเงินซึ่งรวมถึงส่วนลดการเทรดและเงินคืน
- **บันทึก**ธุรกรรมทั้งหมดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา
- **ดำเนินกิจกรรม**ทางธุรกิจที่ฉันได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเท่านั้น และตรวจสอบให้แน่ใจว่า กิจกรรมดังกล่าวถูกต้อง ตามกฎหมายและได้รับการสนับสนุน โดยเอกสารที่เหมาะสม

- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** ธุรกรรมที่ฉันอนุมัติอยู่ภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ในกำหนดการของหน่วยงานทั่วโลก ถูกต้องตามกฎหมาย และขึ้นอยู่กับเอกสารที่ถูกต้อง
- **แจ้ง**ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจและหัวหน้าฝ่ายการเงินเกี่ยวกับการฉ้อโกง การหลอกลวง หรือปัญหาทางบัญชี ที่น่าสงสัยซึ่งสังเกตเห็นจากพฤติกรรมของคู่ค้าทางธุรกิจหรือบุคคลที่สามอื่น ๆ ตลอดจนคำขอจ่ายเงินเพื่อการอำนวยความสะดวก
- **เก็บรักษา**บันทึกทางธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและนโยบาย หรือคำแนะนำ รวมถึงการตรวจสอบ การดำเนินคดี หรือการสืบสวนตามกฎหมาย
- **ให้ความร่วมมือ**อย่างเต็มที่และซื่อสัตย์กับผู้ตรวจสอบภายใน / ภายนอกหน่วยงานด้านภาษีและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ
- **ห้ามปกปิด** คัดแปลง หรือปลอมแปลงบันทึกหรือเอกสารของบริษัท
- **อย่าขยาย**หรือเปลี่ยนยอดขายหรือกำไรระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีโดยปลอมแปลง

ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินต้องทำอะไร?

- **ปฏิบัติตามขั้นตอน** กระบวนการ มาตรฐาน และกฎหมายด้านบัญชี การตรวจสอบ ภาษี และสิ่งแวดล้อมในเชิงรุก
- **ปฏิบัติตาม**มาตรฐานและข้อบังคับการรายงานภายนอกที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และคู่มือนโยบายการบัญชีภายใน โดยจัดทำเอกสารสมมติฐานที่สนับสนุนบันทึกทางบัญชีอย่างรอบคอบ
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** ไม่มีบัญชี เงิน หรือทรัพย์สินที่ซ่อนอยู่หรือไม่ได้บันทึกไว้



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ฝ่ายช่วยเหลือใบสั่งซื้อในพื้นที่
- นโยบายและมาตรฐานทางการเงินของยูนิลีเวอร์
- ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ ทีมกฎหมาย หรือทีมการเงิน

การปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์

เราปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์ ปกป้องทรัพย์สินจากการฉ้อโกงและการโจรกรรม และอนุมัติเฉพาะกิจกรรมภายในขอบเขตส่วนบุคคล ของเราเท่านั้น เราปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของยูนิลีเวอร์ โดยรับรองว่า แบนด์และนวัตกรรมของยูนิลีเวอร์ได้รับการคุ้มครอง เราเคารพสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามที่ ถูกต้อง โดยได้รับใบอนุญาตและการอนุมัติที่เกี่ยวข้อง

เหตุใดจึงสำคัญ

การใช้ในทางที่ผิด การโจรกรรม หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินอาจนำไปสู่การหยุดชะงักในการดำเนินงาน การปกป้องทรัพย์สินของยูนิลีเวอร์ช่วยให้มั่นใจได้ถึง ความต่อเนื่องของการดำเนินงานของเรา รักษาเสถียรภาพทางการเงินของเรา รักษา วัฒนธรรมและปกป้องความได้เปรียบในการแข่งขันของเรา

ฉันต้องทำอย่างไร?

สินทรัพย์ทั้งหมด:

- **จัดการ**ทรัพย์สินทางกายภาพของยูนิลีเวอร์ เช่น อุปกรณ์โรงงาน ผลิตภัณฑ์ อาคาร คอมพิวเตอร์ และยานพาหนะ ด้วยความระมัดระวัง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย การใช้งานในทางที่ผิด หรือการสูญหาย
- **ปกป้อง**ทรัพย์สินทางกายภาพของยูนิลีเวอร์และรายงานการโจรกรรมหรือการสูญหายต่อผู้จัดการ SHE ของไซต์งาน
- **ห้าม**ลบทรัพย์สินของบริษัทออกจากเว็บไซต์ใดๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต หรือใช้อย่างไม่เหมาะสม
- **ระบุ**และจัดการอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินในไซต์งาน ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- **ปกป้อง**ทรัพย์สินทางการเงินของยูนิลีเวอร์ เช่น เงินสด บัญชีธนาคาร และบัตรเครดิต จากการนำไปใช้ในทางที่ผิด สูญหาย ฉ้อโกง หรือโจรกรรม และส่งต่อธงสีแดงไปยังผู้จัดการสายงานของฉันทันที

- **อนุมัติ**ธุรกรรมทางการเงินภายในขอบเขตของฉันทามติที่กำหนด โดยบทบาทของฉันทันและสอดคล้องกับกำหนดการ ของหน่วยงานทั่วโลก
- **จัดการ**กับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ด้วยการพึ่งมาตรฐาน และการควบคุมความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากใช้หรือซื้อโซลูชันเทคโนโลยี

ทรัพย์สินทางปัญญา (IP):

- **รายงาน**ผลิตภัณฑ์ที่ต้องสงสัยว่าเป็นสินค้าลอกเลียนแบบหรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาที่อาจเกิดขึ้น เช่น ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ การออกแบบ ลิขสิทธิ์ และชื่อโดเมน ไปยังกลุ่มธุรกิจหรือที่ปรึกษา ด้านทรัพย์สินทางปัญญา
- **ตรวจสอบให้แน่ใจ**ว่าการตรวจสอบและการขึ้นจดสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า การออกแบบ ลิขสิทธิ์ และสิทธิ์ในทรัพย์สิน ทางปัญญาอื่นๆ เสร็จสมบูรณ์เมื่อเปิดตัวนวัตกรรม แบนด์ แบนด์ช้อย ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือวัสดุอื่นๆ

- **ใช้**สัญญาที่มีข้อที่เหมาะสมเพื่อปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของยูนิลีเวอร์เมื่อทำงานร่วมกับบุคคลที่สาม
- **อย่าใช้** IP ของบุคคลที่สามที่ถูกต้องโดยไม่มีใบอนุญาตที่เหมาะสม เช่น amp เพลง วิดีโอ เทคโนโลยี เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ฟอนต์ ซอฟต์แวร์ ฯลฯ หากไม่แน่ใจว่าสิ่งใดถูกต้อง
- **ห้าม**ฝึกอบรม Gen AI แก่บุคคลที่สามที่ไม่ได้รับการอนุมัติจาก Unilever หรือ ละเมิดสิทธิ์ของบุคคลที่สามอื่น ๆ ทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่เป็นความลับของยูนิลีเวอร์ รวมถึงความลับทางการค้า การออกแบบ ลิขสิทธิ์ และเครื่องหมายการค้า



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ผู้จัดการฝ่าย SHE ในพื้นที่หรือพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมาย
- มาตรฐานความปลอดภัยทางไซเบอร์
- มาตรฐานทรัพย์สินทางปัญญา

การต่อต้านการฟอกเงินและการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ

เราไม่มีส่วนร่วมในการฟอกเงินและไม่ทำธุรกิจกับบุคคลหรือบริษัทใด ๆ ที่อยู่ภายใต้การคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ เราดำเนินธุรกิจตามการควบคุมทางการค้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

เหตุใดจึงสำคัญ

แม้แต่การมีส่วนร่วมในเรื่องที่ดูเหมือนว่าไร้เดียงสา แต่ในรายได้จากกิจกรรมทางอาญา ก็อาจส่งผลให้เกิดผลทางกฎหมายที่ร้ายแรง รวมถึงการถูกตั้งข้อหาความผิดทางอาญาในการฟอกเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจและการต่อต้าน การฟอกเงินอย่างระมัดระวังจึงช่วยปกป้องชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์และช่วยหลีกเลี่ยงความรับผิดทางอาญาส่วนบุคคล

ฉันต้องทำอะไร?

- **ห้าม** ทำธุรกรรมกับฝ่ายใดก็ตามที่อยู่ภายใต้การคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการคว่ำบาตร ทางเศรษฐกิจ เพื่อสนับสนุนฉันทนในการทำเช่นนี้ฉันปฏิบัติตามกระบวนการอย่างเป็นทางการของบุคคลที่สาม สำหรับการเริ่มต้นใช้งาน
- **แจ้ง** ที่ปรึกษาทั่วไปของกลุ่มธุรกิจและประเทศของฉันทันทีหากฉันสงสัยว่ามีกิจกรรมการฟอกเงินหรือธุรกรรมกับประเทศ ที่ถูกคว่ำบาตรหรือบุคคลที่สาม
- **ขอ** อนุญาตล่วงหน้าจากกลุ่มธุรกิจและที่ปรึกษาทั่วไปของประเทศ ควบคุมไปกับผู้จัดการอาวุโสด้านการเงิน ก่อนดำเนินการธุรกรรมใดๆ นอกเหนือจากเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ เช่น การชำระเงินไปยังบัญชีที่ไม่ตรงกับชื่อหรือประเทศของพันธมิตรทางธุรกิจ

- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** มีการคัดกรองบุคคลที่สามและปัญหาใด ๆ ได้รับการแก้ไขอย่างเต็มรูปแบบก่อนที่จะลงนามในสัญญาและทำธุรกรรมเกิดขึ้นอย่าถือว่าได้ดำเนินการแล้ว
- **อย่า** แจ้งให้บุคคลที่สามต้องสงสัยว่าฟอกเงินอยู่ระหว่างการสอบสวน
- **ขอ** คำแนะนำจาก Business Integrity เมื่อผลการคัดกรองไม่ชัดเจนหรือจำเป็นต้องมีการตรวจสอบเพิ่มเติม
- **เปิดเผย** ต่อความซื่อสัตย์ทางธุรกิจหากฉันจำเป็นต้องถอนตัวจากมุมมองของการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ เช่น หากฉันเป็นพลเมืองสหรัฐฯ



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ที่ปรึกษาทั่วไปด้านอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและการคว่ำบาตร
- พอร์ทัลนโยบายสากล
- เครื่องมือเปิดเผยข้อมูล



สุขภาพและความปลอดภัย (1/2)

เราปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของยูนิลีเวอร์เพื่อให้แน่ใจว่า สถานที่ทำงานมีสภาพที่ดีและปลอดภัย

เหตุใดจึงสำคัญ

การปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัยและไม่ดีต่อสุขภาพอาจนำไปสู่การเจ็บป่วย การบาดเจ็บ อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม หรือการสูญเสียชีวิต วัฒนธรรมด้านสุขภาพและความปลอดภัยเชิงรุกช่วยให้มั่นใจได้ถึงการปกป้องผู้คน ทรัพย์สิน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทุกคนมีส่วนร่วมช่วยในการสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและให้การสนับสนุน

ฉันต้องทำอะไร?

- ทำงานและประพฤติตนอย่างปลอดภัยและคำนึงถึงสุขภาพ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย มาตรฐาน ขั้นตอน คำแนะนำ และการฝึกอบรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของตน
- ห้ามพกอาวุธในสถานที่
- ปฏิบัติงานก็ต่อเมื่อฉันได้รับการฝึกฝน มีความสามารถ แข็งแรงทางกายภาพ พักผ่อนเพียงพอ มีความสามารถในการทำงาน และตื่นตัวเพียงพอที่จะทำเช่นนั้น
- รู้ว่าต้องทำอะไรในกรณีฉุกเฉินที่ตำแหน่งของฉัน ระหว่างการเยี่ยมชม ไซต์อื่นๆ หรือเมื่อเดินทาง
- รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงหรือเกือบพลาด สภาพที่ไม่ปลอดภัย การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย หรือสภาวะที่ไม่ดีต่อสุขภาพทั้งหมดต่อฝ่ายบริหารของยูนิลีเวอร์ในพื้นที่โดยไม่ชักช้า อย่าคิดไปเองว่าคนอื่นจะทำ

- สนับสนุนหัวหน้าทีมเพื่อให้แน่ใจว่าพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามขั้นตอน และคำแนะนำด้านสุขภาพและความปลอดภัย
- อย่าละเมิดมาตรฐานชีวิตที่สำคัญ
- ห้ามทำงานภายใต้อิทธิพลของสารใดๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองหรือผู้อื่น
- ห้ามทำงานภายใต้อิทธิพลของสารใดๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองหรือผู้อื่น
- ห้ามทำงานใดๆ ที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่ดีต่อสุขภาพ
- พุดขึ้นมา หากฉันมีความกังวลเกี่ยวกับความสามารถของฉันในการปฏิบัติตามข้อกำหนดขั้นต่ำเหล่านี้ หรือหากสภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัยหรือไม่ดีต่อสุขภาพ



สุขภาพและความปลอดภัย (2/2)

ในฐานะหัวหน้าทีม ฉันต้องทำอะไรบ้าง

- สร้างและบำรุงรักษาระบบการจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่เหมาะสมสำหรับไซต์งานและทีมงานของฉัน รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้จัดการ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความสามารถ และระบบสำหรับรวบรวมข้อกังวล และข้อมูลจากพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เยี่ยมชม
- ระบุและจัดการอันตรายด้านสุขภาพและความปลอดภัยและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน กิจกรรม เหตุฉุกเฉิน และบริการของทีมและไซต์ทั้งหมด
- ทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสุขภาพและความปลอดภัยในท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมาตรฐานยูนิลีเวอร์ ที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดวัตถุประสงค์การปรับปรุงเฉพาะไซต์และบทบาท และติดตามผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการทบทวนประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการจัดการประจำปี
- รายงานตัวชี้วัดประสิทธิภาพหลัก (KPI) ภาควัดกับผ่านระบบการรายงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของยูนิลีเวอร์

- ตรวจสอบและรายงานเหตุการณ์ อุบัติเหตุ และเหตุการณ์ที่ใกล้พลาด ทั้งหมดตามข้อกำหนดในการรายงาน รวมถึงการติดตามผลและการสื่อสารบทเรียนที่ได้เรียนรู้
- บำรุงรักษา สื่อสาร และทดสอบแผนฉุกเฉินทั้งไซต์และบทบาท
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมทุกคนได้รับการแจ้งเตือนฉุกเฉิน ขั้นตอน และข้อมูลด้านสุขภาพ และความปลอดภัย เฉพาะบทบาทที่เกี่ยวข้อง และการฝึกอบรมในภาษาท้องถิ่น
- อย่า กีดกันบุคคลจากการรายงานความเสี่ยง ข้อกังวล หรือเหตุการณ์ หรือขอให้พวกเขาเริ่มหรือทำงานต่อไปในสภาพแวดล้อม ที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่ดีต่อสุขภาพ



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ผู้จัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัย
- ระบบการจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของไซต์
- มาตรฐานสุขภาพและความปลอดภัยระดับโลก (สำหรับมาตรฐานที่สำคัญต่อชีวิต)



ความเคารพ ศักดิ์ศรี และการปฏิบัติที่เป็นธรรม (1/2)

สิทธิมนุษยชน: เราเคารพสิทธิมนุษยชนและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความยุติธรรมและเคารพ เราพยายามสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อความหลากหลาย การไม่แบ่งแยกโอกาสที่เท่าเทียมกัน เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน ยูนิลีเวอร์ให้ค่าครองชีพแก่พนักงาน เราไม่มีความอดทนต่อการบังคับใช้แรงงานรวมถึงการบังคับ การค้ามนุษย์ หรือการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบ

การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด: เราไม่ยอมให้มีการล่วงละเมิดทางเพศ เราไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติ (ตามลักษณะที่ได้รับการคุ้มครอง) การล่วงละเมิด การกลั่นแกล้ง หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม เราจัดให้มีวิธีที่โปร่งใส เป็นความลับ และเป็นธรรมสำหรับพนักงานในการแจ้งข้อกังวล หรือรายงาน การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม หรือเลือกปฏิบัติ และไม่ยอมให้มีการตอบโต้ใด ๆ สำหรับการพูด

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์เชื่อว่าธุรกิจจะเติบโตได้เฉพาะในสังคมที่เคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน เท่านั้น เรามั่นใจว่า พนักงานของเราทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปิดกว้าง ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และอยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน

ฉันต้องทำอะไร?

- เคารพศักดิ์ศรีและสิทธิมนุษยชนของทุกคนในที่ทำงาน
- ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ บนพื้นฐานของลักษณะที่ได้รับการคุ้มครอง (เชื้อชาติ อายุ บทบาท เพศ อุดมการณ์ทางเพศ ศิพว ศาสนา ประเทศต้นทาง รสนิยมทางเพศ สถานภาพการสมรส ผู้ที่อยู่ในอุปการะ ความพิการ ชนชั้นทางสังคมหรือมุมมองทางการเมือง หรือชนชั้นอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย)
- หลีกเลี่ยงและทำหายพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเป็นการก้าวร้าว ข่มขู่ มุ่งร้าย รุนแรง ตูณก หรือกลั่นแกล้งทุกประเภท ซึ่งรวมถึงการไม่ยอมรับการล่วงละเมิดทางเพศ รวมถึงเรื่องตลกที่ไม่เหมาะสม ความคิดเห็นลามกอนาจาร ภาพทางเพศ หรือการกีดกันชุมชน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมที่พนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างมีศักดิ์ศรี และสามารถหยิบยกข้อกังวล และแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว และเป็นธรรม และไม่มีการตอบโต้



ความเคารพ ศักดิ์ศรี และการปฏิบัติที่เป็นธรรม (2/2)



ในฐานะผู้จัดการสายงาน ฉันต้องทำอย่างไร?

- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** งานทั้งหมดเป็นไปตามข้อกำหนดที่ตกลงกันอย่างอิสระและเป็นเอกสารที่พนักงานเข้าใจ และมีให้ตลอดการจ้างงาน
- **ตรวจสอบให้แน่ใจว่า** ไม่มีใครจ่ายค่าธรรมเนียมนการสรรหาบุคลากรหรือค่าจ้างที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้งาน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจัดเตรียมการชำระคืนค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่พบว่าต้องจ่าย
- **ให้**ค่าจ้างที่ยุติธรรมและเท่าเทียมกันซึ่งตรงตามหรือเกินกว่ามาตรฐานทางกฎหมายหรืออุตสาหกรรมที่สูงกว่า รวมถึงเงื่อนไขใดๆ ที่กำหนดโดยข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมกัน และช่วยให้พนักงานมีมาตรฐานการครองชีพที่เหมาะสม
- **รักษา**ชั่วโมงการทำงานให้อยู่ในขีดจำกัดทางกฎหมายในท้องถิ่นที่น้อยกว่าหรือ 60 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงชั่วโมงปกติและการทำงานล่วงเวลา โดยการทำงานล่วงเวลาทั้งหมดเป็นไปโดยสมัครใจ ศูนย์นโยบายหลักจรรยาบรรณด้านสุขภาพและความปลอดภัยสำหรับข้อกำหนดเพิ่มเติม
- **การตัดสินใจ**ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน เช่น การสรรหา รางวัลสวัสดิการ การเลื่อนตำแหน่ง ความเข้าชื้อน และการฝึกอบรม ตามคุณธรรม
- **เคารพสิทธิ**ของพนักงานในการจัดตั้งหรือเข้าร่วมสหภาพแรงงานหรือหน่วยงานตัวแทนอื่น ๆ ที่ได้รับการยอมรับตามกฎหมาย และมีส่วนร่วมในการเจรจาอย่างสร้างสรรค์และการเจรจาต่อรองโดยสุจริตในเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อพวกเขา

- **ปฏิบัติตาม**ข้อกำหนดทางกฎหมายในท้องถิ่นสำหรับพนักงานชั่วคราว พนักงานระยะสั้น หรือพนักงานเอเจนซี่
- **ดำเนินการ**ตรวจสอบบัตรประจำตัวที่เหมาะสมในระหว่างกระบวนการสรรหาบุคลากรเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการใช้แรงงานเด็ก ซึ่งหมายถึงบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรืออายุขั้นต่ำที่ทำงานตามกฎหมายหรืออาชญากรรมการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- **ตรวจสอบให้แน่ใจ** ว่าคนงานเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีทำงานที่ไม่เป็นอันตรายต่อจิตใจ ร่างกาย สังคม หรือศีลธรรม หรือที่กีดกันโอกาสในการเข้าโรงเรียนเท่านั้น



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ทรัพยากรบุคคลในพื้นที่
- พอร์ทัลนโยบายสากล

การปกป้องเทคโนโลยีและสารสนเทศ (1/2)

เรามั่นใจว่า สินทรัพย์ดิจิทัลทั้งหมดของยูนิลีเวอร์มีความปลอดภัย ถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงาน ไม่ใช่เพื่อกิจกรรม ที่ไม่เหมาะสม และได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม เราปกป้องข้อมูลยูนิลีเวอร์ทุกรูปแบบ โดยการจำแนกประเภท จัดเก็บ รักษาความปลอดภัย แบ่งปัน อัปเดต และลบข้อมูล ให้สอดคล้องกับมาตรฐานของเราและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์ให้การเข้าถึงเทคโนโลยีและข้อมูล เพื่อให้พนักงานและพันธมิตรที่ได้รับอนุญาต สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ในทางที่ผิด หรือการใช้งานโดยประมาทอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของระบบ ละเมิดการผูกพันทางกฎหมาย และประนีประนอมความปลอดภัยทางไซเบอร์ การจาแนกประเภทการจัดการและการปกป้องข้อมูลที่เหมาะสมเป็นสิ่งสำคัญในการรักษาความไว้วางใจสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบและปกป้องสิทธิของบุคคล

ฉันต้องทำอย่างไร?

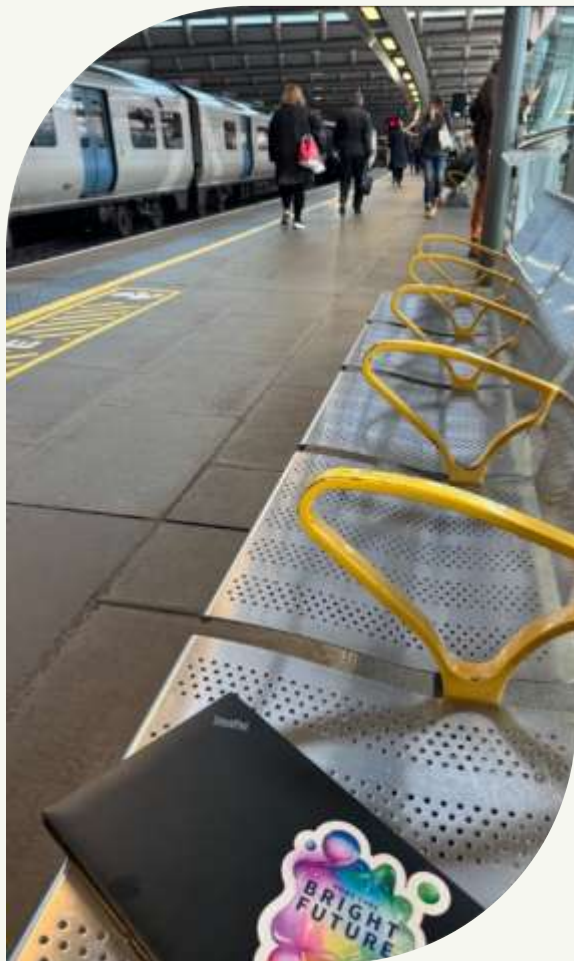
ข้อมูล:

- จัดประเภทข้อมูลของคุณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดประเภทข้อมูล: สาธารณะ ภายใน เป็นความลับ หรือจำกัด
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในมาตรฐานการจัดการข้อมูล ซึ่งกำหนดประเภทของข้อมูลที่สามารถแบ่งปันกับใครได้ รับคิชอบส่วนบุคคลเกี่ยวกับวิธีการใช้ แบ่งปัน จัดเก็บ ปกป้อง และกำจัดข้อมูล
- แบ่งปันข้อมูลยูนิลีเวอร์ตามความจำเป็นที่ต้องรู้กับบุคคลและบุคคลที่สามที่ได้รับอนุญาตเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้อง ตามกฎหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามส่งต่อข้อมูลยูนิลีเวอร์ไปยังอีเมลส่วนตัวหรือบัญชีที่เก็บข้อมูล ชิงค์ข้อมูลยูนิลีเวอร์บนอุปกรณ์ที่ไม่ได้จัดการโดยยูนิลีเวอร์ หรือใช้สื่อแบบถอดได้ เช่น ที่เก็บข้อมูล USB

- อย่าแบ่งปันข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ (เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับ) ของยูนิลีเวอร์เกี่ยวกับเทคโนโลยี การทำงานร่วมกัน และเครื่องมือส่งข้อความที่ไม่ได้รับการอนุมัติ
- เข้าใจว่าความค่านิยม กฎหมายที่บังคับใช้ และการเคารพความเป็นส่วนตัวของเราในฐานะสิทธิมนุษยชน ข้อมูลทั้งหมดที่ประมวลผลโดยหรือจัดเก็บไว้ในระบบและอุปกรณ์ที่ยูนิลีเวอร์ออกหรือเป็นเจ้าของ (และข้อมูลของยูนิลีเวอร์บนอุปกรณ์ส่วนบุคคล) อาจถูกตรวจสอบ ตรวจสอบ หรือลบออก โดยยูนิลีเวอร์โดยไม่ต้องแจ้ง ให้ทราบล่วงหน้า ยูนิลีเวอร์อาจบันทึก วิจัย ตรวจสอบ และประเมินกิจกรรม และข้อมูลบนระบบของยูนิลีเวอร์ เพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายนี้ และสภาพแวดล้อมทางเทคนิคของยูนิลีเวอร์ได้รับการปรับให้เหมาะสม และจัดการความเสี่ยง



การปกป้องเทคโนโลยีและสารสนเทศ (2/2)



อุปกรณ์และเทคโนโลยี:

- ใช้เฉพาะเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองจากยูนิลีเวอร์ในการแบ่งปันและจัดการข้อมูล และดูแลเป็นพิเศษเมื่อทำงานในที่สาธารณะ
- ติดตั้งเฉพาะแอปพลิเคชันที่ได้รับอนุมัติและใช้เฉพาะบริการที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงซอฟต์แวร์เป็นบริการและปัญญาประดิษฐ์
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า อุปกรณ์ทำงานอย่างเหมาะสมและได้รับการปกป้องจากความเสียหาย การโจรกรรม หรือการสูญหาย
- รักษาความปลอดภัยอุปกรณ์และเอกสารเมื่อไม่ใช้งาน ล็อกอุปกรณ์ใดๆ ด้วยรหัสผ่านหรือ PIN เมื่อไม่มีใครดูแล โดยไม่คำนึงถึงตำแหน่ง
- ห้ามใช้ข้อมูลประจำตัวการเข้าถึงยูนิลีเวอร์กับผู้อื่น หรือใช้รหัสผ่านยูนิลีเวอร์ในที่อื่น หรือใช้ข้อมูลประจำตัวของยูนิลีเวอร์ สำหรับกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า การใช้เทคโนโลยียูนิลีเวอร์เป็นการส่วนตัวจะไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ การทำงาน เช่น การจัดเก็บข้อมูลหรือการใช้ข้อมูลมากเกินไป

- รายงานปัญหาทางไซเบอร์ที่น่าสงสัยหรือกิจกรรมที่น่าสงสัยโดยแจ้งเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย เช่น การแชร์ข้อมูล โดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการแจ้งเตือนการรับรองความถูกต้องที่ไม่คาดคิด
- รายงานอุปกรณ์ที่สูญหายหรือถูกขโมย (ยูนิลีเวอร์หรือส่วนบุคคล) ที่ใช้ในการเข้าถึงข้อมูลยูนิลีเวอร์ทันทีเนื่องจากเป็นเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย

กิจกรรมที่เป็นอันตราย:

- อย่างใจเข้าถึงเทคโนโลยีของยูนิลีเวอร์หรือข้อมูลของยูนิลีเวอร์ที่ไม่ได้มีไว้สำหรับบทบาทของตน หรือหลังจากออกจากการทำงานของยูนิลีเวอร์
- ห้ามปิดใช้งาน เลี่ยงผ่าน หรือแทรกแซงการควบคุมความปลอดภัย เช่น amp การกำหนดค่าเบรคเกอร์ โปรแกรมป้องกันไวรัส การเข้าถึงที่มีสิทธิ์พิเศษ ไฟร์วอลล์ หรือบันทึกระบบ
- ห้ามใช้ระบบสำหรับกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือที่อาจก่อให้เกิดความผิดร้ายแรงหรือแพร่หลาย หรือเกี่ยวข้องกับความเสี่ยง การก่อการร้าย สื่อลามกอนาจาร หรือเนื้อหาที่ดูหมิ่น

หากฉันเป็นเจ้าของ จัดหา หรือเรียกใช้เทคโนโลยี หรือจัดการบุคคลที่สาม ฉันต้องทำอย่างไร

- จัดการกับความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ผ่านการประยุกต์ใช้มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ อย่างถูกต้อง โดยรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกระบวนการทางไซเบอร์ที่มีรายละเอียดในนโยบายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยข้อมูลทางธุรกิจ
- มาตรฐานความปลอดภัยทางไซเบอร์
- นโยบายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (รวมถึงการรายงานเหตุการณ์ทางไซเบอร์)

ข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว

เรามั่นใจว่าสินทรัพย์ดิจิทัลทั้งหมดของยูนิลีเวอร์มีความปลอดภัย ถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงาน ไม่ใช่เพื่อกิจกรรม ที่ไม่เหมาะสม และได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม เราปกป้องข้อมูลยูนิลีเวอร์ทุกรูปแบบโดยการจำแนกประเภท จัดเก็บ รักษาความปลอดภัย แบ่งปัน อัปเดต และลบข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานของเราและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย

เหตุใดจึงสำคัญ

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นพื้นฐานในการเคารพสิทธิมนุษยชนในความเป็นส่วนตัว สร้างความไว้วางใจกับพนักงาน ผู้บริโภค และคู่ค้า การจัดการข้อมูลหรือการใช้ AI อย่างไม่เหมาะสมอาจส่งผลให้เกิดการเลือกปฏิบัติ การละเมิดข้อมูล ความเสียหายต่อชื่อเสียง และผลทางกฎหมาย

ฉันต้องทำอย่างไร?

- **รวบรวม**เฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลตามสัดส่วนและจำเป็นที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้เท่านั้น
- **รับรอง**ความโปร่งใสกับบุคคลเกี่ยวกับวิธีการใช้ข้อมูลของพวกเขา และตรวจสอบให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับประกาศความเป็นส่วนตัวของยูนิลีเวอร์
- **ตรวจสอบให้แน่ใจ** ว่ามีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและถูกต้องตามกฎหมายท้องถิ่น เช่น การได้รับความยินยอมจากบุคคล
- **รักษา**ข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย เป็นความลับ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน และแก้ไขเมื่อมีการร้องขอ
- **ลบ**ข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อไม่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้หรือตามที่กฎหมายกำหนดอีกต่อไป

- **พิจารณา**อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคลเมื่อใช้ข้อมูลและดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงเหล่านี้
- **ตรวจสอบ**ผลลัพธ์ของ AI เพื่อให้แน่ใจว่าถูกต้อง เชื่อถือได้ และยุติธรรม โดยให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย
- **อย่า**ใส่ข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลส่วนบุคคลของยูนิลีเวอร์ลงในเครื่องมือ AI ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ที่ปรึกษาด้านการคุ้มครองข้อมูลในท้องถิ่นหรือทีมความเป็นส่วนตัวทั่วโลก
- มาตรฐานความเป็นส่วนตัว

การป้องกันการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

เราไม่ซื้อขายหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นซื้อขายหลักทรัพย์ เช่น หุ้น เมื่อมีข้อมูลภายใน

เหตุใดจึงสำคัญ

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อการค้าหรือการแบ่งปันอย่างไม่เหมาะสม ถือเป็นความผิดทางอาญาในหลายประเทศซึ่งนำไปสู่ค่าปรับ คุก และ ความเสียหายต่อชื่อเสียง สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เช่น ยูนิลีเวอร์ ข้อมูลภายในเป็นข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งมีลักษณะที่แม่นยำและมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหุ้นของบริษัทหากมีการเปิดเผยต่อสาธารณะ หากคุณสามารถเข้าถึงข้อมูลภายในเกี่ยวกับยูนิลีเวอร์ คุณจะถูกเพิ่มลงในรายชื่อคนหวงในและได้รับแจ้ง หากคุณไม่แน่ใจว่า ข้อมูลที่คุณมีเป็นข้อมูลภายในหรือไม่ ให้ถือว่าเป็นข้อมูลภายใน และ/หรือตรวจสอบกับบุคคลที่คุณได้รับข้อมูลจากข้อมูล

ฉันต้องทำอย่างไร?

- ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ยูนิลีเวอร์ (ซึ่งรวมถึงหุ้น ADR และอนุพันธ์ที่เกี่ยวข้อง และการเดิมพันแบบสเปรด) สำหรับบัญชีของตนเองหรือในนามของบุคคลอื่น หรือแนะนำให้บุคคลอื่นซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว ในขณะที่ฉันครอบครองข้อมูลภายใน
- ห้ามแบ่งปัน "ข้อมูลภายใน" (ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหุ้นของยูนิลีเวอร์ หากเปิดเผยต่อสาธารณะ) กับบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้รู้ รวมถึงพนักงานยูนิลีเวอร์คนอื่น ๆ
- โปรดดูคู่มือมาตรฐานการซื้อขายหุ้นและการเปิดเผยข้อมูล หรือติดต่อฝ่ายเลขานุการบริษัทสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม
- แจ้งสมาชิกของคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลทันทีหากฉันสงสัยหรือรู้ว่าการแบ่งปันข้อมูลภายในกับบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต ให้มีข้อมูลนั้นหรือถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด

- งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบิดเบือนราคาของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หรือการเผยแพร่ข้อมูลเท็จ
- ใช้ข้อมูลของยูนิลีเวอร์เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น
- รายงานข้อกังวลใด ๆ เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายในของยูนิลีเวอร์โดยบุคคลใด ๆ รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ ต่อผู้จัดการสายงานของฉันหรือความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- มาตรฐานการซื้อขายหุ้นและคู่มือการเปิดเผยข้อมูลของยูนิลีเวอร์
- ฝ่ายเลขานุการบริษัท หรือฝ่ายกฎหมาย
- กรรมการฝ่ายที่สามารถเปิดเผยข้อมูล



การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ

เราขายผลิตภัณฑ์ที่มีการติดฉลาก โฆษณา และสื่อสารอย่างถูกต้อง เราดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการวิจัยที่สอดคล้องกับ ความคาดหวังของสังคม

เหตุใดจึงสำคัญ

การตลาดของเรามีอำนาจที่จะมีอิทธิพลต่อสังคม ดังนั้น จึงต้องดำเนินการอย่างรอบคอบและให้เกียรติ การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ ช่วยปกป้องชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์ สร้างความไว้วางใจของผู้บริโภค

ฉันต้องทำอะไรหากเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการตลาด

- ปฏิบัติตามกฎหมายการตลาดที่บังคับใช้ทั้งหมด
- อธิบายผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิลีเวอร์อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้อง และโปร่งใส
- ให้ข้อมูลที่เพียงพอ ชัดเจน และซื่อสัตย์ เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูลและใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของเราอย่างถูกต้อง ซึ่งหมายความว่าเราต้องไม่ใช่รูปภาพ ข้อมูล หรือภาษาทางเทคนิค (รวมถึงเนื้อหาที่สร้างโดย AI) ที่ทำให้เข้าใจผิด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า การอ้างสิทธิ์ทางการตลาดทั้งหมดได้รับการสนับสนุนอย่างเพียงพอ
- ยึดมั่นในหลักการและมาตรฐานทางการตลาดของยูนิลีเวอร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อทำการตลาดให้กับเด็ก โดยใช้คนดังกระแส AI หรือใช้โซเชียลมีเดีย

- อย่าสร้างแผนการตลาดที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อผูกมัดด้านสิ่งแวดล้อม
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า กิจกรรมทางการตลาดแสดงให้เห็นถึงความอ่อนไหวทางวัฒนธรรม สังคม จริยธรรม และศาสนา
- ห้ามใช้ธีม(theme) รูปภาพ หรือตำแหน่งสื่อที่อาจก่อให้เกิดความผิดร้ายแรงหรือแพร่หลาย หรือเกี่ยวข้องกับความรุนแรง ภาพลามกอนาจาร หรือเนื้อหาที่ดูหมิ่น



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ผู้จัดการสายงานหรือพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมาย
- การตลาดภายในและแนวทางแบรนด์



การแข่งขันที่เป็นธรรม

เราแข่งขันอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าทั้งหมด โดยปฏิเสธที่จะมีส่วนร่วมในการต่อต้านการแข่งขัน ทุกประเภทเสมอ

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์มุ่งมั่นที่จะแข่งขันและชนะในสนามแข่งขันที่ยุติธรรมและแข่งขันได้ การละเมิดกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอาจนำไปสู่ผลที่เป็นอันตรายอย่างมาก รวมถึงค่าปรับจำนวนมาก และค่าเสียหายทางแพ่งการลงโทษทางอาญาสำหรับบุคคลและความเสียหายต่อชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์ การแข่งขันอย่างเป็นธรรมยังสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้า ชัพพลายเออร์ และคู่ค้าของเรา

ฉันต้องทำอย่างไร?

- ปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าสำหรับตลาดและหมวดหมู่ของฉัน โดยทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม กฎหมายที่บังคับใช้และมาตรฐานการแข่งขัน รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับสมาคมการค้าและการขายข้ามพรมแดนในยุโรป
- ห้ามพูดคุยหรือตกลงกับคู่แข่งเกี่ยวกับราคา เงื่อนไขการขายหรือการซื้อ ต้นทุน การจัดสรรลูกค้า ชัพพลายเออร์ หรืออาณาเขต การเรียกร้องทางการตลาด เงินเดือน หรือองค์ประกอบค่าตอบแทนพนักงานอื่นๆ หรือพารามิเตอร์การแข่งขัน อื่นใด ที่อาจมีความสำคัญต่อผู้บริโภคหรือพนักงาน
- แบ่งปันหรือรับข้อมูลที่ละเอียดอ่อนในเชิงพาณิชย์กับหรือจากคู่แข่งภายในขอบเขตของมาตรฐานการแข่งขันของเรา หรือหลังจากปรึกษาหารือกับฝ่ายกฎหมายเท่านั้น
- เป็นพันธมิตรกับฝ่ายกฎหมายก่อนที่จะมีส่วนร่วมในการริเริ่มความร่วมมือกับคู่แข่งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่มีศักยภาพ เช่น การจัดซื้อ / การเจรจาต่อรองร่วมกัน พารามิเตอร์ ESG, R&D, การผลิต, การค้า ฯลฯ

- เป็นพันธมิตรกับฝ่ายกฎหมายก่อนที่จะมีส่วนร่วมในการริเริ่มความร่วมมือกับคู่แข่งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่มีศักยภาพ เช่น การจัดซื้อ / การเจรจาต่อรองร่วมกัน พารามิเตอร์ ESG, R&D, การผลิต, การค้า ฯลฯ
- ขอคำแนะนำจากพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายของต้นก่อนที่จะจำกัดกิจกรรมการขายต่อของผู้จัดจำหน่ายหรือลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการตัดสินใจเกี่ยวกับราคาขายต่อ โปรโมชัน หรืออาณาเขต
- ดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษเมื่อสถานะทางการตลาดของยูนิลีเวอร์แข็งแกร่ง โดยขอคำแนะนำจาก พันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายของเงินหากการปฏิบัติทางการค้าของยูนิลีเวอร์อาจถูกมองว่าเป็น การกีดกันคู่แข่งในทางที่ผิด หรือ ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้าหรือชัพพลายเออร์

- อย่าพยายามรับหรือใช้ข้อมูลในลักษณะที่อาจจะละเมิดการผูกพันทางกฎหมายหรือตามสัญญาในการไม่เปิดเผยข้อมูลของ บุคคลที่สามหรือพนักงานใหม่

ผู้จัดการอาวุโสต้อง:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทีมงานหรือบุคคลที่สามที่ดำเนินการในนามของยูนิลีเวอร์เข้าใจนโยบายและมาตรฐานจรรยาบรรณ การแข่งขันที่เป็นธรรมของเรา



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- พันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายหรือทีมการแข่งขัน
- มาตรฐานการแข่งขัน

การมีส่วนร่วมและการสื่อสารภายนอก (1/2)

เราได้รับการฝึกอบรมและอนุมัติก่อนที่จะพูดคุยกับโบรกเกอร์ นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น สื่อ รัฐบาล เอ็นจีโอ หรือหน่วยงานกำกับดูแล

เหตุใดจึงสำคัญ

การสื่อสารบนโซเชียลมีเดียหรือกับบุคคลภายนอก รวมถึงโบรกเกอร์ นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น สื่อ รัฐบาล เอ็นจีโอ หรือหน่วยงานกำกับดูแล มีความเสี่ยง การสื่อสารที่ไม่ถูกต้องอาจส่งผลให้เกิดข้อมูลที่ผิด ความเสี่ยงทางกฎหมาย ความเสียหายต่อชื่อเสียง และผลที่ตามมา ของกฎระเบียบ การมีส่วนร่วมอย่างมีความรับผิดชอบและโปร่งใสจะสร้างความไว้วางใจและปกป้องใบอนุญาตของยูนิลีเวอร์ในการดำเนินงานและเติบโต

ฉันต้องทำอะไร?

การสื่อสารภายนอกใด ๆ :

- **ตรวจสอบ** ความถูกต้องและความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดที่แบ่งปัน
- **พิจารณา** ชื่อเสียงของยูนิลีเวอร์เมื่อสื่อสารกับภายนอก โดยใช้กฎที่กำหนดไว้ในมาตรฐานโซเชียลมีเดีย
- **ขออนุมัติ** จากทีมงานที่เกี่ยวข้องก่อนติดต่อในหัวข้อเฉพาะ เช่น ติดต่อทีมการเงินหรือกฎหมายในพื้นที่ก่อนหรือ เกี่ยวกับเรื่องการเงิน กฎหมายภาษี หรือเงินบำนาญ กิจกรรมกำกับดูแลก่อนติดต่อหน่วยงานกำกับดูแลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ส่วนผสม หรือการปฏิบัติตามข้อกำหนด ทีมสื่อสารกิจกรรมองค์กร และความยั่งยืนในท้องถิ่นก่อนที่จะติดต่อองค์กรพัฒนาเอกชน

การมีส่วนร่วมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือองค์กรพัฒนาเอกชน:

- **มีส่วนร่วม** กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือองค์กรพัฒนาเอกชนก็ต่อเมื่อฉันได้รับการฝึกอบรมและได้รับอนุญาต อย่างเหมาะสมจากผู้จัดการสายงานของฉัน
- **เก็บบันทึก** การติดต่อและการโต้ตอบของฉันกับเจ้าหน้าที่
- **ขออนุมัติ** ล่วงหน้าผ่านกระบวนการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการมีส่วนร่วมภายนอกก่อนที่จะทำการติดต่อเพื่อแสดงผลประโยชน์ ของยูนิลีเวอร์ และขออนุญาตอย่างต่อเนื่องหากการติดต่อเป็นส่วนหนึ่งของบทบาทของฉัน
- **ปฏิบัติตาม** ขั้นตอนของไชด์สำหรับการตรวจสอบโดยไม่แจ้งล่วงหน้า และรู้ว่าใครเป็นผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ที่ไชด์ของฉัน



การมีส่วนร่วมและการสื่อสารภายนอก (2/2)



โบรกเกอร์ นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น หรือ สื่อ:

- สื่อสารกับสื่อมวลชนหรือชุมชนการลงทุนเฉพาะเมื่อฉันได้รับอนุญาตและการฝึกอบรม / บรรยาย สรุปเฉพาะจากฝ่ายสื่อสารและกิจกรรมองค์กรนักลงทุนสัมพันธ์หรือเป็นสมาชิกคณะกรรมการ
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อจำกัดใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตของฉันรวมถึงผู้ที่ เวลา และวิธีที่ฉันจะสื่อสารได้
- ส่งคำถามใด ๆ จากชุมชนนักลงทุนหรือสื่อมวลชนไปยังนักลงทุนสัมพันธ์หรือการสื่อสารและกิจกรรมองค์กร ไม่ตอบกลับโดยตรงหรือ แบ่งปันข้อมูลภายใน หากเป็นไปได้จะต้องมีสมาชิกของทีมสื่อสาร และกิจการ



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ทีมสื่อสาร กิจกรรมองค์กร และความยั่งยืน หรือ ทีมความปลอดภัยและกฎระเบียบของผลิตภัณฑ์
- พอร์ทัลนโยบายสากล
- การจัดทนายมีความรับผิดชอบและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

การจัดการอย่างมีความรับผิดชอบและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

เราคัดเลือกและทำงานร่วมกับพันธมิตรที่สามารถรักษามาตรฐานที่สอดคล้องกับความมุ่งมั่นของเราเองเท่านั้น

เหตุใดจึงสำคัญ

ยูนิลีเวอร์คาดหวังให้พันธมิตรทางธุรกิจมีหลักเกณฑ์และนโยบายของตนเองที่เหมาะสมกับธุรกิจของตนและมีมาตรฐานเทียบเท่ากับเรา และส่งต่อข้อกำหนดที่คล้ายคลึงกันไปยังห่วงโซ่อุปทานของพวกเขา นโยบายพาร์ทเนอร์ที่มีความรับผิดชอบ (RPP) ของเรากำหนด ข้อกำหนดบังคับที่บุคคลที่สามทั้งหมดต้องปฏิบัติตาม การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงทางกฎหมาย และชื่อเสียงสำหรับยูนิลีเวอร์ และการละเมิดสิทธิมนุษยชน ของคนงานในห่วงโซ่อุปทานของเรา พนักงานทุกคนที่มีส่วนร่วม กับบุคคลที่สามมีบทบาทสำคัญในการปฏิบัติตามข้อกำหนด

ฉันต้องทำอะไรเมื่อทำสัญญาหรือทำงานกับบุคคลที่สาม

- อ่านและทำความเข้าใจ RPP ซึ่งมีมาตรฐานที่ชัดเจนสำหรับซัพพลายเออร์ ลูกค้า และบุคคลที่สามอื่นๆ RPP ได้รับการสนับสนุนโดยเครื่องมือ คำแนะนำ และกระบวนการสำหรับการเริ่มต้นใช้งาน การตรวจสอบ และจัดการ กับการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด มีกลไกสำหรับพนักงานในการแจ้งและแสวงหาการแก้ไขข้อกังวล ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคคลที่สาม RPP ได้รับการดูแลผ่านหน่วยงานกำกับดูแล
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าบุคคลที่สามทั้งหมดอยู่ภายใต้การควบคุม RPP ที่ให้ไว้สำหรับการเริ่มต้นใช้งาน การทำสัญญา และการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการตรวจสอบตามความเสี่ยงและการแก้ไขปัญหา
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระบวนการคัดเลือก การคัดเลือก และการประกวดราคาของบุคคลที่สาม พิจารณาถึงความสามารถในการปฏิบัติตามข้อกำหนด RPP
- รวมข้อสัญญาในข้อตกลงกับซัพพลายเออร์ ผู้จัดจำหน่าย และบุคคลอื่นๆ (เช่น MSA, UPA, CTC, PO, DO) เพื่อยืนยันว่าคู่ค้าทางธุรกิจรับทราบและตกลงว่าพวกเขาสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด RPP เป็นเงื่อนไขของการมีส่วนร่วม

- รวมข้อสัญญาในข้อตกลงกับซัพพลายเออร์ ผู้จัดจำหน่าย และบุคคลอื่นๆ (เช่น MSA, UPA, CTC, PO, DO) เพื่อยืนยันว่าคู่ค้าทางธุรกิจรับทราบและตกลงว่าพวกเขาสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด RPP เป็นเงื่อนไขของการมีส่วนร่วม
- ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลงสัญญาที่เกี่ยวข้องกับ RPP โดยไม่ปรึกษาพันธมิตรทางธุรกิจทางกฎหมายของเราก่อน และได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากทีมธุรกิจที่รับผิดชอบ
- รายงานต่อผู้จัดการสายงาน ทีมธุรกิจที่รับผิดชอบ หรือความซื่อสัตย์ทางธุรกิจหากเงินทราบนหรือสงสัยว่าไม่ปฏิบัติตาม RPP หรือข้อกำหนดทางกฎหมายใดๆ โดยบุคคลที่สาม
- มีส่วนร่วมกับทีมธุรกิจที่มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับวิธีสนับสนุนการแก้ไขปัญหาก่อนตัดสินใจเลิกมีส่วนร่วมกับพันธมิตร เนื่องจาก การไม่ปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชน

- ยุติการทำธุรกรรมกับบุคคลที่สาม ไม่ว่าจะโดยตรงหรือผ่านบุคคลอื่น ซึ่งได้รับการระบุว่าไม่ปฏิบัติตาม RPP เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นอย่างเป็นทางการ หรือการจ่ายเงินจากทีมธุรกิจที่รับผิดชอบ
- เคารพสิทธิของบุคคลและชุมชนทุกคนที่เป็นผู้ปกป้องสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพของพลเมือง
- ขอคำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดทางกฎหมายและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของธุรกรรมเมื่อจัดทำจำหน่ายหรือ เปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดิน ยูนิลีเวอร์เคารพสิทธิในการครอบครองที่ดินตามจารีตประเพณีและถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ยอมให้มีการยึดครองที่ดิน



ฉันจะสามารถไปหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากที่ไหน

- ทีมธุรกิจหรือทีมสิทธิมนุษยชนที่มีความรับผิดชอบ
- พอร์ทัลพาร์ทเนอร์ที่รับผิดชอบ
- พอร์ทัลสิทธิมนุษยชน