

我们的

商业行为准则和准则政策



诚信领导

在我为公司工作的多年里，
联合利华一直坚持不懈地致力于做正确的事。

虽然我一直重视联合利华给予我作为个人和领导者的自由，但我毫不怀疑，我们作为一个集体的成功，无论是现在还是未来，都必须建立在一套关于我们如何合作的共同原则，以及始终诚信开展业务的共同承诺之上。

这份重要文件规定了我们个人和集体都必须遵守的行为准则，并巩固了所有员工在培养信任和诚信文化方面必须发挥的关键作用，使每个人都有信心勇敢对话，并在出现问题时畅所欲言。

本文件的存在是为了保护我们的员工、我们的财产、我们的声誉、我们经营所在的社区、我们的消费者、客户和我们整个业务的合作伙伴。它的存在是为了让我们的公司保持诚实和勇敢，并使我们能够以卓越的方式达成目标。

我们每个人都必须确保我们阅读并应用我们的准则，我们必须自信地畅所欲言并提出疑虑。
感谢您今天和每一天都践行和维护我们的准则。

Fernando Fernandez
首席执行官



“我们每个人都必须确保
阅读并应用我们的准则，
我们必须自信地畅所欲言
并提出疑虑。”

欢迎来到 我们的准则

我们的准则是什么？

在联合利华，我们相信以负责任和可持续的方式发展。为此，每位员工的行为方式都必须体现我们的价值观——诚信、尊重、责任和开拓——和我们的行为。我们的准则定义了这些不可协商的原则，明确了对我们员工的期望。通过践行我们的准则，我们将我们的价值观、行为和目标带入生活，每天，在我们所做的每一件事中。

我们的准则由两部分组成：

- 我们的 **商业行为准则** ——其中规定了联合利华（包括其员工和董事）在日常工作中必须遵循的关键原则。
- 我们的 **准则政策** ——这些政策建立在准则之上，详细解释了我们必须如何行事。

我为什么要阅读并遵守我们的准则？

大多数员工遵守规则是因为他们想做正确的事并照顾他们的同事。我们的准则通过明确说明规则是什么来帮助他们。违反我们的准则可能会导致严重后果，如伤害、纪律处分、罚款、监禁和声誉受损。遵循它可以保护您和您的社区，并使联合利华成为更好的工作场所。

我必须做什么？

所有员工在加入联合利华时都必须阅读我们的准则，并在每次更新时始终遵守。

员工可以在联合利华工作期间返回该中心寻求帮助，并鼓励他们在有任何疑问时联系商业诚信团队。员工还必须通过Speak Up报告任何潜在或实际违反我们准则的行为。

实施我们准则的日常责任被委托给全球、区域和国家层面的业务集团和职能部门的所有高级管理层。

联合利华董事会和执行委员会（ULE）已经审查、批准并承诺遵守我们的准则。联合利华董事会不会因遵守我们的准则而导致的任何业务损失而批评管理层。任何联合利华领导也不应批评任何员工的类似行为。联合利华董事会和 ULE 负责确保这些原则在整个联合利华中得到应用。



Unilever

“无论你是谁，无论你在哪里，或者你做什么，它都适用。”

我们的准则适合谁？

我们的准则是所有联合利华员工、管理层和董事的强制性准则。无论您是谁、身在何处或做什么，它都适用。

*员工*被定义为根据国家法律或惯例与联合利华有直接雇佣关系的任何个人。*董事*是指联合利华董事会和其他联合利华控制实体的非执行成员。

商业行为准则

联合利华与其员工、管理层和董事一起致力于诚信行事。这包括遵循以下业务原则：

我们的准则和行为

打击腐败

尊重他人

保护信息

对外接触



我们的准则和行为

践行准则

我们每天都按照我们的价值观、我们的准则和所有准则政策行事。当我们看到潜在或实际的违规行为时，我们会大声疾呼，并且不容忍任何针对直言不讳而进行的报复。

法律咨询

我们遵守相关法律法规，并在关键时刻寻求法律部门的建议，包括（除其他外）重大合同谈判或签订、正在进行或预期的法律行动以及与监管机构的讨论。

负责任的风险管理

我们识别、评估和管理与我们的角色相关的风险。

负责任创新、安全和质量

我们以健全的科学、技术和负责任创新为基础设计、制造和销售产品，为消费者和客户采用严格的安全标准和卓越的质量。

环境

我们致力于减少对环境的影响，并正在朝着净零排放、结束塑料垃圾以及建立有弹性和再生的生态系统迈进。



打击腐败

利益冲突

我们避免利益冲突，并在我们的个人利益或外部承诺可能与联合利华的利益或外部承诺发生冲突时，立即披露。

反贿赂、礼品与招待

我们不会给予、接受或索要任何类型的贿赂，包括旨在不当影响决策或超出政策限制的礼物、招待、捐赠或赞助。

政治活动和捐款

除以个人身份外，我们不支持政党或进行政治捐款。

准确的记录、报告和会计

我们确保我们的账目和报告准确无误。我们不容忍欺诈或逃税。我们确保所有交易均基于有效文件。

保护联合利华的资产

我们保护联合利华资产，保护它们免受欺诈和盗窃，并且只批准我们个人权限范围内的活动。我们通过确保联合利华品牌和创新受到保护，来保障联合利华的知识产权。我们通过获得相关许可和批准来尊重有效的第三方知识产权。

反洗钱和经济制裁

我们不从事洗钱活动，也不与任何受经济制裁的个人或公司开展业务。我们开展业务时遵守所有相关的贸易管制。



尊重他人

健康与安全

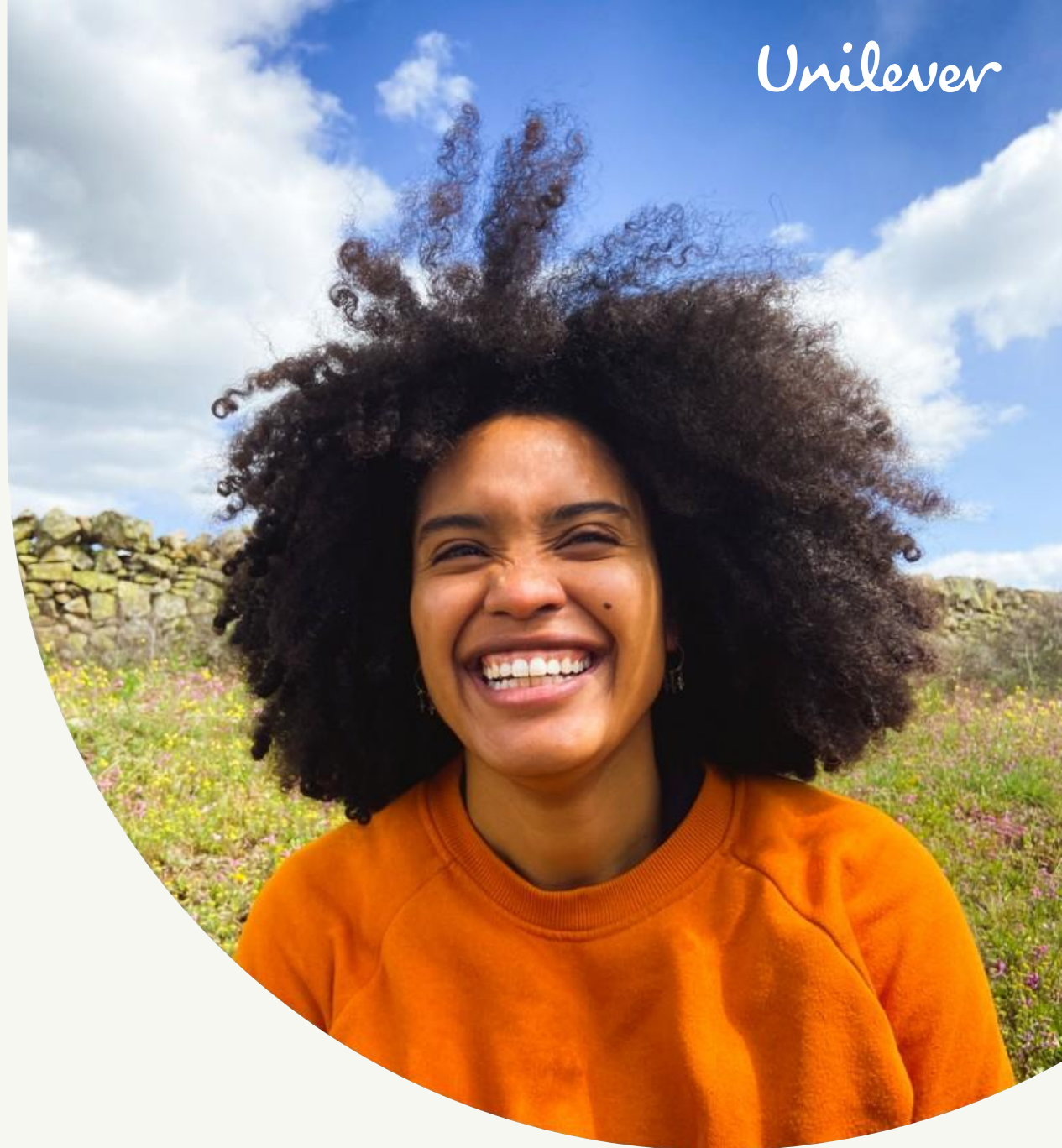
我们遵守法律和联合利华健康和安全管理标准，以确保健康和安全的 workplace，旨在持续改进。

人权

我们尊重人权，并致力于公平和尊重地对待所有员工。我们寻求创建一个能够实现多样性、包容性、机会均等、结社自由和集体谈判的环境。联合利华为员工提供生活工资。我们对强迫劳动零容忍，包括任何形式的强制劳动、贩运劳动或童工。

歧视和骚扰

我们对性骚扰采取零容忍态度。我们不容忍基于受保护特征的歧视、骚扰、欺凌或冒犯行为，无论是直接还是间接。我们为员工提供透明、保密和公平的方式来提出疑虑或举报不公平或歧视性待遇，并且不容忍任何针对直言不讳而进行的报复。



保护信息

保护技术和信息以及隐私

我们确保联合利华的所有数字资产都是安全的，用于工作目的，不用于不当活动，并得到妥善维护。我们根据我们的标准和相关法律（包括隐私和安全）对联合利华信息进行分类、存储、保护、共享、更新和删除，从而保护所有形式的联合利华信息。

防止内幕交易

当掌握内幕消息时，我们不会交易或鼓励他人交易证券，例如股票。



对外接触

负责任的营销

我们销售的产品具有准确的标签、广告和表达。我们根据社会期望开展营销活动和研究。

公平竞争

我们公平竞争，遵守所有竞争法，始终拒绝从事任何形式的反竞争行为。

外部参与和沟通

在与经纪人、分析师、股东、媒体、政府、非政府组织或监管机构交谈之前，我们都经过培训和批准。

负责任的采购和业务合作

我们只选择能够坚持符合我们自己承诺的标准的合作伙伴，来与之合作。



准则政策

以下是我们根据我们的商业行为准则（CoBP）组织的准则政策。单击准则政策以阅读完整说明。

我们的准则和行为

践行准则

法律咨询

负责任的风险管理

负责任的创新

产品安全与质量

打击腐败

避免利益冲突

反贿赂、礼品与招待

政治活动和捐款

准确的记录、报告和会计

保护联合利华资产

反洗钱和经济制裁

尊重他人

健康与安全

尊重、尊严和公平对待

保护信息

保护技术和信息

个人数据和隐私

防止内幕交易

对外接触

负责任的营销

公平竞争

外部参与和沟通

负责任的采购和业务合作

践行准则

我们每天都按照我们的价值观、我们的准则和所有准则政策行事。当我们看到潜在或实际的违规行为时，我们会大声疾呼，并且不容忍任何针对直言不讳而进行的报复。

为什么它很重要

诚信和问责制的运营方式可以增强消费者的信任，并强化联合利华作为一家以价值观创造价值的负责的公司声誉。不遵守我们的准则可能会导致严重后果，包括纪律处分、对联合利华的巨额罚款、个人监禁和声誉受损。

我必须做什么？

- **了解**并遵守我们的准则，包括所有准则政策。
- **完成**强制性培训。
- 如果不确定如何解释政策或行为，请向我的直线经理或商业诚信团队寻求指导。
- 通过我们的**Speak Up**渠道报告违反我们的准则或准则政策的行为（无论实际或潜在）：直线经理、人力资源、法务、商业诚信团队或保密热线（电话和网络）。
- **支持**那些报告问题或违规行为的人，认真对待他们的疑虑，对其保密，协助调查，并确保没有人面临报复。
- 诚实地向**Speak Up**渠道报告 – 不诚实的举报违反了我们的准则。

作为经理，我需要做什么？

- **以身作则**，在我所做的每一件事中都表现出诚信。
- **确保**所有团队成员都已阅读并完成有关我们的准则和准则政策的相关培训。
- 与我的商业诚信合规官合作解决问题，确保及时采取适当的行动。



我去哪里获取更多信息？

- Speak Up标准
- 商业诚信团队、法务、人力资源
- 全球政策门户
- Speak Up热线



法律咨询

我们遵守相关法律法规，并在关键时刻寻求法律部门的建议，包括（除其他外）重大合同谈判或签订、正在进行或预期的法律行动以及与监管机构的讨论。

为什么它很重要

向联合利华法律职能部门寻求建议可确保所有交易、合同和业务运营符合监管要求并表现出道德的商业行为。它还保护组织免受潜在的法律纠纷、财务损失和声誉损害。

我需要做什么？

- 如果我发现与以下方面相关的法律风险或怀疑任何非法活动，请立即**通知**我的直属经理并向我的法律业务合作伙伴寻求法律建议：
 - 商业合同、租赁、许可和交易。
 - 法律或监管行动，例如雇佣纠纷和合同分歧。
 - 与政府或监管机构的沟通。
 - 竞争法事务。
 - 新闻传播，尤其是影响联合利华声誉的新闻传播，会产生法律责任或包含“内部”或“价格敏感”信息。
 - 涉及品牌的宣称和营销材料，知识产权事项，包括商标、外观设计、专利、商业秘密，以及涉及知识产权的供应商合同。
 - 与雇佣相关的问题，包括竞业禁止义务、雇佣纠纷和终止以及非常规合同条款。
 - 产品安全、篡改或假冒问题。
 - 法律或治理结构。
 - 贿赂、腐败和经济制裁问题。

- 在聘请外部法律专业人士和顾问之前，先**咨询**我的法律业务合作伙伴。
- **确保**所有合同活动都由我的法律业务合作伙伴根据合同标准进行审查。
- **遵循**法务部门建议的行动，请勿实施任何他们指出的违法行为。
- 在进行联合利华法务部门强调对联合利华具有重大风险的任何活动之前，请**获得**高级管理层的授权。



我去哪里获取更多信息？

- 法律业务合作伙伴
- 全球法律标准政策门户



负责任的风险管理

我们识别、评估和管理与我们的角色相关的风险。

为什么它很重要

风险管理对于联合利华实现其战略和长期目标的能力至关重要。理解并应对从全球到本地、从战略到运营的各类风险，有助于我们做出更好的决策、遵守法规、保护业务并创造价值。

作为经理/高级领导/项目负责人，我需要做什么？

- **识别**和定义风险，承担缓解措施的责任。
- **上报**重大风险给相关领导层。
- **完成**年度整体业务风险评估，确定关键风险及其管理方式。
- 持续**监控**风险，而不仅仅是作为年度风险管理流程的一部分。



我去哪里获取更多信息？

- 全球风险与控制总监
- 风险管理中心



负责任的创新

我们以健全的科学、技术和负责任的创新为基础设计、制造和销售产品，为消费者和客户采用严格的安全标准和卓越的质量。

为什么它很重要

创新是联合利华成功的基础。我们满足消费者需求和应对全球挑战的能力取决于负责任、安全和可持续的研究和创新。诚信、客观和高道德标准对于赢得信任并确保我们对消费者和社会产生长期的积极影响也至关重要。

我必须做什么？

- **根据**联合利华的安全、可持续性和道德责任的全球标准进行所有研究和创新。
- **确保**与消费者安全、职业安全和环境安全相关的风险由专家评估员进行评估和管理。
- **确保**原材料、产品和包装的规格符合相关监管要求和标准。
- **确保**按照最高的道德标准进行涉及人类受试者的研究。

- **支持**联合利华消除动物试验的承诺，确保任何强制性法规测试都事先获得批准。
- **寻求**演示和出版物的事先批准。
- **维护**所有研究的完整且可访问的记录，包括数据、研究方案和相关决策。



我去哪里获取更多信息？

- 全球政策门户



产品安全与质量

我们以健全的科学、技术和负责任的创新为基础设计、制造和销售产品，为消费者和客户采用严格的安全标准和卓越的质量。

为什么它很重要

联合利华优先考虑其产品的安全 and 质量，遵守所有标准和法规。这一承诺建立了消费者的信任并加强了我们的品牌。

我必须做什么？

- **应用**并维护质量管理标准（QMS）和系统来设计、交付、监控、衡量和持续改进产品和流程性能，以确保符合内部和外部要求。
- 针对消费者、客户和合作伙伴的风险、问题和反馈**采取**行动。采取积极措施防止质量和安全问题，并对不符合标准或法规的产品进行升级处理或召回。

- **通过**促进透明度、问责制和及时向我的直线经理或质量主管报告问题，培养质量第一的文化。
- 负责任地**沟通**并分享有关产品安全的准确信息，遵循上报程序，并在响应外部查询之前寻求授权。



我去哪里获取更多信息？

- 本地或全球质量团队
- QMS 门户和聊天机器人
- 质量商学院



避免利益冲突

我们避免利益冲突，并在我们的个人利益或外部承诺可能与联合利华的利益或外部承诺发生冲突时，立即披露。

为什么它很重要

当员工允许其实际的、被认为存在的或潜在的个人、财务或非财务利益影响其在联合利华履行工作时的客观性，就会出现利益冲突。冲突会对联合利华、其业务和员工的声誉和效率产生重大负面影响。

我必须做什么？

- 向商业诚信团队**报告**任何实际的、被认为存在的或潜在的利益冲突，包括当我：
 - 雇用、管理或可能影响与我有密切私人关系的人的工作量、评估、批准或奖励。
 - 接受或履行公职人员角色，或有家人或密切联系人担任公职，并能做出可能影响联合利华业务的决定。
 - 对与联合利华相关的竞争对手或第三方的业务有密切的个人利益，例如重大投资或开发与联合利华竞争的产品。
 - 试图从事第二份工作或任何其他外部事务，从而占用我在联合利华的职责时间，或与联合利华的利益产生冲突。
- 在开始或继续从事可能引发利益冲突的活动之前，**确保**商业诚信部门批准了我的利益冲突问题。

- **请勿**分享有关当前或潜在联合利华竞争对手的商业敏感信息。
- **遵循**关于利益冲突标准，其中包括雇用前公职人员以及在其他组织担任个人董事职务的相关规定。



我去哪里获取更多信息？

- 商业诚信团队
- 全球政策门户
- 利益冲突披露应用程序



反贿赂、礼品与招待

我们不会给予、接受或索要任何类型的贿赂，包括旨在不当影响决策或超出政策限制的礼物、招待、捐赠或赞助。

为什么它很重要

贿赂和腐败不仅违法，而且会损害联合利华的声誉，损害信任，并可能导致罚款、监禁、和业务损失。在所有互动中诚信行事有助于保护您和联合利华。

我必须做什么？

反腐败和贿赂：

- **不得**向任何公职人员、其他个人或第三方提供或给予贿赂或不正当利益，包括便利付款，这些行为或可能让人认为其意图是影响与联合利华相关的决策。若我的人身自由或安全受到威胁，则可作为例外。
- **请勿**向任何第三方索取或接受可能影响联合利华决策方式的贿赂或不正当利益。
- **遵循**所有联合利华第三方和财务流程，例如供应商引入、采购订单创建以及提供/接收特殊贸易条款、折扣或回扣的流程。
- **按照**《践行准则》政策的规定报告任何可疑或实际的违规行为。

礼品与招待：

- **确保**所有礼物和招待都是合法的、适度的、偶发的和在限额范围内的，同时避免现金或等价物（如礼品卡、贷款、股票），过夜住宿或出国旅行。
- **报告**任何超出限制的或给公职人员的礼物和招待。更多规则和细节在礼品与招待标准中列出。
- **拒绝**任何超出礼品与招待标准中规定限制的礼物招待，除非通过披露工具批准了例外情况。



我去哪里获取更多信息？

- 商业诚信团队
- 全球政策门户
- 礼品与招待披露应用程序



政治活动和捐款

除以个人身份外，我们不支持政党或进行政治捐款。

为什么它很重要

联合利华在业务运营中与政府保持互动。

任何政治关联都可能引发利益冲突的观感，或对我们的业务造成损害。

我必须做什么？

- **请勿**以联合利华的名义进行政治捐款或提供支持。如果我个人支持政治团体，我会确保它明显与联合利华没有关系，也不会影响我的工作。
- 根据《避免利益冲突》准则政策，**披露**任何可能与联合利华产生利益冲突的个人政治角色或关系。
- 在代表联合利华参加政府设立的任何经济、行业或社会咨询小组之前，请按照外部沟通标准**寻求**批准。



我去哪里获取更多信息？

- 外部沟通标准
- 全球政策门户



准确的记录、报告和会计

我们确保我们的账目和报告准确无误。我们不容忍欺诈或逃税。我们确保所有交易均基于有效文件。

为什么它很重要

准确的财务记录和业务信息对于做出良好的决策、履行法律和监管义务以及维护利益相关者的信任至关重要。不准确或误导性的记录可能构成欺诈，导致员工或联合利华受到法律或经济处罚。

我必须做什么？

- 在采购订单获得批准之前，**请勿**做出财务承诺或开始工作。
- 请勿**拆分采购订单。
- 除非商品或服务已交付，否则**切勿**对采购订单进行确认收货。
- 在提交或批准采购订单以及差旅和费用报销之前，**务必**始终仔细审查其详细信息。
- 确保**财务预算受到监控和审查。这包括贸易折扣和返利。
- 准确、完整、准时地**记录**所有交易。
- 只进行我获准开展的商业活动，并**确保**此类活动合法并有适当的文件支持。

- 确保**我批准的交易在《全球授权表》中规定的限额内、合法且基于有效文件。
- 向商业诚信部门及财务负责人**报告**任何涉嫌欺诈、逃税或会计问题的情况；任何由业务合作伙伴或其他第三方行为引发的警示信号，以及任何便利付款的请求。
- 根据**法律和政策要求或相关指示，保留业务记录，包括用于审计、诉讼或监管调查的记录。
- 与内部/外部审计师、税务机关和其他监管机构充分、诚实地**合作**。
- 切勿**隐瞒、篡改或伪造任何公司记录或文件。
- 切勿**在会计期间之间，人为地夸大或转移销售额或利润。

财务专业人员必须做什么？

- 主动**遵守会计、审计、税务和环境相关的程序、流程、标准和法律。
- 遵循**所有适用的外部报告标准和法规以及内部会计政策手册，仔细记录支持会计记录的假设依据。
- 确保**没有隐藏或未记录的账户、资金或资产。



我去哪里获取更多信息？

- 本地采购订单服务台
- 联合利华的财务政策和标准
- 商业诚信团队、法务团队或财务团队

保护联合利华资产

我们保护联合利华资产，保护它们免受欺诈和盗窃，并且只批准我们个人权限范围内的活动。我们通过确保联合利华品牌和创新受到保护，来保障联合利华的知识产权。我们通过获得相关许可和批准来尊重有效的第三方知识产权。

为什么它很重要

滥用、盗窃或损坏资产可能会导致运营中断、法律问题和声誉损害。保护联合利华的资产可以确保我们运营的连续性，维护我们的财务稳定，保持创新，并保护我们的竞争优势。

我必须做什么？

所有资产：

- **小心处理**联合利华的实物资产，例如工厂设备、产品、建筑物、计算机和车辆，以避免损坏、误用或丢失。
- **保护**联合利华的实物资产，并向现场 SHE 经理报告被盗或丢失。
- 从未经授权，**不得**将公司资产带离任何场所，也不得不当使用。
- **识别**和管理现场资产的潜在危险，将风险降低到可接受的水平。
- **保护**联合利华的金融资产（例如现金、银行账户和信用卡）免遭滥用、丢失、欺诈或盗窃，并立即将任何危险信号上报给我的直属经理。

- 仅在我的角色定义的范围内，并按照全球授权表批准金融交易。
- 通过嵌入网络安全标准和控制措施来应对网络安全风险。这尤其适用于实施或购买技术解决方案的情况。

知识产权（IP）：

- 向业务集团或知识产权顾问**报告**可疑的假冒产品或潜在的知识产权侵权行为，例如与商标、专利、设计、版权和域名相关的侵权行为。
- 在推出新的创新、品牌、子品牌、产品、服务或其他材料时，**确保**完成专利、商标、设计、版权和其他知识产权的检查和注册。

- 在与第三方合作时，使用带有适当条款的合同来保护联合利华的知识产权。
- **请勿**在没有适当许可的情况下使用有效的第三方 IP，例如音乐、视频、技术、商标、专利、字体、软件等。如果不确定什么是有效的，我会与我的法律业务合作伙伴交谈。
- **请勿**使用联合利华知识产权或机密信息（包括商业秘密、设计、专利和商标）训练未经联合利华批准的第三方 GenAI 或任何其他第三方 LLM。



我去哪里获取更多信息？

- 当地 SHE 经理或法律业务合作伙伴
- 网络安全标准
- 知识产权标准

反洗钱和经济制裁

我们不从事洗钱活动，也不与任何受经济制裁的个人或公司开展业务。我们开展业务时遵守所有相关的贸易管制。

为什么它很重要

即使看似无辜地参与犯罪活动的收益，也可能导致严重的法律后果，包括被指控犯有洗钱的刑事罪名。因此，谨慎遵守有关经济制裁和反洗钱的法律既可以保护联合利华的声誉，也有助于避免个人刑事责任。

我必须做什么？

- **请勿**与任何受到《经济制裁标准》规定的相关经济制裁的一方进行交易。为了支持我做到这一点，我遵循官方的第三方引入流程。
- 如果我怀疑与受制裁国家或第三方存在洗钱活动或交易，请立即**通知**我的业务集团和国家/地区总法律顾问。
- 在进行任何超出正常业务条款的交易之前，请事先**获得**我的业务集团和国家/地区总法律顾问以及高级财务经理的许可，例如向与业务合作伙伴的名称或国家/地区不匹配的账户付款、现金或多付的付款以及分配给多个银行账户的账户。

- **确保**在签订合同和交易发生之前进行第三方筛选并全面解决任何问题，不要假设已经完成了。
- **请勿**告知任何涉嫌洗钱的第三方他们正在接受调查。
- 当筛选结果不明确或需要额外审查时，请**寻求**商业诚信团队的指导。
- 如果我需要基于从经济制裁的角度回避某些事务，例如，如果我是美国公民，请向商业诚信团队**披露**。



我去哪里获取更多信息？

- 经济犯罪和制裁总法律顾问
- 全球政策门户
- 披露工具



健康与安全 (1/2)

我们遵守法律和联合利华健康和安全管理标准，以确保健康和安全的 workplace，旨在持续改进。

为什么它很重要

不安全和不健康的做法可能导致疾病、伤害、环境危害或生命损失。积极主动的健康和安全文化可确保保护人员、财产、社区和环境。每个人都为创建一个安全和支持性的 workplace 做出贡献。

我必须做什么？

- 以安全与健康的方式**工作**和行事，遵守与我的角色相关的所有法律、法规、政策、标准、程序、指示和培训。
- **切勿**在工作场所携带武器。
- 只有在我受过培训、有能力、身体健康、休息充分、功能健全且足够警觉的情况下**开展工作**。
- **知道**在我所在的位置、访问其他场所或旅行时发生紧急情况时该怎么做。
- **立即**向当地联合利华管理层报告所有实际或未遂事故、不安全情况、伤害、疾病或不健康状况。永远不要假设其他人会代为报告。

- **支持**团队领导，以确保所有员工、承包商和访客了解并遵守健康和安全管理程序和说明。
- **切勿**违反生命关键标准。
- **切勿**在任何可能对自己或他人的健康和安全管理产生负面影响的物质的影响下工作。
- **切勿**继续从事任何变得不安全或不健康的工作。
- 如果我担心自己无法满足这些最低要求，或者环境不安全或不健康，请**大声说出来**。



健康与安全 (2/2)

作为团队领导者，我需要做什么？

- 为我的现场和团队**建立**并维护合适的健康和安全管理体系统，包括任命委员会、经理、合格专家，以及收集员工、承包商和访客的担忧和意见的系统。
- **识别**和管理与所有团队和现场运营、活动、紧急情况和服务相关的健康和安全隐患和风险。
- **定期审查**当地健康和法规以及联合利华相关标准的合规性。
- **设定**特定地点和角色的改进目标并监控绩效，包括对管理体系的有效性和充分性进行年度审查。
- 通过联合利华的健康和安全报告系统**报告**强制性关键绩效指标（KPI）。

- 根据报告要求**调查**和报告所有事件、事故和未遂事故，包括跟进和交流经验教训。
- **维护**、沟通和测试站点和角色应急计划。
- **确保**所有员工、承包商和访客都能收到适用的紧急通知、程序和特定角色的健康和信息安全信息，以及当地语言的培训。
- **切勿**阻止个人报告风险、疑虑或事件，或要求他们在不安全或不健康的环境中开始或继续工作。



我去哪里获取更多信息？

- 健康与安全经理
- 工厂的健康与安全管理体系
- 全球健康与安全标准（生命关键标准）



尊重、尊严和公平对待 (1/2)

人权：我们尊重人权，并致力于公平和尊重地对待所有员工。我们寻求创建一个能够实现多样性、包容性、机会均等、结社自由和集体谈判的环境。联合利华为员工提供生活工资。我们对强迫劳动零容忍，包括任何形式的强制劳动、贩运劳动或童工。

歧视和骚扰：我们对性骚扰采取零容忍态度。我们不容忍基于受保护特征的歧视、骚扰、欺凌或冒犯行为，无论是直接还是间接。我们为员工提供透明、保密和公平的方式来提出疑虑或举报不公平或歧视性待遇，并且不容忍任何针对直言不讳而进行的报复。

为什么它很重要

联合利华认为，只有在尊重和促进人权的社會中，企业才能蓬勃发展。我们确保员工在包容、无歧视、基于相互信任的环境中工作。

我必须做什么？

- **尊重**工作中每个人的尊严和人权。
- 根据受保护的特征（种族、年龄、角色、性别、性别认同、肤色、宗教、原籍国、性取向、婚姻状况、受抚养人、残疾、社会阶层或政治观点，或受法律保护的任何其他阶层）公平、平等地**对待**每个人，不歧视。
- **避免**和抵制任何可能具有攻击性、恐吓性、恶意性、暴力、侮辱性或任何形式的欺凌行为。这包括对性骚扰的零容忍，包括不恰当的笑话、猥亵评论、色情图片或群体排斥。
- **促进**一种文化，让员工受到有尊严的对待，并且可以及时、公平地提出和解决问题，并且不会进行报复。



尊重、尊严和公平对待 (2/2)



作为直线经理，我必须做什么？

- **确保**所有工作都基于员工理解的自由商定和记录在案的条款，并且这些条款在整个工作期间都可用。
- **确保**任何人未直接或间接支付招聘费用或相关成本以获取工作，并安排退还任何已发现支付的费用。
- **提供**公平且合理的工资，其标准应达到或超过法律或行业标准中的较高者，包括集体谈判协议中设定的任何条款，并使员工能够负担体面的生活水平。

- 每次发薪均需向员工**提供**工资条，清晰列明薪酬构成，包括工资具体金额；若员工实行计时薪酬，需单独标注正常工时及加班工时，并同时列明各项福利、激励 / 奖金及双方约定的代扣款项。除法定代扣项目外，其他任何代扣款项均需取得员工书面同意。
- 将工时上限**维持**在当地法定标准与每周 60 小时（含正常工时及加班工时）二者中的较低值，且所有加班均须基于员工自愿原则。更多要求请参阅《健康与安全守则》政策。
- 所有与雇佣相关的决策，包括招聘、薪酬、福利、晋升、裁员及培训，均须以员工个人业绩为**依据**。
- **尊重**员工组建或加入合法认可的工会及其他员工代表组织的权利，并就涉及员工切身利益的事宜开展建设性沟通，秉持诚信原则进行协商。

- **遵守**当地对临时工、短期工及劳务派遣工的法律要求。
- 在招聘过程中**进行**适当的身份核验，以确保不存在童工——定义为年龄未满 15 周岁者，或未满当地法定最低就业年龄、法定义务教育年龄二者中的较高者。
- **确保**18 岁以下的年轻工人只从事在精神上、身体上、社会上或道德上没有危险，且不影响其正常就学的工作。



我去哪里获取更多信息？

- 本地人力资源
- 全球政策门户

保护技术和信息 (1/2)

我们确保联合利华的所有数字资产都是安全的，用于工作目的，不用于不当活动，并得到妥善维护。我们根据我们的标准和相关法律（包括隐私和安全）对联合利华信息进行分类、存储、保护、共享、更新和删除，从而保护所有形式的联合利华信息。

为什么它很重要

联合利华向员工及经核准的合作方开放技术与信息权限，以支持其高效履行岗位职责。任何滥用或不当使用行为，均可能影响系统运行性能、违反相关法律义务，并导致网络安全风险。对信息进行规范分类、处理及保护，是维系各方信任、保障业务持续运营、满足法律法规要求及维护个人权益的关键所在。

我必须做什么？

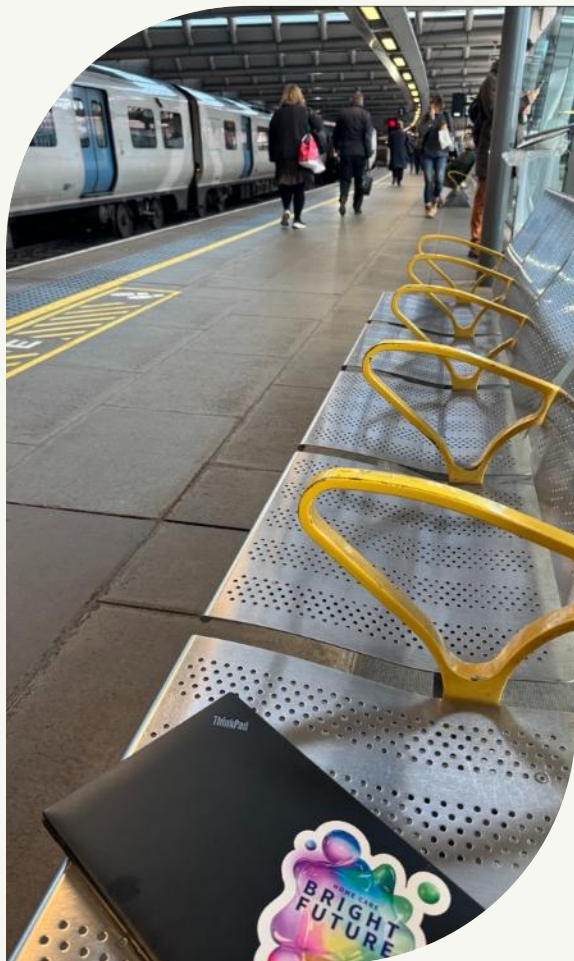
信息：

- 根据信息分类标准对您的信息进行**分类**：公开、内部、机密或受限。
- **遵循**信息处理标准中概述的要求，该标准规定了哪些类型的信息可以与谁共享。对信息的使用、共享、存储、保护和处置方式承担个人责任。
- 仅限基于合法业务用途，或按法律规定，向确有知悉必要的人员及经授权的第三方**共享**联合利华信息。
- **请勿**将联合利华信息转发到个人电子邮件或存储帐户，在非联合利华管理的设备上同步联合利华数据，或使用 USB 存储等可移动媒体。

- **请勿**通过未经核准的技术平台、协作工具及通讯软件分享联合利华的任何非公开的（例如：机密的）信息。
- **了解**根据我们的价值观、适用法律以及我们对隐私作为一项人权的尊重，联合利华可能会监控、检查或删除联合利华发行或拥有的系统和设备处理或存储的所有信息（以及个人设备上的联合利华信息），恕不另行通知。联合利华可能会记录、诊断、调查和评估联合利华系统上的活动和数据，以确保遵守本政策，并优化联合利华的技术环境并管理风险。



保护技术和信息 (2/2)



设备与技术：

- **仅使用**联合利华批准的技术来共享和管理信息，并当在公共场所工作时，需格外小心。
- **仅安装**已批准的应用程序，并仅使用已批准的服务，包括软件即服务和人工智能。
- **确保**正确使用工作设备并防止损坏、被盗或丢失。
- 设备及文件闲置时须妥善**保管**。设备无人看管时，无论所处何地，均须设置密码或个人识别码PIN锁定。
- **请勿**与任何人共享联合利华访问凭据，不要在其他任何场合使用联合利华密码，也不要将联合利华身份用于与业务无关的活动。
- **确保**个人使用联合利华技术不会对性能产生重大影响，例如过度存储或数据使用。

恶意活动：

- **请勿**故意访问不适合我的角色或离职后访问联合利华技术或联合利华信息。
- **请勿**禁用、绕过或干扰安全控制，例如：浏览器配置、防病毒、特权访问、防火墙或系统日志。
- **请勿**将系统用于任何非法活动，或可能导致严重或广泛的冒犯或与暴力、恐怖主义、色情或侮辱性内容相关的活动。

如果我拥有、采购或运行技术，或管理第三方，我需要做什么？

- 通过正确应用网络安全标准来**应对**网络安全风险，并承担责任，遵循网络安全区详述的网络流程。



我去哪里获取更多信息？

- 商业信息安全官
- 网络安全标准
- 网络安全专区（包括报告网络事故）

个人数据和隐私

我们确保联合利华的所有数字资产都是安全的，用于工作目的，不用于不当活动，并得到妥善维护。我们根据我们的标准和相关法律（包括隐私和安全）对联合利华信息进行分类、存储、保护、共享、更新和删除，从而保护所有形式的联合利华信息。

为什么它很重要

保护个人数据是尊重隐私权的基础。它与员工、消费者和合作伙伴建立了信任。数据处理不当或人工智能使用可能会导致歧视、数据泄露、声誉受损和法律后果。

我必须做什么？

- **仅收集**预期目的所需的相称和必要的个人数据。
- **确保**个人对其数据的使用方式保持透明，并确保其符合联合利华的隐私声明。
- **确保**根据当地法律（例如：征得个人同意）出于明确和合法的目的收集个人数据。
- **确保**个人数据的安全、保密、准确和及时更新，并应按要求对相关信息进行修正。
- 当不再需要用于预期目的或法律要求时，**删除**个人数据。

- 在使用个人数据时**考虑**对个人的潜在伤害，并采取措施减轻这些风险。
- **审查**人工智能输出以确保它们准确、可靠和公平，并优先考虑隐私和安全。
- **请勿**将联合利华的机密或个人数据放入公开可用的人工智能工具中。



我去哪里获取更多信息？

- 本地数据保护顾问或全球隐私团队
- 隐私标准



防止内幕交易

当掌握内幕消息时，我们不会交易或鼓励他人交易证券，例如股票。

为什么它很重要

在许多国家，利用内幕信息进行交易或不当共享是刑事犯罪，会导致罚款、监禁和声誉损害。对于联合利华这样的上市公司来说，内幕消息是非公开信息，具有精确性，如果公开，可能会对公司的股价产生重大影响。如果您有权获得联合利华的内幕信息，您将被添加到内部人员名单中并收到通知。如果您不确定您拥有的信息是否是内幕信息，请假设它是和/或与您获得信息的人核实。

我必须做什么？

- 当掌握内幕信息时，**请勿**为本人或代表他人交易联合利华证券（包括股票、美国存托凭证和相关衍生品以及点差交易），或建议任何其他人员交易此类证券。
- 请勿**与任何未经授权获取的“内幕信息”（如果公开将对联合利华股价产生重大影响的非公开信息），包括其他联合利华员工。
- 参阅**《股份交易准则及披露手册》或联络公司秘书部以了解更多资料。
- 如果我怀疑或知道内幕信息已被与未经授权的任何人共享或被滥用，请立即**通知**披露委员会成员。

- 避免**从事操纵上市公司价格或传播虚假信息的活动。
- 仅将联合利华的信息**用于**合法商业目的或法律要求。
- 向我的直属经理或商业诚信团队**报告**任何关于任何人（包括业务合作伙伴）使用联合利华限制或内幕信息的任何疑虑。



我去哪里获取更多信息？

- 联合利华股票交易准则和披露手册
- 公司秘书部或法律组
- 信息披露委员会成员



负责任的营销

我们销售的产品具有准确的标签、广告和表达。我们根据社会期望开展营销活动和研究。

为什么它很重要

我们的营销具有影响社会的力量，因此必须深思熟虑和尊重地进行。负责任的营销可以保护联合利华的声誉，建立消费者的信任，确保我们遵守法律和道德标准，并反映我们的战略和价值观。

如果参与营销活动，我必须怎么做？

- **遵守**所有适用的营销法律。
- 真实、准确、透明地**描述**联合利华的产品和服务。
- **提供**充分、清晰、诚实的信息，以便消费者做出明智的决定并正确使用我们的产品和服务。这意味着我们不得使用具有误导性的图像、信息或技术语言（包括人工智能生成的内容）。
- **确保**所有营销声明都有足够的支持。
- **遵守**联合利华的营销原则和标准，特别是在对儿童群体营销、使用人工智能虚拟人、运用社交媒体开展营销等场景时。

- **请勿**制定违反环境法律或承诺的营销计划。
- **确保**营销活动表现出文化、社会、道德和宗教敏感性。
- **请勿**使用可能导致严重或广泛反感，或与暴力、色情、侮辱性内容相关的主题、图像或媒体投放素材。



我去哪里获取更多信息？

- 直线经理或法律业务合作伙伴
- 内部营销和品牌指南



公平竞争

我们公平竞争，遵守所有竞争法，始终拒绝从事任何形式的反竞争行为。

为什么它很重要

联合利华致力于在公平、竞争激烈的公平竞争环境中竞争并获胜。违反竞争法可能会导致非常有害的后果，包括巨额罚款和民事赔偿、对个人的刑事制裁以及联合利华声誉的损害。公平竞争还可以与我们的客户、供应商和合作伙伴建立信任。

我必须做什么？

- **遵守**所在的市场和及品类对应的竞争法相关规定，确保了解并遵守适用的法律和竞争标准，包括有关行业协会和欧洲跨境销售的法律和竞争标准。
- **请勿**与竞争对手商议或达成任何关于价格、购销条款、成本、客户 / 供应商 / 销售区域划分、营销宣传口径、员工薪酬及其他员工福利相关内容，或任何其他对消费者、员工具有重要影响的竞争相关参数的协议。
- 仅在我们的竞争标准范围内或与法律部门协商后，与竞争对手**共享**或接收商业敏感信息。
- 在与实际或潜在竞争对手进行**合作**计划之前，与法律职能部门合作，例如联合采购/谈判、标准化、合作ESG参数、研发、生产、商业化等。
- 在限制分销商或客户的转售活动之前，请向我的法律业务合作伙伴**寻求**建议，特别是在转售价格、促销或地区的决定方面。
- 当联合利华的市场地位强劲时，请特别谨慎**行事**，如果联合利华的商业行为可能被视为滥用竞争对手，或对客户或供应商不公平，请向我的法律业务合作伙伴寻求建议。

- **请勿**试图以可能违反第三方或新员工的法律或合同保密义务的方式获取或使用信息。

高级管理人员必须：

- **确保**他们的团队或代表联合利华行事的任何第三方，均理解我们的《公平竞争政策》和标准。



我去哪里获取更多信息？

- 法律业务合作伙伴或竞赛团队
- 竞争标准

外部参与和沟通 (1/2)

在与经纪人、分析师、股东、媒体、政府、非政府组织或监管机构交谈之前，我们都经过培训和批准。

为什么它很重要

在社交媒体上或与外部各方（包括经纪人、分析师、股东、媒体、政府、非政府组织或监管机构）进行交流存在风险。沟通处理不当可能会导致错误信息、法律风险、声誉受损和监管后果。负责任且公开透明的合作与运营原则，能维系各方信任，保障联合利华的经营许可与业务增长。。

我必须做什么？

任何外部沟通：

- **确保**所有共享的信息的准确性和真实性。
- 在对外沟通时，请**考虑**联合利华的声誉，并应用社交媒体标准中规定的规则。
- 在就特定主题进行联系之前，请**寻求**相关团队的批准，例如在讨论财务、法律、税务或养老金事宜之前，先联系当地财务或法律团队；在就产品、成分或合规性联系监管机构之前，先联系法规事务团队；在联系非政府组织NGO之前，联系当地的企业传播、公共事务及可持续发展团队。

与政府官员、监管机构或非政府组织的接触：

- **只有**在我接受过适当的培训并得到直属经理的授权的情况下，才与政府官员、监管机构或非政府组织接触。
- **留存**记录我与相关主管部门对接与互动。
- 在代表公司开展对外接洽以维护联合利华利益前，请按照《对外接洽管理规范》中规定的流程事先**获得**批准，若此类接洽属于日常工作职责范畴，则需持续履行审批手续。
- 针对突击检查，需严格**遵守**厂区既定流程，并了解我现场的指定负责人是谁。



外部参与和沟通 (2/2)



经纪人、分析师、股东或媒体：

- **仅在**获得企业传播与公司事务、投资者关系部门的特定授权和培训/简报或你本人为董事会成员的情况下，才能与媒体或投资界沟通。
- **遵守**授权所附各项条件与限制要求，包括沟通对象、沟通时机及沟通方式等方面的规定。
- 对于投资界或媒体提出的各类问询，**直接**发送至投资者关系部或企业传播与公共事务部；切勿直接回应或分享内幕消息。在可能的情况下，在开展任何媒体对接工作时，都必须有企业传播和公共事务团队的成员在场陪同。



我去哪里获取更多信息？

- 企业传播、公共事务及可持续发展团队或产品安全和法规事务团队
- 全球政策门户
- 负责任的采购和业务合作

负责任的采购和业务合作

我们只选择能够坚持符合我们自己承诺的标准的合作伙伴，来与之合作。

为什么它很重要

联合利华希望其业务合作伙伴制定适合其业务的规范和政策，并具有与我们相当的标准，并将类似的要求传递到他们的供应链中。我们的负责任合作伙伴政策（RPP）规定了所有第三方必须满足的强制性要求。不符合这些标准可能会给联合利华带来法律和声誉风险，并侵犯我们供应链中工人的人权。所有与第三方合作的员工在确保合规性方面发挥着至关重要的作用。

与第三方签订合同或与第三方合作时，我必须做什么？

- **阅读**并理解 RPP，其中包含针对供应商、客户和其他第三方的明确标准。RPP 提供了合作方引入、监督和违规问题处置的相关工具、指南和流程提供支持。员工可以使用机制来提出和寻求解决与第三方行为相关的问题。RPP 执行由相关治理机构负责监督。
- **确保**所有第三方均纳入 RPP 管控范畴，严格遵守合作方引入、合同签订和持续监督，包括开展基于风险的审计及问题整改工作。
- **确保**第三方选择、入围和招标流程考虑其满足 RPP 要求的能力。
- 在与供应商、分销商和其他合作方签订的协议中**包含**相关合同条款（例如 MSA、UPA、CTC、PO、DO），明确要求合作方确认并承诺其具备满足RPP要求的能力，且将此作为开展合作的前提条件。
- 在未事先咨询我的法律业务合作伙伴并获得负责的业务团队的书面授权之前，**请勿**同意与 RPP 相关的合同变更。
- 如果我知道或怀疑第三方不遵守 RPP 或任何法律要求，请向我的直属经理、负责的业务团队或商业诚信团队**报告**。
- 在因不遵守人权规定而决定与合作伙伴脱离接触之前，与负责的企业团队**讨论**如何支持问题的补救。

- 对于经认定违反RPP的第三方，无论直接合作或通过其他主体间接合作，均须**终止**业务往来；除非已获得负责的业务团队的正式豁免或特许批准。
- **尊重**所有捍卫人权和公民自由的个人和社区的权利。
- 在采购、处置或改变土地用途时，就交易的法律要求和人权影响**寻求**指导。联合利华尊重习惯和合法的土地保有权，不容忍土地掠夺。



我去哪里获取更多信息？

- 负责的业务或人权团队
- 负责的合作伙伴门户
- 人权门户网站